



Ministero dell'Istruzione

## Guida Rapida

# Organico di Diritto Personale ATA

Guida all'utilizzo delle funzioni per la gestione  
dell'Organico di Diritto del personale ATA 2020/21

Versione 1.0 – Maggio 2020



1.	Introduzione .....	3
2.	Accesso alle funzioni .....	4
3.	Funzioni per l'utente scuola.....	5
3.1	Gestione Scuole che non hanno acquisito l'Organico di Diritto ATA .....	5
3.1.1.	Acquisire l'organico per una sede CT, un CPIA o una scuola speciale .....	6
3.1.2	Acquisire l'organico per altra tipologia di sede .....	7
3.2	Gestione Scuole che hanno acquisito l'Organico di Diritto ATA.....	10
3.2.1	Interrogare l'organico per una sede CT, un CPIA o una scuola speciale .....	10
3.2.2	Interrogare l'organico per altra tipologia di sede .....	11
4.	Funzioni per l'utente UST.....	17
4.1.	Gestione Organico di Diritto ATA .....	17
4.1.1.	Visualizzare l'elenco delle Sedi che hanno acquisito dati di organico.....	18
4.1.2.	Visualizzare l'elenco delle Sedi che non hanno acquisito dati di organico .....	27
4.2	Report Organico di Diritto ATA.....	30
4.3	Sblocco per operatività alle scuole.....	30
5.	Funzioni per l'utente USR .....	32
6.	Funzioni per l'utente AC.....	33
	Allegato 1 – Criteri di calcolo automatico dei Posti .....	39
	Allegato 2 – Tabelle di calcolo automatico dei Posti .....	48



### 1. Introduzione

Lo scopo del presente documento è quello di fornire una guida sintetica all'utilizzo delle nuove funzioni per la gestione dell'Organico di Diritto del Personale ATA.

Si tratta di nuove funzioni, completamente reingegnerizzate con una logica di migliore usabilità da parte degli utenti.

Le principali novità introdotte:

**1)** l'operatività è simultanea per Scuole e USP: questo significa che come di consueto sono le scuole le prime ad operare, ma qualora l'USP intervenga nella modifica di qualche dato questo comporta, in automatico, che la scuola non può operare fin quando, su richiesta della scuola stessa, l'USP non proceda allo "sblocco". La funzione di "sblocco" viene descritta nell'ambito del paragrafo 4.

**2)** gli USR hanno a disposizione alcuni report di monitoraggio con dati analitici e sintetici sulla situazione dell'organico;

**3)** l'Amministrazione Centrale può:

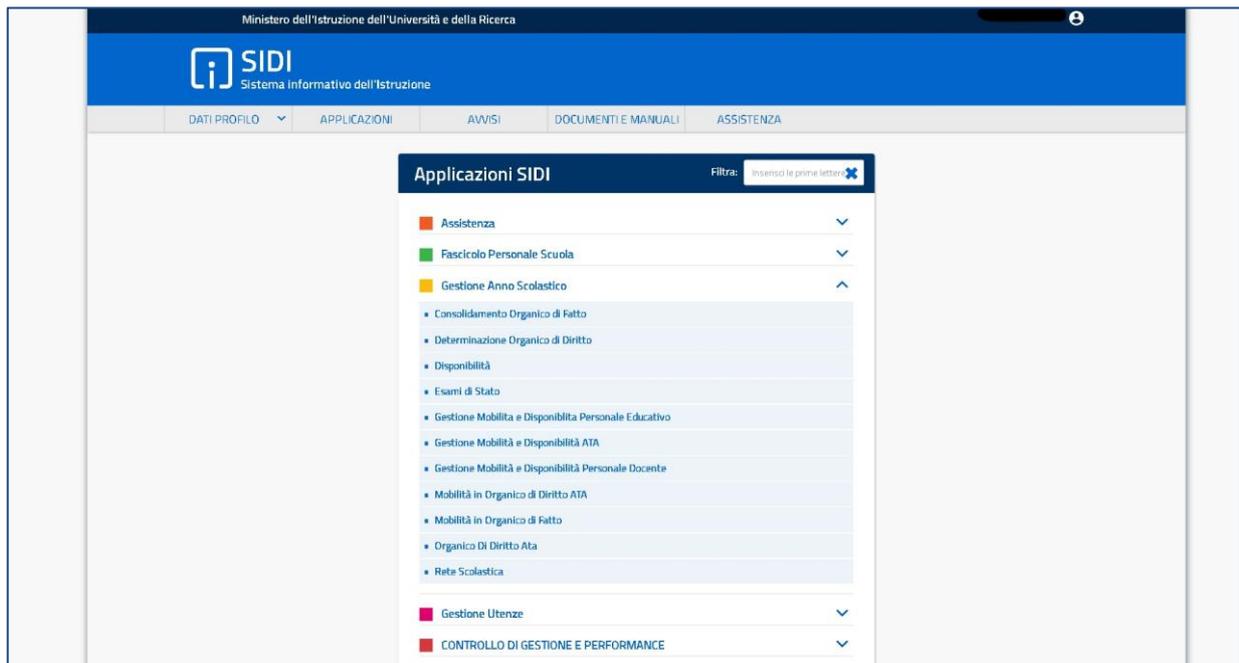
- richiedere un report di monitoraggio con i riepiloghi regionali delle dotazioni organiche rispetto ai contingenti stabiliti dal Decreto Ministeriale;
- gestire il calendario di apertura/chiusura funzioni sul territorio nazionale o differenziarlo se necessario per regione o provincia;
- gestire le tabelle di calcolo dell'organico;
- gestire le tabelle del Decreto Ministeriale.



## 2. Accesso alle funzioni

Dal Portale SIDI, il portale di servizi del Ministero dell'Istruzione si può accedere, previa autenticazione alle funzionalità per la gestione dell'Organico di Diritto del Personale ATA.

Le funzioni a disposizione degli utenti sono raggiungibili dal menù SIDI alla voce Organico di Diritto ATA:



Le funzionalità possono essere utilizzate dall'utente dell'Amministrazione Centrale (AC), dall'utente USR (esclusa la regione Trentino Alto-Adige), dall'utente UST (escluse le province di Trento e Bolzano) e dall'utente scuola.

Ogni utente ha a disposizione le funzioni previste per il proprio profilo di utenza.

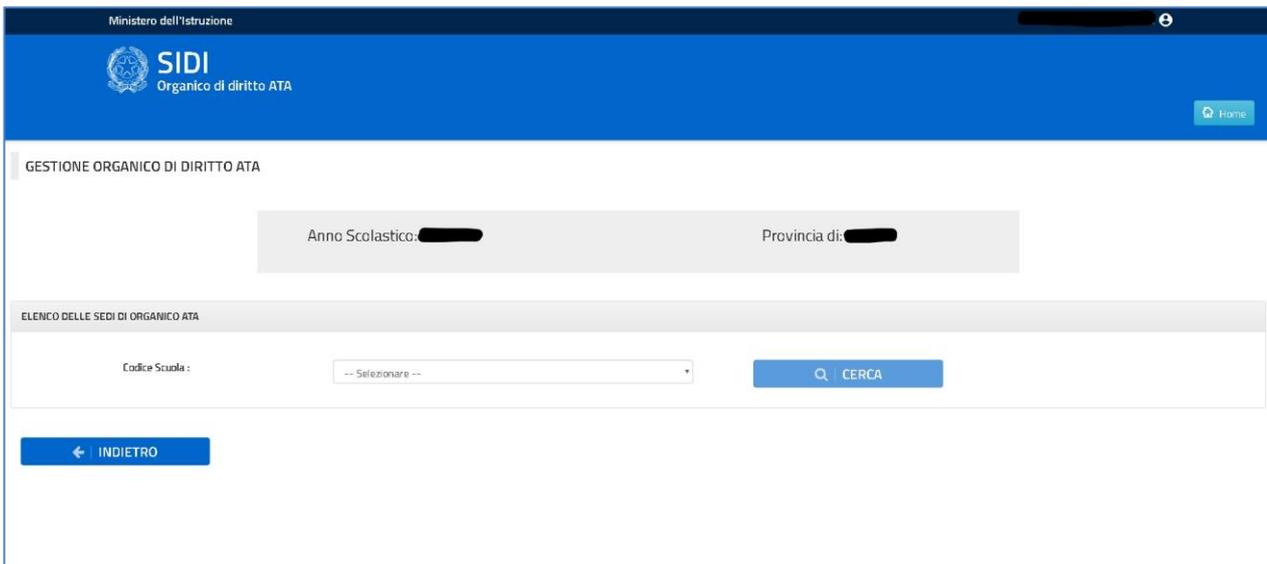


### 3. Funzioni per l'utente scuola

Al momento dell'accesso l'utente ha a disposizione la seguente schermata, in cui deve selezionare il pulsante "GESTIONE ORGANICO DI DIRITTO ATA".



