

POLIGRAFICO E ZECCA
DELLO STATO ITALIANO

Portale Ausili Didattici

Roma – febbraio 2020

Ministero dell'Istruzione

Il progetto

Strumenti e Ausili didattici per la disabilità

Ricerca per Regione

CHI SIAMO BANDI DISTRIBUZIONE AUSILI LINEE GUIDA E NORMATIVA CONTATTI

L'ANAGRAFE DEI SUSSIDI E DEGLI AUSILI DIDATTICI

Che cos'è

"Nell'ottica del Piano Nazionale degli Strumenti e degli Ausili per la Didattica degli alunni con disabilità, finalizzato alla messa in rete delle scuole sul territorio per i temi dell'inclusione scolastica e la realizzazione e gestione di una anagrafica nazionale degli strumenti e degli ausili per la didattica degli alunni con disabilità.

A chi si rivolge

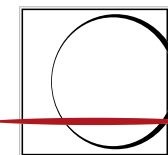
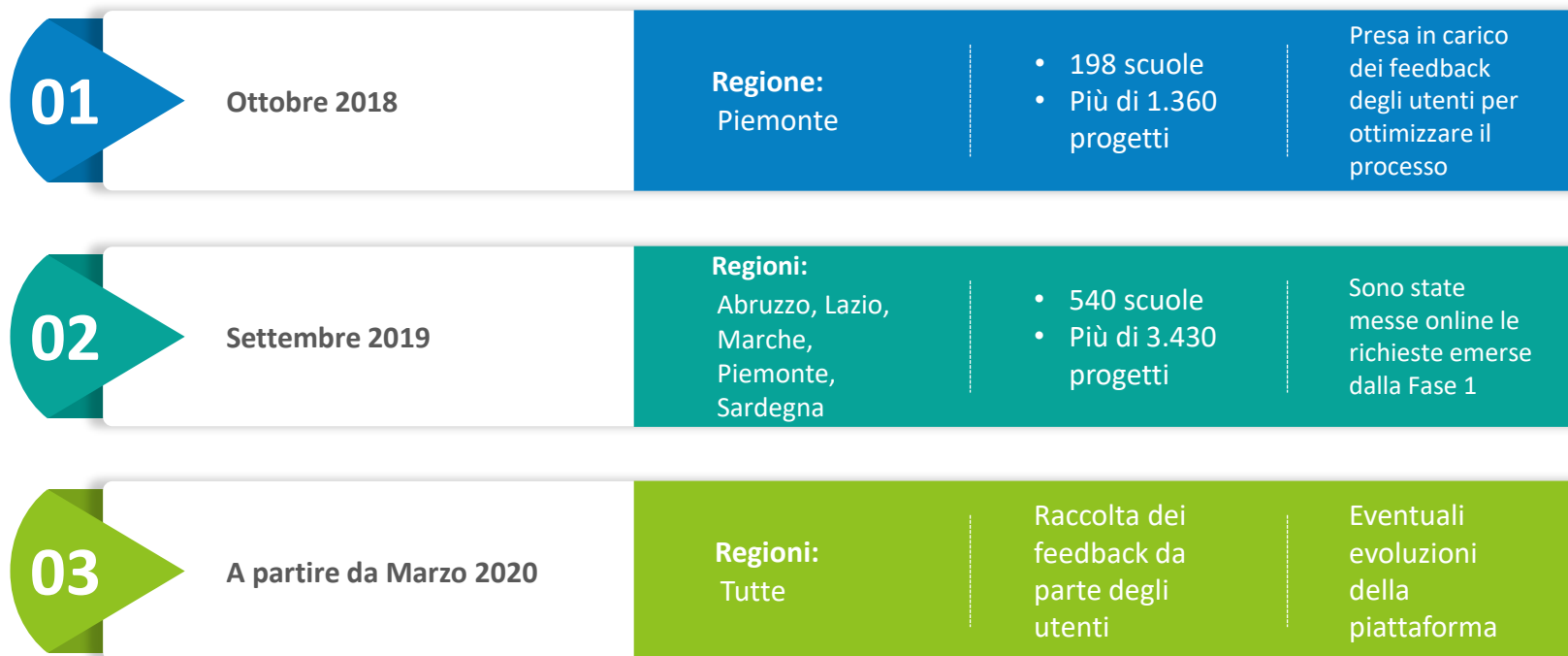
Agli enti scolastici (USR, CTS, Scuole) per la richiesta e gestione degli ausili e strumenti didattici per la disabilità.
Ai cittadini per la divulgazione delle informazioni inerenti ai bandi e alla distribuzione degli ausili.

