Al Dirigente dell’Ufficio IV

della Direzione generale per lo studente, l’integrazione e la partecipazione

**Via PEC -**[dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it)

**e p.c.-** [dgsip.ufficio4@istruzione.it](mailto:dgsip.ufficio4@istruzione.it)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A…………………………………….nato a.….il….codice fiscale….residente a…..

**CHIEDE**

di partecipare all’Avviso con cui è stata indetta una procedura di ricerca di professionalità all'interno dell'Amministrazione centrale per il conferimento di n. 4 incarichi a supporto degli uffici coinvolti nella gestione del progetto FAMI 1366/2016 “MICSE **-** Mediatore per l’Intercultura e la Coesione Sociale in Europa”- obiettivo specifico 2 “integrazione e migrazione legale" – obiettivo nazionale 3. capacity building- lettera j)“governance dei servizi”

per il seguente profilo (art. 2, c. 1 dell’Avviso):

 Esperto in attività di comunicazione istituzionale e social media communication;

 Esperto in valutazione e monitoraggio;

 Esperto in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d’impatto;

 Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell’innovazione delle politiche europee dell'integrazione.

A tal fine, sotto propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n°445/00, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze di decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni false o mendaci

**DICHIARA**

1) di essere dipendente di ruolo in servizio presso …(indicare D.G. e Ufficio di appartenenza) del Ministero dell’Istruzione, Università e Ricerca;

2) di essere inquadrato nella seguente posizione funzionale….., fascia economica……

3) di essere in possesso dei requisiti individuati dall’art. 3 dell’Avviso;

4) di possedere il seguente diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n°196/03;

6) che le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale allegato sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. n°445/00 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all’art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

Allega:

- Copia del documento d’identità

- Curriculum Vitae

- Nulla osta del responsabile delle struttura presso la quale si presta servizio

Luogo e Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_