Una volta selezionato il pulsante "GESTIONE ORGANICO DI DIRITTO ATA" il Sistema consente di scegliere la scuola di interesse.



#### 3.1 Gestione Scuole che non hanno acquisito l'Organico di Diritto ATA

Se la scuola **non ha acquisito l'organico** il Sistema prospetta due schermate diverse a seconda che si tratti di:

- a) una sede CT, un CPIA o una scuola speciale;
- b) altra tipologia di sede.



### 3.1.1. Acquisire l'organico per una sede CT, un CPIA o una scuola speciale

In questi casi il Sistema prospetta la schermata con i dati anagrafici della sede

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Elenco Sedi ATA con Organico Non Acquisito per la provincia di: [redacted]

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	
[redacted]	[redacted]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE	NORMALE	[redacted]	060	ACQUISIZIONE POSTI

Precedente 1 Successivo

← INDIETRO

e attraverso la selezione del pulsante “ACQUISIZIONE POSTI” consente di acquisire puntualmente l'organico per i soli profili professionali previsti per la tipologia di scuola (per il CT, ad esempio, i profili di Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico).

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
Tipologia: CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE Caratteristica: NORMALE  
Comune: [redacted] Distretto: 060

POSTI DI ORGANICO ATA

Profilo Professionale	Posti Comunicati
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	0
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	0
COLLABORATORE SCOLASTICO	0
CUOCO	0
GUARDAROBIERE	0
INFERMIERE	0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0

SALVA

← INDIETRO

Per confermare i dati acquisiti è necessario cliccare sul pulsante “SALVA”.



### 3.1.2 Acquisire l'organico per altra tipologia di sede

In questi altri casi (circoli didattici, istituti secondari di I e II grado, istituti comprensivi, istituti omnicomprensivi, istituti di istruzione superiore, convitti e educandati) il Sistema prospetta la schermata con i dati anagrafici della sede

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al 31/05/2020

Elenco Sedi ATA con Organico Non Acquisito per la provincia di: [redacted]

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE	NORMALE	[redacted]	069	<b>CALCOLO POSTI</b>

Precedente 1 Successivo

← INDIETRO

e attraverso la selezione del pulsante “**CALCOLO POSTI**” consente di attivare la fase di calcolo dei posti.

In via preliminare occorre che l'utente inserisca alcuni dati elementari, non noti al Sistema, acquisibili tramite il tab “DATI ELEMENTARI”. In particolare deve valorizzare:

- ✓ **il numero delle sedi;**
- ✓ **l'eventuale numero di convittori e semiconvittori in presenza di un convitto.**

Gli altri dati necessari al calcolo vengono valorizzati in **automatico**, in quanto già noti, e **non sono modificabili**:

- ✓ **numero di alunni del I ciclo di istruzione:** nel caso in cui la sede di organico ATA sia un di **circolo didattico**, un **istituto comprensivo**, un **istituto principale di I grado** i dati prospettati sono quelli comunicati per ciascuna scuola/plesso nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente. Gli alunni complessivamente risultanti sono suddivisi per orario di insegnamento (orario normale e orario ridotto per la scuola dell'infanzia, tempo normale e tempo pieno per la scuola primaria, tempo normale e tempo prolungato per la scuola secondaria di I grado). La tabella di riferimento per il calcolo dell'organico in relazione al numero degli alunni del I ciclo è **unica**.
- ✓ **numero di alunni del II ciclo di istruzione:** nel caso in cui la sede di organico ATA sia un **istituto di istruzione superiore (IS)** o un **istituto principale di II grado** i dati prospettati sono quelli comunicati, suddivisi per le scuole/istituti facenti parte della sede se si tratta di un IS o della sede stessa se si tratta di un istituto principale di II grado. Nel caso del II ciclo la distinzione degli alunni sulle singole tipologie di sedi è necessaria ed è dovuta al fatto che le tabelle di riferimento per il calcolo dell'organico differiscono in base alla tipologia di scuola (cioè il calcolo dell'organico per gli alunni di un liceo scientifico sviluppa un certo numero di posti mentre per gli alunni di un istituto professionale ne sviluppa un altro);



- ✓ **numero alunni con handicap** risultante dalla somma degli alunni con handicap comunicati nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente in tutte le scuole/istituti che fanno parte della sede di organico ATA in esame.

Posti Complessivi OD ATA | **Dati Elementari** | Assistenti Tecnici

**Dati Elementari**

**SEZIONE SEDI**

Numero delle sedi oltre quella principale

5

**ALUNNI II CICLO**

Scuola	Tipologia Scuola	Numero Alunni Organico Docenti
████████████████████	PS	281
████████████████████	PC	313
████████████████████	TD	119

**ALUNNI CON HANDICAP**

Totale Alunni con Handicap

37

**CALCOLA**

← INDIETRO

Una volta inserito ad esempio il numero delle sedi, se si clicca sul pulsante "CALCOLA" il Sistema effettua il calcolo dell'organico in base ai dati presenti.

**Conferma dati**

Nome Profilo Professionale	Posti Calcolati
Direttore dei servizi amministrativi	1
Assistenti Amministrativi	6
Collaboratori Scolastici	14
Cuochi	0
Infermieri	0
Guardarobieri	0
Addetti aziende Agrarie	0
<b>Totale posti</b>	<b>21</b>

**ANNULLA** | **CONFERMA**

Infine la scuola ha la possibilità, utilizzando il tab “Assistenti Tecnici, di indicare puntualmente l’eventuale organico per il **profilo di Assistente Tecnico,**”. Il Sistema in automatico prospetta i laboratori dell’organico di diritto precedente; se si desidera confermare i laboratori è necessario acquisire per l’anno in esame i posti e gli eventuali accantonamenti (in base alla tipologia Ar.99 e co.co.co.).

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
 Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica: NORMALE  
 Comune: [redacted] Distretto: 049

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | **Assistenti Tecnici**

**Assistenti Tecnici**

	Laboratorio	Posti Organico Diritto Anno Precedente	Posti Comunicati	Accantonamenti	
				Ar.99	CoCoCo
<input type="radio"/>	IS5 - TRATTAMENTO TESTI CONTABILITA' ELETTRONICA E APPLICAZIONI GESTIONALI	3	0	0	0,00
<input type="radio"/>	A01 - GABINETTO DI FISICA E CHIMICA	1	0	0	0,00

+ AGGIUNGI

ANNULLA SALVA

← INDIETRO

E' comunque possibile inserire nuovi laboratori cliccando sul tasto “AGGIUNGI”. Scelto il tipo di laboratorio dall’apposito elenco, devono essere acquisiti i posti e gli eventuali accantonamenti (in base alla tipologia).

**AGGIUNGI POSTI ASSISTENTE TECNICO**

Laboratorio :  
 E04 - AZIENDA AGRARIA

Posti Comunicati :  
 2

Accantonamento Ar.99 :  
 0

Accantonamento CoCoCo :  
 0,00

ANNULLA CONFERMA

Cliccando sul tasto “CONFERMA” l’operazione è completata.