BANDI

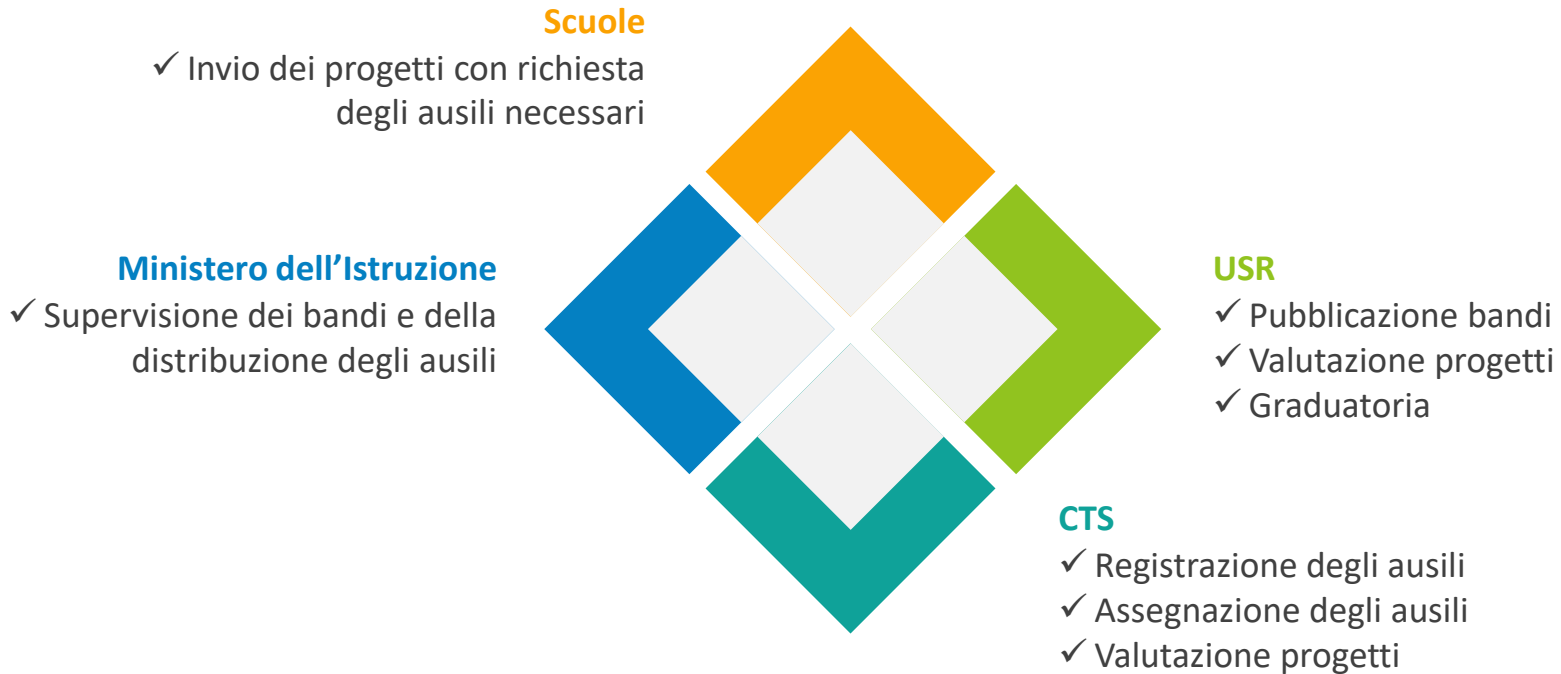
Per il triennio 2017-2019 sono stati stanziati 30 milioni per la distribuzione di ausili e sussidi didattici a favore di alunni e studenti con disabilità. L'intervento è finalizzato al miglioramento dell'efficacia delle proposte educative e didattiche specifiche mediante l'uso di strumenti e ausili didattici per l'inclusione scolastica. Consultare on line i bandi emanati dagli Uffici Scolastici Regionali.

Portale Ausili Didattici

Fasi del progetto

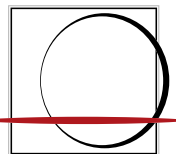


Attori coinvolti



Sistema di login alla piattaforma

Tutte le utenze sono gestite direttamente dal Sistema Informativo del MIUR.
Per accedere al servizio Ausili Didattici occorre essere in possesso di un'utenza per l'accesso al SiDi, adeguatamente configurata.



Bandi e progetti (1 di 2)

Publicazione di un bando



Utenti abilitati

- Uffici Scolastici Regionali

La pubblicazione dei bandi regionali viene effettuata dai Dirigenti delle USR nell'Area Riservata del Portale Ausili didattici.

Tutti i bandi sono visibili online a partire dalla data di pubblicazione.

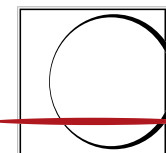
Per ogni bando viene pubblicato, oltre all'avviso e a tutti i suoi allegati, anche la rispettiva graduatoria, sulla base delle valutazioni effettuate.



Strumenti e Ausili didattici per la disabilità

BANDI DISTRIBUZIONE AUSILI LINEE GUIDA E NORMATIVA CONTATTI

Regione	Titolo	Riferimenti	Data Pubblicazione	Data/Ora Scadenza	Anno Scolastico	Allegati	Graduatoria
PIEMONTE	AUSILI DIDATTICI - PROROGA	UFFICIO IV USR PIEMONTE	16 ottobre 2019	19 ottobre 2019 23:59	2018/2019		
PIEMONTE	Avviso per la presentazione di progetti relativi ai sussidi didattici	UFFICIO IV USR PIEMONTE	30 settembre 2019	19 ottobre 2019 23:59	2018/2019		



Bandi e progetti (2 di 2)

Processo di invio dei progetti

Utenti abilitati

- Scuole

Inserimento dei progetti

Ogni utente ha a disposizione, in corrispondenza di ogni bando, la possibilità di inserire tutti i progetti della scuola

Salvataggio dei progetti

Dopo la compilazione di ogni scheda progetto, l'utente ha la possibilità di salvarla nell'archivio della scuola

Firma digitale dei progetti

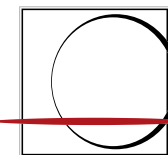
Il Dirigente scolastico può revisionare i progetti per poter apporre la propria firma digitale prima dell'invio

Invio dei progetti

Per terminare il processo, i progetti devono essere inviati, tramite apposita funzionalità a disposizione degli utenti.

The image shows a stack of project submission forms. The top form is titled 'Inserimento progetto' and contains several sections:

- DATI SCUOLA:** Denominazione, Indirizzo, Codice meccanografico, Codice fiscale, Email.
- BANDO:** Titolo, Riferimenti, Data e ora di scadenza.
- DATI DEL PROGETTO:** Titolo del progetto, Sintetica descrizione della proposta progettuale (max 400 battute), Numero di alunni con disabilità certificata presenti nel plesso/sede scolastica.
- RESPONSABILE DEL PROGETTO:** Nome, Cognome, Email, Cellulare.
- ELEMENTI RELATIVI AL BENEFICIARIO DELL'INTERVENTO:** Diagnosi (citare codice nosografico ICD 10), Anno scolastico, Grado della scuola, Scuola dell'infanzia, Dotazione tecnologica già in possesso della classe (checkbox for: Utile, Computer, Tablet, Attrezzature tecnologiche, Altro).
- SUSSIDI DIDATTICI RICHESTI:** Elementi desunti dal Piano Educativo Individualizzato in base ai quali viene richiesto il sussidio didattico (invasione dei bisogni) (max 400 battute).
- Se «Altro» specificare:** 22 Aiuti per l'apprendimento e l'esercizio di abilità, 30 Aiuti per la comunicazione e la gestione dell'informazione, Altro.
- Lista aiuti:** Una tabella con colonne per Unità and Tipologia aiuto.
- Descrizione del sussidio richiesto. Caratteristiche tecniche e funzionali.**
- La scuola necessita di consulenza o formazione per i docenti all'uso del sussidio stesso?** (SI/NO)
- L'alunno è già in possesso dello stesso o di altro tipo di sussidio/aiuto per uso personale?** (SI/NO)
- Se si, descrivere il sussidio/aiuto/attrezzatura, indicando l'ente che lo ha fornito.**