### 3.2 Gestione Scuole che hanno acquisito l'Organico di Diritto ATA

Se la scuola ha acquisito l'organico il Sistema prospetta due schermate diverse a seconda che si tratti di:

- a) una sede CT, un CPIA o una scuola speciale;
- b) altra tipologia di sede.

#### 3.2.1 Interrogare l'organico per una sede CT, un CPIA o una scuola speciale

In questi casi il Sistema prospetta la schermata con i dati anagrafici della sede. Inoltre fornisce anche l'indicazione sull'ultimo ufficio che ha operato (**scuola o USP**) e se la funzione di eventuale modifica è disponibile alle scuole o meno.

The screenshot shows the SIDI web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Education and the text 'SIDI Organico di diritto ATA'. Below the header, there is a navigation bar with a 'Home' button. The main content area displays the following information:

- Anno Scolastico: [redacted]
- Funzioni di modifica aperte fino al: 13/11/2020
- Elenco Sedi ATA con Organico Acquisito per la provincia di: [redacted]

Below this information is a table with the following columns:

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	Ultimo Ufficio che ha Operato	Note	Modifica disponibile alle Scuole
[redacted]	[redacted]	CPIA	CPIA	[redacted]	045	Scuola		SI

At the bottom of the table, there is a button labeled 'POSTI COMUNICATI' and a pagination control showing 'Precedente 1 Successivo'. At the bottom left of the interface, there is a blue button labeled '← INDIETRO'.

Cliccando sul tasto "POSTI COMUNICATI" il sistema fornisce la schermata con il riepilogo dell'organico.

Nel caso del CPIA l'unica informazione significativa è legata alla presenza del DSGA.

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 13/11/2020  
 Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
 Tipologia: CPIA Caratteristica: CPIA  
 Comune: [redacted] Distretto: 045

POSTI DI ORGANICO ATA

Profilo Professionale	Posti Comunicati
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	0
COLLABORATORE SCOLASTICO	0
CUOCO	0
GUARDAROBIERE	0
INFERMIERE	0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0
<b>Totale Posti</b>	<b>1</b>

MODIFICA

INDIETRO

### 3.2.2 Interrogare l'organico per altra tipologia di sede

Se, invece, la scuola selezionata è un IS per la quale è già stato effettuato il calcolo dei posti compare il pulsante "POSTI COMPLESSIVI".

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Elenco Sedi ATA con Organico Acquisito per la provincia di: [redacted]

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	Ultimo Ufficio che ha Operato	Note	Modifica disponibile alle Scuole	
Cerca Codice Sede	Cerca Denominazione			Cerca Comune	Cerca Distretto				
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO DISTRUZIONE SUPERIORE	NORMALE	[redacted]	[redacted]	Scuola		SI	POSTI COMPLESSIVI

Precedente 1 Successivo

INDIETRO

Cliccando sul pulsante viene fornita la schermata che consente di visualizzare, per ogni profilo professionale:

- ✓ i posti di organico già calcolati dal sistema;
- ✓ i posti comunicati (eventualmente modificati rispetto a quelli calcolati)



- ✓ gli eventuali accantonamenti per tipologia di contratto (co.co.co. per gli Assistenti Amministrativi o ex-LSU per i Collaboratori Scolastici) precedentemente acquisiti;
- ✓ i posti ai fini della mobilità calcolati dal sistema in base ai dati presenti (tali posti rappresentano la differenza tra i posti comunicati e gli accantonamenti, arrotondati per eccesso).

Profilo Professionale	Posti Calcolati	Posti Comunicati	Posti Accantonati		Posti ai fini della Mobilità
			Numero Posti	Tipo	
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1	1	0,00		1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6	6	0,00	CoCoCo	6
COLLABORATORE SCOLASTICO	14	14	0,00	ex LSU	14
ASSISTENTE TECNICO	0	0	0,00		0
CUOCO	0	0	0,00		0
GUARDAROBIERE	0	0	0,00		0
INFERMIERE	0	0	0,00		0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0	0	0,00		0
<b>Totale Posti</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>		<b>21</b>

Se l'utente desidera comunicare o modificare gli Accantonamenti deve cliccare sul pulsante "MODIFICA".

Profilo Professionale	Posti Calcolati	Posti Comunicati	Posti Accantonati		Posti ai fini della Mobilità
			Numero Posti	Tipo	
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1	1	0,00		1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6	6	1,00	CoCoCo	6
COLLABORATORE SCOLASTICO	14	14	2,00	ex LSU	14
ASSISTENTE TECNICO	0	0	0,00		0
CUOCO	0	0	0,00		0
GUARDAROBIERE	0	0	0,00		0
INFERMIERE	0	0	0,00		0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0	0	0,00		0

Per confermare i dati rettificati è necessario cliccare sul pulsante "SALVA".



Se invece l'utente deve consultare i dati utilizzati ai fini del calcolo dell'organico deve spostarsi sul tab "DATI ELEMENTARI".

Scuola	Tipologia Scuola	Numero Alunni Organico Docenti
[REDACTED]	PS	281
[REDACTED]	TD	119
[REDACTED]	RC	313

I dati sono suddivisi nelle seguenti sezioni:

- ✓ **numero delle sedi** (oltre a quella principale) presso le quali viene erogato il servizio scolastico della scuola in esame, ivi incluse le succursali. **La scuola deve indicare tale dato;**
- ✓ nel caso in cui la sede di organico ATA sia un di **circolo didattico**, un **istituto comprensivo**, un **istituto principale di I grado** viene valorizzato il numero alunni del **I ciclo di istruzione** derivante dai dati comunicati per ciascuna scuola/plesso nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente e registrati nella base dati dell'Organico di Diritto ATA al momento del calcolo. Gli alunni complessivamente risultanti sono suddivisi per orario di insegnamento (orario normale e orario ridotto per la scuola dell'infanzia, tempo normale e tempo pieno per la scuola primaria, tempo normale e tempo prolungato per la scuola secondaria di I grado). La tabella di riferimento per il calcolo dell'organico in relazione al numero degli alunni del I ciclo è unica. **I dati prospettati non sono modificabili dalla scuola;**
- ✓ nel caso in cui la sede di organico ATA sia un **istituto di istruzione superiore (IS)** o un **istituto principale di II grado** viene valorizzato il numero alunni del **II ciclo di istruzione** suddivisi per le scuole/istituti facenti parte della sede se si tratta di un IS o della sede stessa se si tratta di un istituto principale di II grado. Nel caso del II ciclo la distinzione degli alunni sulle singole sedi è necessaria ed è dovuta al fatto che le tabelle di riferimento per il calcolo dell'organico differiscono in base alla tipologia di scuola (cioè per il calcolo dell'organico in relazione al numero degli alunni la tabella dei licei scientifici sviluppa un certo numero di posti mentre quella dei professionali ne sviluppa un altro). **I dati prospettati non sono modificabili dalla scuola;**
- ✓ numero alunni con handicap risultante dalla somma degli alunni con handicap comunicati nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente e registrati nella base dati



dell'Organico di Diritto ATA al momento del calcolo in tutte le scuole/istituti che fanno parte della sede di organico ATA in esame. **I dati prospettati non sono modificabili dalla scuola;**

- ✓ per ogni convitto annesso, se presente, **la scuola deve acquisire il dato dei convittori e dei semiconvittori.**

Se l'utente seleziona il pulsante "RICALCOLA" il sistema procede a ricalcolare la dotazione organica corrispondente ai dati elementari presenti.

**N.B. L'operazione di ricalcolo, oltre ad aggiornare i posti calcolati e comunicati, annulla il dato degli Accantonamenti che nel caso dovranno essere nuovamente acquisiti.**

Profilo Professionale	Posti Calcolati	Posti Comunicati	Posti Accantonati		Posti ai fini della Mobilità
			Numero Posti	Tipo	
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1	1	0,00		1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6	6	1,00	CoCoCo	6
COLLABORATORE SCOLASTICO	14	14	2,00	ex LSU	14
ASSISTENTE TECNICO	0	0	0,00		0
CUOCO	0	0	0,00		0
GUARDAROBIERE	0	0	0,00		0
INFERMIERE	0	0	0,00		0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0	0	0,00		0

Buttons: ANNULLA, SALVA

← INDIETRO

Se invece l'utente deve consultare i dati relativi al profilo di Assistente Tecnico deve utilizzare il tab "ASSISTENTI TECNICI".

La schermata riporta la situazione per la scuola ma consente di poter variare i dati, anche aggiungendo o rimuovendo uno o più laboratori cliccando sul tasto "GESTIONE".



Ministero dell'Istruzione

**SIDI**  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: ██████████ Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Sede ATA: ██████████ Denominazione: ██████████  
 Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica: NORMALE  
 Comune: ██████████ Distretto: 049

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | **Assistenti Tecnici**

**Assistenti Tecnici**

Laboratorio	Posti Organico Diritto Anno Precedente	Posti Comunicati	Accantonamenti		Posti al fine della Mobilità
			Ar. 99	Co.Co.Co	
I95 - TRATTAMENTO TESTI CONTABILITA' ELETTRONICA E APPLICAZIONI GESTIONALI	3	0	0	0,00	0
A01 - GABINETTO DI FISICA E CHIMICA	1	0	0	0,00	0
<b>Totale Posti</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

[GESTIONE](#)

[← INDIETRO](#)

Nella successiva schermata, selezionando il tasto "AGGIUNGI", è possibile scegliere dall'elenco dei laboratori previsti un nuovo laboratorio e inserire i relativi dati (posti e accantonamenti in base alle due tipologie: Ar.99 e co.co.co).

Ministero dell'Istruzione

**SIDI**  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: ██████████ Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Sede ATA: ██████████ Denominazione: ██████████  
 Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica: NORMALE  
 Comune: ██████████ Distretto: ██████████

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | **Assistenti Tecnici**

**Assistenti Tecnici**

Laboratorio	Posti Organico Diritto Anno Precedente	Posti Comunicati	Accantonamenti	
			Ar. 99	Co.Co.Co
<input type="radio"/> I95 - TRATTAMENTO TESTI CONTABILITA' ELETTRONICA E APPLICAZIONI GESTIONALI	3	0	0	0,00
<input type="radio"/> A01 - GABINETTO DI FISICA E CHIMICA	1	0	0	0,00
<input checked="" type="radio"/> E04 - AZIENDA AGRARIA	0	2	0	0,00

[+ AGGIUNGI](#)

[✕ ANNULLA](#) [💾 SALVA](#)

[← INDIETRO](#)



Premendo il simbolo , se abilitata, l'utente può eliminare il laboratorio e i posti corrispondenti. Nel caso sia visualizzato un laboratorio per l'organico di diritto dell'anno precedente e l'utente voglia eliminare i posti dell'organico corrente, dovrà azzerare i posti comunicati.

Se l'utente desidera salvare le modifiche apportate deve cliccare sul tasto "SALVA".

## 4. Funzioni per l'utente UST

Al momento dell'accesso l'utente UST ha a disposizione la seguente schermata all'interno della quale può selezionare i tre pulsanti.



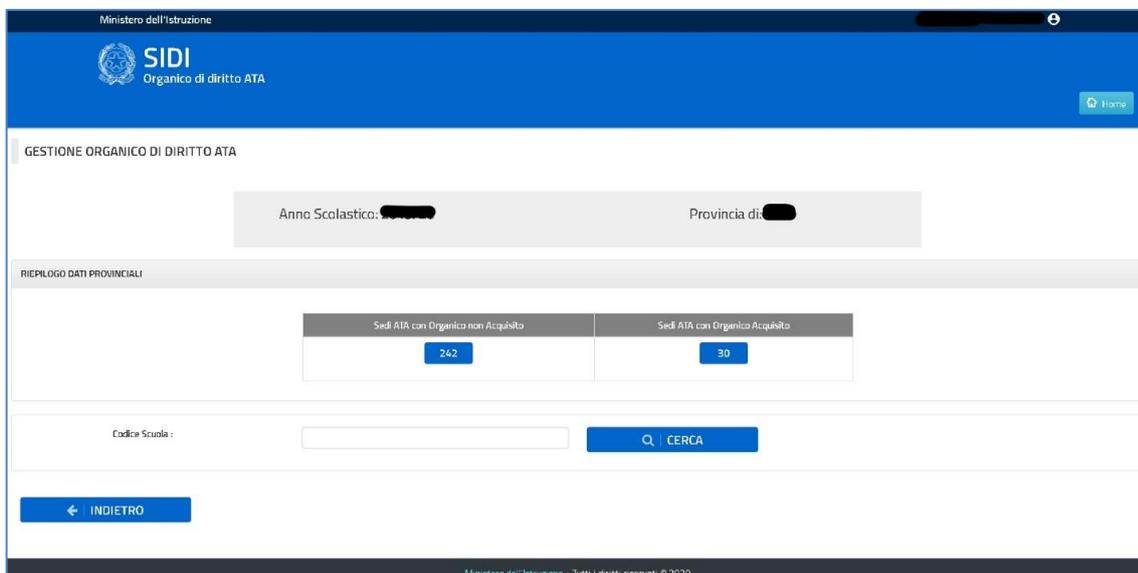
Di seguito la descrizione delle funzionalità viene articolata per ciascun pulsante.

### 4.1. Gestione Organico di Diritto ATA

Selezionando la voce



il Sistema prospetta un cruscotto con la situazione provinciale relativamente al numero di Sedi di organico ATA facenti parte del territorio di competenza che, alla data, **hanno o non hanno acquisito** dati di organico.





L'utente attraverso la schermata precedente può:

- c) visualizzare l'elenco delle Sedi che hanno acquisito dati di organico;
- d) visualizzare l'elenco delle Sedi che non hanno acquisito dati di organico;
- e) visualizzare puntualmente una singola Sede di interesse.

#### 4.1.1. Visualizzare l'elenco delle Sedi che hanno acquisito dati di organico

Se l'ufficio clicca sul "numero delle sedi ATA con organico acquisito", per ogni Sede presente in elenco, può:

- visualizzare e modificare i posti comunicati per profilo professionale (**tale funzione riguarda solamente le sedi CT, i CPIA e le scuole speciali**);

The screenshot shows the SIDI web application interface. At the top, there is a header with the logo and name of the Ministero dell'Istruzione. Below the header, there is a search bar and a filter for the school year (Anno Scolastico). The main content area displays a table with the following columns: Codice Sede, Denominazione, Tipo Scuola, Caratteristica, Comune, Distretto, Ultimo Ufficio che ha Operato, Note, Modifica disp. alle Scuole, and a button labeled POSTI COMUNICATI. The table contains six rows of data, each representing a different school. The 'Note' column contains a red triangle symbol for all rows. The 'Modifica disp. alle Scuole' column contains 'No' for the first and fifth rows, and 'SI' for the second, third, and fourth rows. The 'POSTI COMUNICATI' column contains a blue button for each row. At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Precedente', '1', '2', '3', and 'Successivo'. A blue button labeled 'INDIETRO' is located at the bottom left of the table area.

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	Ultimo Ufficio che ha Operato	Note	Modifica disp. alle Scuole	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE		[REDACTED]	001	USP	▲	No	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE		[REDACTED]	002	USP	▲	SI	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE		[REDACTED]	003	USP	▲	SI	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE		[REDACTED]	004	USP	▲	SI	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE		[REDACTED]	005	USP	▲	No	POSTI COMUNICATI
[REDACTED]	[REDACTED]	CENTRO TERRITORIALE		[REDACTED]	006	USP	▲	No	POSTI COMUNICATI

**N.B.** Se nella colonna **Note** è presente il simbolo  significa che l'UST ha variato i dati calcolati modificando i posti comunicati o gli Accantonamenti.

Se nella colonna "Modifica disp. Alle Scuole" è presente il valore "SI" significa che l'utente Scuola può operare in modifica sulla Sede Ata corrispondente, mentre se il valore è "No" significa che sulla Sede Ata ha operato l'UST e l'utente Scuola per operare deve richiedere lo Sblocco al proprio UST.