Valutazioni e graduatorie

Valutazione dei progetti

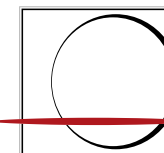


Generazione e pubblicazione delle graduatorie

Il sistema genera automaticamente una proposta di graduatoria sulla base delle valutazioni. Gli utenti degli USB possono analizzare la graduatoria di ogni provincia e, nel caso in cui non ci siano ulteriori approfondimenti da effettuare, pubblicarla.

Utenti abilitati

- USB



Registrazione degli ausili

The image shows a screenshot of a web application interface for managing aids. It is divided into two main sections: 'Inserimento Ausilio' (top) and 'Dettaglio Ausilio' (bottom). The 'Inserimento Ausilio' section includes a 'Ricerca Progetti' area with a 'Codice univoco progetto' input field and a 'Puls. Inv.' button. The 'Dettaglio Ausilio' section contains various input fields for project details, including 'Codice Univoco Progetto', 'Anno Scolastico bando regionale (AAAA/AAAA)', 'Anno Scolastico comodato d'uso (AAAA/AAAA-AAAA/AAAA)', 'Codice Tipo Ausilio', 'Unita'', 'Inventario', 'Note', 'Collocazione in uso presso il CTS', 'Data inizio comodato d'uso', 'Data fine comodato d'uso', 'Stato' (with a dropdown menu), 'Integro', 'Descrizione', 'Costi del sussidio didattico', 'Spese adattamento sussidi', 'Spese convenzione', 'Spese varie', 'Allegati', and 'Data Or.'. At the bottom of the 'Dettaglio Ausilio' section, there is a table with columns for 'Nome' and 'Descrizione', and a note that says 'Nessun dato presente nella tabella.'

01

Registrazione ausili

I CTS hanno il compito di registrare tutti gli ausili acquistati che possono essere messi a disposizione delle scuole sulla base dei progetti presentati ai bandi regionali.

02

Gestione degli ausili

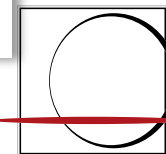
La piattaforma permette di:

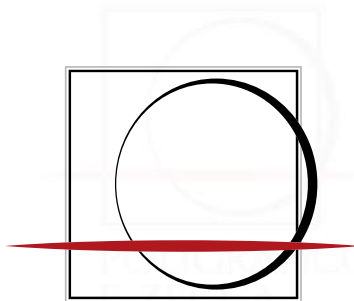
- Visualizzare la collocazione di ogni ausilio (gestione comodato d'uso)
- Visualizzare lo stato di ogni ausilio

03

Pubblicazione degli ausili

Tutti gli ausili registrati vengono pubblicati in un'apposita sezione del portale che mostra la distribuzione degli stessi sul territorio.





POLIGRAFICO
E ZECCA
DELLO STATO
ITALIANO

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A.

Società per azioni con socio unico - Capitale sociale € 340.000.000 i.v.

Partita IVA n. 00880711007 - Codice fiscale e R.I. 00399810589 - R.E.A. 86629

Sede legale: via Salaria, 691 - 00138 Roma - tel. 0685081 - protocollo@pec.ipzs.it - Fax 0685082517/2626 - N. Verde 800864035

Società con Sistemi di Gestione Certificati UNI EN ISO 9001, BS OHSAS 18001 e UNI EN ISO 14001

www.ipzs.it