Selezionando il pulsante **“POSTI COMUNICATI”** in corrispondenza di una determinata Sede la funzione prospetta, per ogni profilo professionale, il dato dei posti comunicati. Tale dato può essere modificato dall’ufficio cliccando sul tasto modifica.

Ministero dell'Istruzione  
SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
Tipologia: CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE Caratteristica: NORMALE  
Comune: [redacted] Distretto: 008

POSTI DI ORGANICO ATA

Profilo Professionale	Posti Comunicati
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	0
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6
COLLABORATORE SCOLASTICO	2
CUOCO	0
GUARDAROBIERE	0
INFERMIERE	0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0
Totale Posti	8

← RITORNA ELENCO      MODIFICA

← INDIETRO

### ➤ visualizzare e modificare i posti complessivi e gli accantonamenti di ciascuna Sede

Ministero dell'Istruzione  
SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Elenco Sedì ATA con Organico Acquisito per la provincia di: [redacted]

Codice Sede	Denominazione	Tipo Scuola	Caratteristica	Comune	Distretto	Ultimo Ufficio che ha Operato	Note	Modifica disp. alle Scuole	
[redacted]	Cerca Denominazione			Cerca Comune	Cerca Distretto				
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO DISTRUZIONE SUPERIORE		[redacted]	017	USP	▲	No	POSTI COMPLESSIVI
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO DISTRUZIONE SUPERIORE		[redacted]	002	USP	▲	Sì	POSTI COMPLESSIVI
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO DISTRUZIONE SUPERIORE		[redacted]	018	USP	▲	No	POSTI COMPLESSIVI
[redacted]	[redacted]	ISTITUTO DISTRUZIONE SUPERIORE		[redacted]	011	USP	▲	Sì	POSTI COMPLESSIVI

Precedente 1 Successivo

← INDIETRO



**N.B.** Se nella colonna **Note** è presente il simbolo  significa che l'UST ha variato i dati calcolati modificando i posti comunicati o gli Accantonamenti.

Se nella colonna "Modifica disp. Alle Scuole" è presente il valore "SI" significa che l'utente Scuola può operare in modifica sulla Sede Ata corrispondente, mentre se il valore è "No" significa che sulla Sede Ata ha operato l'UST e l'utente Scuola per operare deve richiedere lo Sblocco al proprio UST.

Selezionando il pulsante "**POSTI COMPLESSIVI**" in corrispondenza di una determinata Sede la funzione prospetta una schermata nella quale l'utente si trova evidenziato il tab "POSTI COMPLESSIVI OD ATA" ma può anche scegliere di lavorare sul tab "DATI ELEMENTARI" e sul tab "ASSISTENTI TECNICI".

Rimanendo sul tab "POSTI COMPLESSIVI OD ATA"



vengono prospettate, per ogni profilo professionale, le seguenti informazioni:

- ✓ posti calcolati dal sistema;
- ✓ posti comunicati (cioè i posti eventualmente modificati dall'utente rispetto ai dati calcolati);
- ✓ eventuali accantonamenti inseriti con l'indicazione della tipologia di contratto (co.co.co. per gli assistenti amministrativi o ex-lsu per i collaboratori scolastici);
- ✓ posti ai fini della mobilità che rappresentano la differenza tra i posti comunicati e gli accantonamenti (arrotondati per eccesso). Si precisa che il dato degli accantonamenti degli AT viene riportato a livello aggregato e non distinto per singolo laboratorio.

Nel caso le funzioni siano aperte l'ufficio può operare in rettifica sui dati (**tranne il dato di organico calcolato dal sistema e i posti ai fini della mobilità**) cliccando sul tasto modifica.



Ministero dell'Istruzione

**SIDI**  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [REDACTED] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Sede ATA: [REDACTED] Denominazione: [REDACTED]  
Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica:  
Comune: [REDACTED] Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | Assistenti Tecnici

### Posti Complessivi OD ATA

Profilo Professionale	Posti Calcolati	Posti Comunicati	Posti Accantonati		Posti al fine della Mobilità
			Numero Posti	Tipo	
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1	1	0,00		1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	7	7	0,00	CoCoCo	7
COLLABORATORE SCOLASTICO	13	13	0,00	ex LSU	13
ASSISTENTE TECNICO	0	0	0,00		0
CUOCO	0	0	0,00		0
GUARDAROBIERE	0	0	0,00		0
INFERMIERE	0	0	0,00		0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0	0	0,00		0
<b>Totale Posti</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>		<b>21</b>

[← RITORNA ELENCO](#) [MODIFICA](#)

[← INDIETRO](#)

Successivamente alle modifiche effettuate i dati possono essere salvati.

Ministero dell'Istruzione

**SIDI**  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [REDACTED] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Sede ATA: [REDACTED] Denominazione: [REDACTED]  
Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica:  
Comune: [REDACTED] Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | Assistenti Tecnici

### Posti Complessivi OD ATA

Profilo Professionale	Posti Calcolati	Posti Comunicati	Posti Accantonati		Posti al fine della Mobilità
			Numero Posti	Tipo	
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1	1	0,00		1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	7	7	0,00	CoCoCo	7
COLLABORATORE SCOLASTICO	13	13	0,00	ex LSU	13
ASSISTENTE TECNICO	0	0	0,00		0
CUOCO	0	0	0,00		0
GUARDAROBIERE	0	0	0,00		0
INFERMIERE	0	0	0,00		0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0	0	0,00		0

[ANNULLA](#) [SALVA](#)

[← INDIETRO](#)



Spostandosi invece sul tab DATI ELEMENTARI

Posti Complessivi OD ATA   **Dati Elementari**   Assistenti Tecnici

la funzione presenta, in relazione alla tipologia di sede, l'elenco dei dati elementari significativi suddivisi in sezioni. Tali dati possono essere modificati dall'ufficio limitatamente al numero delle sedi e ai dati dei convittori e semiconvittori (se presenti).

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al 31/05/2020  
Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica:  
Comune: [redacted] Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA   **Dati Elementari**   Assistenti Tecnici

### Dati Elementari

**SEZIONE SEDI**

**TABELLA 5**

Numero delle sedi oltre quella principale

0

**SEZIONE ALUNNI II CICLO**

**TABELLA 2**   **TABELLA 3**

Scuola	Tipologie Scuole	Numero Alunni al fini del calcolo
[redacted]	TF	119
[redacted]	TF	377
[redacted]	PS	740

**ALUNNI CON HANDICAP**

**TABELLA H**

Totale Alunni con Handicap

26

← INDIETRO   RITORNA ELENCO   MODIFICA

I dati prospettati sono:

- ✓ **numero delle sedi** (oltre a quella principale) presso le quali viene erogato il servizio scolastico della scuola in esame, ivi incluse le succursali;
- ✓ nel caso in cui la sede di organico ATA sia un di **circolo didattico**, un **istituto comprensivo**, un **istituto principale di I grado** l'utente trova valorizzato il numero alunni del **I ciclo di istruzione** derivante dai dati comunicati per ciascuna scuola/plesso nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente e registratai nella base dati dell'Organico di Diritto ATA al momento del calcolo. Gli alunni complessivamente risultanti sono suddivisi per orario di insegnamento (orario normale e orario



ridotto per la scuola dell'infanzia, tempo normale e tempo pieno per la scuola primaria, tempo normale e tempo prolungato per la scuola secondaria di I grado). La tabella di riferimento per il calcolo dell'organico in relazione al numero degli alunni del I ciclo è unica. **I dati prospettati non sono modificabili;**

- ✓ nel caso in cui la sede di organico ATA sia un **istituto di istruzione superiore (IS)** o un **istituto principale di II grado** l'utente trova valorizzato il numero alunni del **II ciclo di istruzione** suddivisi per le scuole/istituti facenti parte della sede se si tratta di un IS o della sede stessa se si tratta di un istituto principale di II grado. Nel caso del II ciclo la distinzione degli alunni sulle singole sedi è necessaria ed è dovuta al fatto che le tabelle di riferimento per il calcolo dell'organico differiscono in base alla tipologia di scuola (cioè per il calcolo dell'organico in relazione al numero degli alunni la tabella dei licei scientifici sviluppa un certo numero di posti mentre quella dei professionali ne sviluppa un altro). **I dati prospettati non sono modificabili;**
- ✓ numero alunni con handicap risultante dalla somma degli alunni con handicap comunicati nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente e registrati nella base dati dell'Organico di Diritto ATA al momento del calcolo in tutte le scuole/istituti che fanno parte della sede di organico ATA in esame. **I dati prospettati non sono modificabili;**
- ✓ per ogni convitto annesso il sistema farà acquisire il dato dei convittori e dei semiconvittori.

In ogni sezione è riportato un pulsante che consente di **visualizzare la Tabella di calcolo** di riferimento per la eventuale verifica dell'organico corrispondente al dato elementare presente.

Cliccando sul tasto "MODIFICA" è possibile variare i soli dati consentiti.



Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: [redacted] Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
Sede ATA: [redacted] Denominazione: [redacted]  
Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica:  
Comune: [redacted] Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA | **Dati Elementari** | Assistenti Tecnici

### Dati Elementari

**SEZIONE SEDI**

Numero delle sedi oltre quella principale

10

**SEZIONE ALUNNI II CICLO**

Scuola	Tipologie Scuola	Numero Alunni Organico Docenti
[redacted]	TF	119
[redacted]	TF	377
[redacted]	PS	740

**ALUNNI CON HANDICAP**

Totale Alunni con Handicap

26

ANNULLA | RICALCOLA

← INDIETRO

Dopo aver effettuato le modifiche, cliccando sul tasto “RICALCOLA”, si può chiedere il ricalcolo dei dati di organico.

Posti Complessivi OD ATA

Dati Elementari

**Assistenti Tecnici**

Scegliendo, infine, il tab ASSISTENTI TECNICI

il Sistema, se per la tipologia di sede è prevista la presenza di Assistenti Tecnici, propone una schermata in cui vengono prospettati i dati già presenti.

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: ██████████ Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Sede ATA: ██████████ Denominazione: ██████████  
 Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica:  
 Comune: ██████████ Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | **Assistenti Tecnici**

**Assistenti Tecnici**

Laboratorio	Posti Organico Diritto Anno Precedente	Posti Comunicati	Accantonamenti		Posti ai fini della Mobilità
			Ar. 99	CoCoCo	
Non sono presenti dati nella tabella					

← RITORNA ELENCO      ✎ GESTIONE

← INDIETRO

e rende possibile all'utente di operare, cliccando sul tasto "GESTIONE".

Ministero dell'Istruzione

SIDI  
Organico di diritto ATA

Anno Scolastico: ██████████ Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020  
 Sede ATA: ██████████ Denominazione: ██████████  
 Tipologia: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Caratteristica: NORMALE  
 Comune: ██████████ Distretto: 017

Posti Complessivi OD ATA | Dati Elementari | **Assistenti Tecnici**

**Assistenti Tecnici**

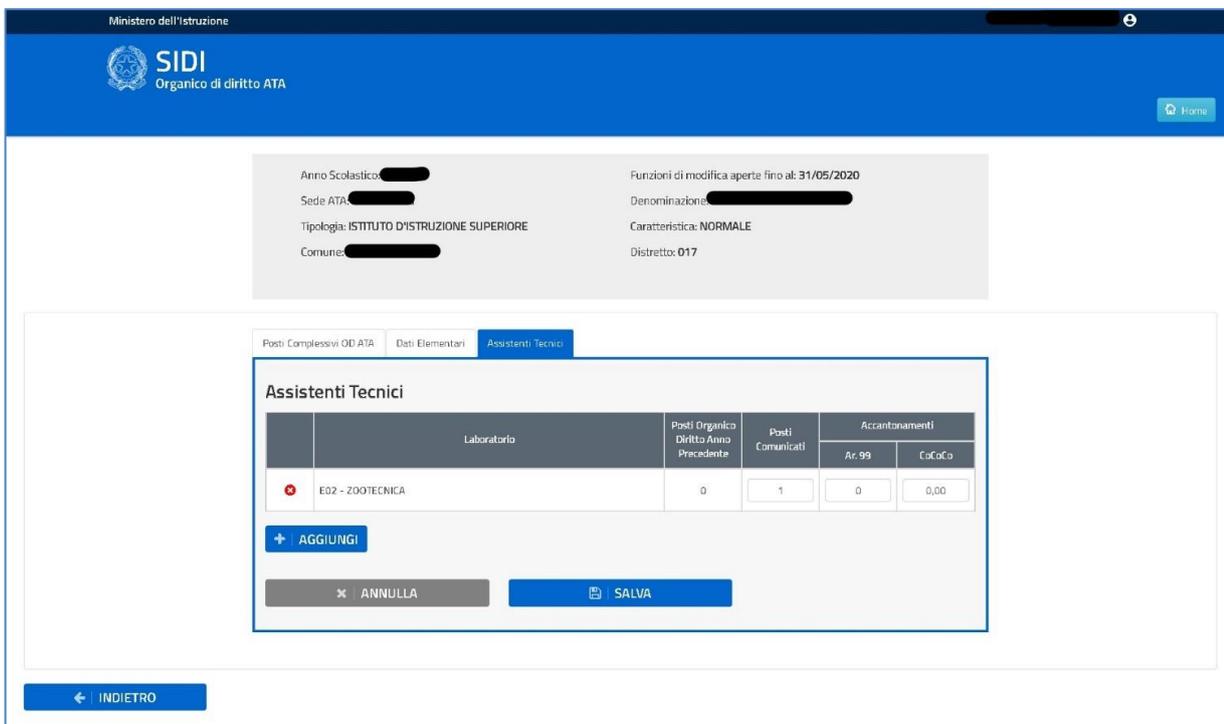
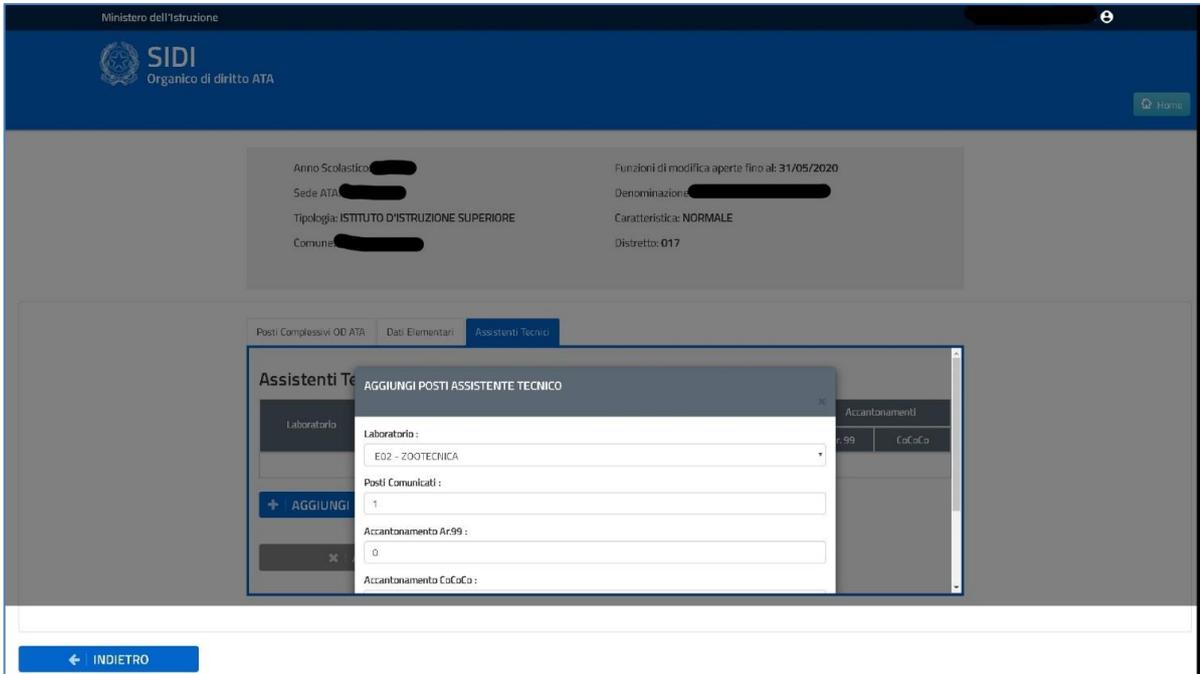
Laboratorio	Posti Organico Diritto Anno Precedente	Posti Comunicati	Accantonamenti	
			Ar. 99	CoCoCo
✖ E02 - Z00TECNICA	0	1	0	0,00

+ AGGIUNGI

✖ ANNULLA      💾 SALVA

← INDIETRO

Selezionando il tasto "AGGIUNGI" è possibile scegliere dalla lista dei laboratori previsti un nuovo laboratorio e inserire i relativi dati (posti e accantonamenti). Gli accantonamenti previsti per tale profilo sono di due tipi: per Ar.99 e per co.co.co..



Se l'utente clicca sul tasto "SALVA" l'operazione si conclude.



### 4.1.2. Visualizzare l'elenco delle Sedi che non hanno acquisito dati di organico

Se l'ufficio clicca sul "numero delle sedi ATA che non hanno acquisito dati di organico", per ogni Sede in elenco, può:

- acquisire puntualmente i posti di organico per i profili professionali previsti (tale funzione è relativa alle sole sedi CT, ai CIA e alle scuole speciali) e di salvarli;

The screenshot shows the SIDI interface for the 'Organico di diritto ATA'. At the top, it displays the 'Anno Scolastico' and 'Funzioni di modifica aperte fino al: 31/05/2020'. Below this, there is a search bar for 'Elenco Sedi ATA con Organico Non Acquisito per la provincia di...'. The main area contains a table with the following columns: 'Codice Sede', 'Denominazione', 'Tipo Scuola', 'Caratteristica', 'Comune', and 'Distretto'. Each row represents a school seat and includes a blue button labeled 'ACQUISIZIONE POSTI'. At the bottom of the table, there are navigation controls including 'Precedente', a page number '1', and 'Successivo'. A blue button labeled '← INDIETRO' is located at the bottom left of the interface.

Selezionando il pulsante "ACQUISIZIONE POSTI" la funzione consente di acquisire i posti di ciascuna sede, per profilo professionale.

The screenshot shows the 'POSTI DI ORGANICO ATA' configuration screen. At the top, it displays the 'Anno Scolastico', 'Sede ATA', 'Tipologia: CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE', 'Comune', 'Denominazione', 'Caratteristica: NORMALE', and 'Distretto: 008'. Below this, there is a table titled 'POSTI DI ORGANICO ATA' with two columns: 'Profilo Professionale' and 'Posti Comunicati'. The table lists the following profiles and their corresponding number of communicated positions:

Profilo Professionale	Posti Comunicati
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	0
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6
COLLABORATORE SCOLASTICO	2
CUOCO	0
GUARDAROBIERE	0
INFERMIERE	0
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	0

At the bottom of the table, there is a blue button labeled 'SALVA'. A blue button labeled '← INDIETRO' is located at the bottom left of the interface.



- richiedere il calcolo dei posti per tutte le altre tipologie di sedi di organico ATA;

Selezionando il pulsante “CALCOLO POSTI” la funzione calcola i posti di ciascuna sede, per profilo professionale. In via preliminare occorre che l’utente inserisca alcuni dati elementari necessari, non noti al Sistema, in particolare:

- ✓ **il numero delle sedi;**
- ✓ **l’eventuale numero di convittori e semiconvittori in presenza di un convitto.**

Gli altri dati necessari al calcolo, infatti, vengono valorizzati in **automatico** in quanto già noti e **non sono modificabili**:

- ✓ **numero di alunni del I ciclo di istruzione:** nel caso in cui la sede di organico ATA sia un di **circolo didattico**, un **istituto comprensivo**, un **istituto principale di I grado** i dati prospettati sono quelli comunicati per ciascuna scuola/plesso nelle funzioni di acquisizione alunni dell’organico del personale docente. Gli alunni complessivamente risultanti sono suddivisi per orario di insegnamento (orario normale e orario ridotto per la scuola dell’infanzia, tempo normale e tempo pieno per la scuola primaria, tempo normale e tempo prolungato per la scuola secondaria di I grado). La tabella di riferimento per il calcolo dell’organico in relazione al numero degli alunni del I ciclo è **unica**.
- ✓ **numero di alunni del II ciclo di istruzione:** nel caso in cui la sede di organico ATA sia un **istituto di istruzione superiore (IS)** o un **istituto principale di II grado** i dati prospettati sono quelli comunicati, suddivisi per le scuole/istituti facenti parte della sede se si tratta di un IS o della sede stessa se si tratta di un istituto principale di II grado. Nel caso del II ciclo la distinzione degli alunni sulle singole tipologie di sedi è necessaria ed è dovuta al fatto che le tabelle di riferimento per il calcolo dell’organico differiscono in base alla tipologia di scuola (cioè il calcolo dell’organico per gli alunni di un liceo scientifico sviluppa un certo numero di posti mentre per gli alunni di un istituto professionale ne sviluppa un altro);



- ✓ **numero alunni con handicap** risultante dalla somma degli alunni con handicap comunicati nelle funzioni di acquisizione alunni dell'organico del personale docente in tutte le scuole/istituti che fanno parte della sede di organico ATA in esame.

The screenshot shows the SIDI (Sistema di Informazione per la Direzione) web application interface. At the top, it displays the logo and name of the Ministry of Education, along with the title 'SIDI Organico di diritto ATA'. Below this, there are several input fields for school information, including 'Anno Scolastico', 'Sede ATA', 'Tipologia', 'Comune', 'Funzioni di modifica aperte fino al 31/05/2020', 'Denominazione', 'Caratteristica', and 'Distretto'. The main section is titled 'Dati Elementari' and contains several sub-sections: 'SEZIONE SEDI' with a field for 'Numero della sede oltre quella principale'; 'ALUNNI II CICLO' with a table showing the number of students in different school types; 'ALUNNI CON HANDICAP' with a field for 'Totale Alunni con Handicap'; and 'SEZIONE CONVITTI ANNESSI' with fields for 'Convitto Annesso', 'Convittari', and 'SemiConvittari'. A 'CALCOLA' button is located at the bottom right of the form, and an 'INDIETRO' button is at the bottom left.

Scuola	Tipologia Scuola	Numero Alunni Organico Docenti
[REDACTED]	TD	251
[REDACTED]	RA	50
[REDACTED]	RA	400

Una volta inseriti i dati, cliccando sul pulsante "CALCOLA" il Sistema effettuerà il calcolo dell'organico in base ai dati presenti.

### 4.2 Report Organico di Diritto ATA

Selezionando la voce



Report Organico di Diritto ATA

il Sistema propone un bottone che consente di ottenere il **report di dettaglio USP**.



Il report di dettaglio presenta, per ogni sede di organico ATA della provincia, per profilo professionale, il dettaglio dei posti calcolati, dei posti comunicati, gli eventuali accantonamenti inseriti (interi o decimali), i posti ai fini della mobilità (come differenza tra i posti comunicati e gli accantonamenti arrotondati per eccesso) e gli spezzoni derivanti dall'accantonamento (consistenti nella sola quota dell'arrotondamento). Per completezza viene anche prospettato il numero delle sedi e il numero degli alunni portatori di handicap.

### 4.3 Sblocco per operatività alle scuole

Selezionando la voce



Sblocco Operatività alle Scuole

L'utente ha la possibilità di sbloccare l'operatività di una o più scuole del proprio territorio provinciale. Questa opzione rende più flessibile la gestione da parte degli uffici anche in caso di esigenze estemporanee.

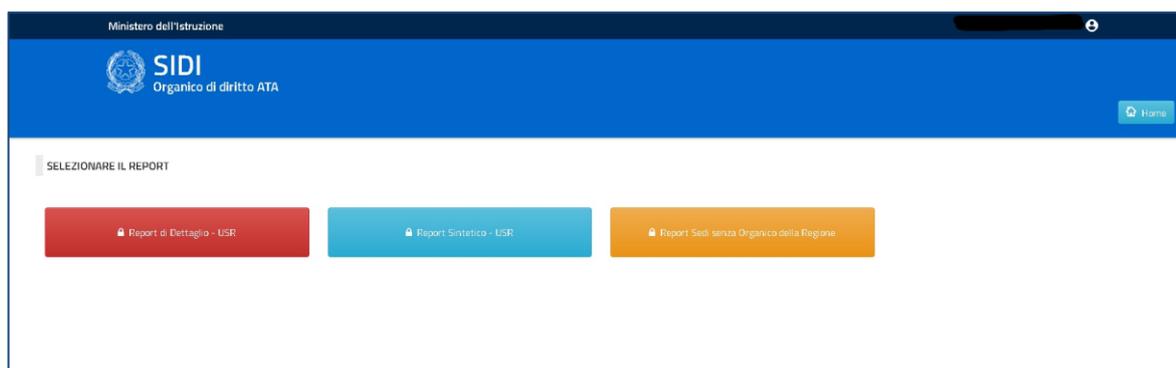


The screenshot shows the SIDI (Sistema Informativo per la Direzione Istruzione) interface for the 'Organico di diritto ATA'. A modal dialog titled 'Sblocco Scuola' is displayed, asking 'Procedere con lo sblocco delle Scuole Selezionate?' (Proceed with the unlocking of the selected schools?). The dialog has two buttons: 'ANNULLA' (Cancel) and 'CONFERMA' (Confirm).

Below the dialog, the main interface is partially visible, showing a table of school records. The table has columns for 'Codice Sede', 'Denominazione', 'Caratteristica', 'Comune', 'Distretto', and 'Modifica disp. alle Scuole'. The 'Modifica disp. alle Scuole' column contains checkboxes. The first row has a checked checkbox, and the second row has an unchecked checkbox. Below the table, there is a 'SBLOCCA SEDI' button and a pagination control showing '1' between 'Precedente' and 'Successivo' buttons. At the bottom left, there is an 'INDIETRO' button.

## 5. Funzioni per l'utenteUSR

Al momento dell'accesso dell'utenteUSR il Sistema presenta la seguente schermata.

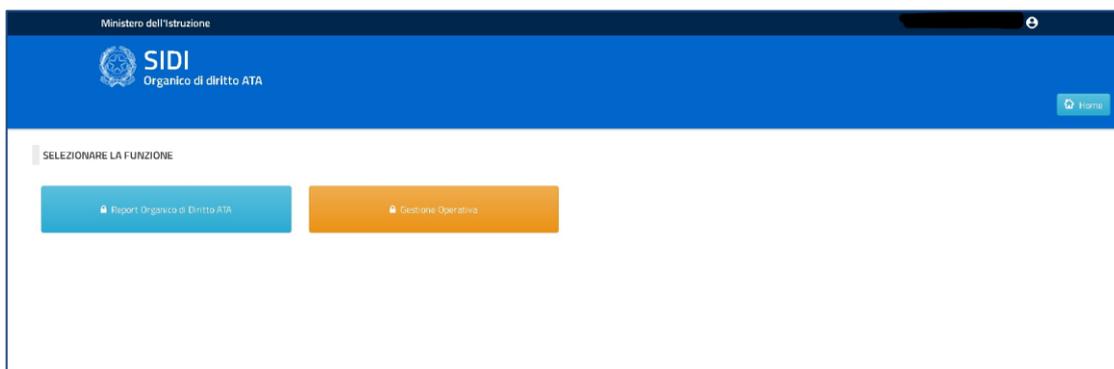


La reportistica per gli Uffici Regionali prevede:

- **report di dettaglio:** per ogni sede di organico ATA di ciascuna provincia appartenente alla regione viene fornito, per profilo professionale, il dettaglio dei posti calcolati, dei posti comunicati, gli eventuali accantonamenti inseriti (interi o decimali), i posti ai fini della mobilità (come differenza tra i posti comunicati e gli accantonamenti arrotondati per eccesso) e gli spezzoni derivanti dall'accantonamento (consistenti nella sola quota dell'arrotondamento). Per completezza viene anche prospettato il numero delle sedi e il numero degli alunni portatori di handicap;
- **report sintetico:** per ogni provincia appartenente alla regione viene fornito, per profilo professionale e in forma aggregata, il dettaglio dei posti calcolati, dei posti comunicati, gli eventuali accantonamenti inseriti dalle scuole (interi o decimali), i posti ai fini della mobilità (come differenza tra i posti comunicati e gli accantonamenti arrotondati per eccesso) e gli spezzoni derivanti dall'accantonamento (come somma delle quote derivanti dagli arrotondamenti);
- **report sedi senza organico ATA della Regione:** prospetta, per ciascuna provincia appartenente alla regione, l'elenco delle sedi con organico ATA non comunicato. Tale report permette agli uffici di sollecitare puntualmente l'acquisizione dei dati in tempo utile.

## 6. Funzioni per l'utente AC

Al momento dell'accesso dell'utente AC il Sistema presenta la seguente schermata.

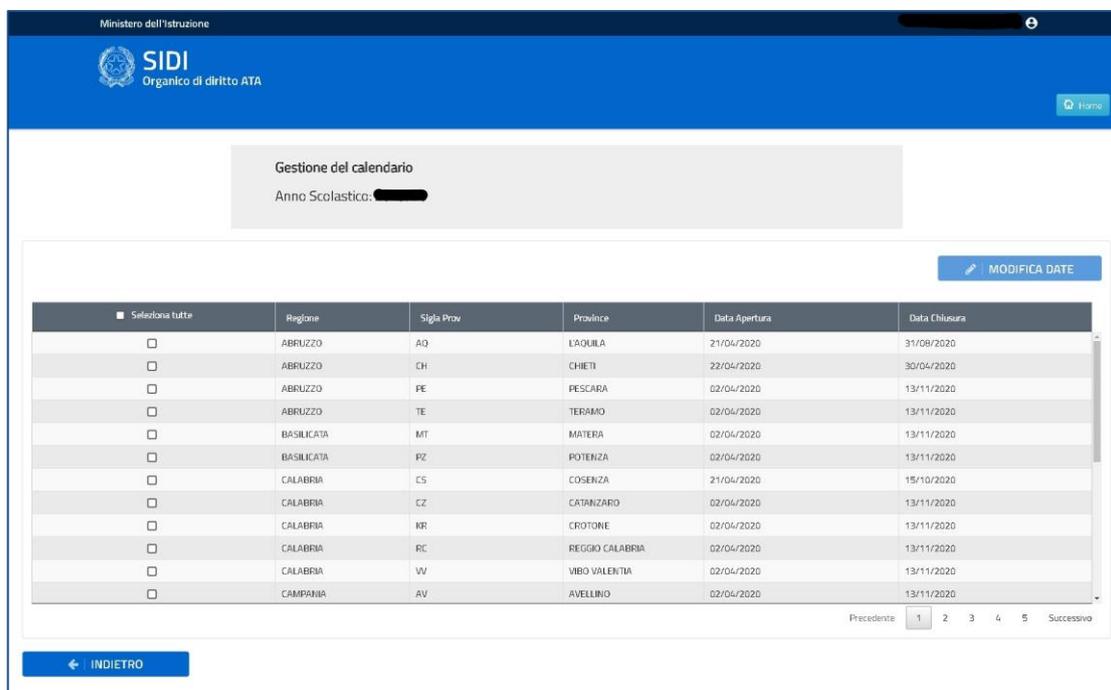


Selezionando il tasto "GESTIONE OPERATIVA" il Sistema presenta la seguente schermata.

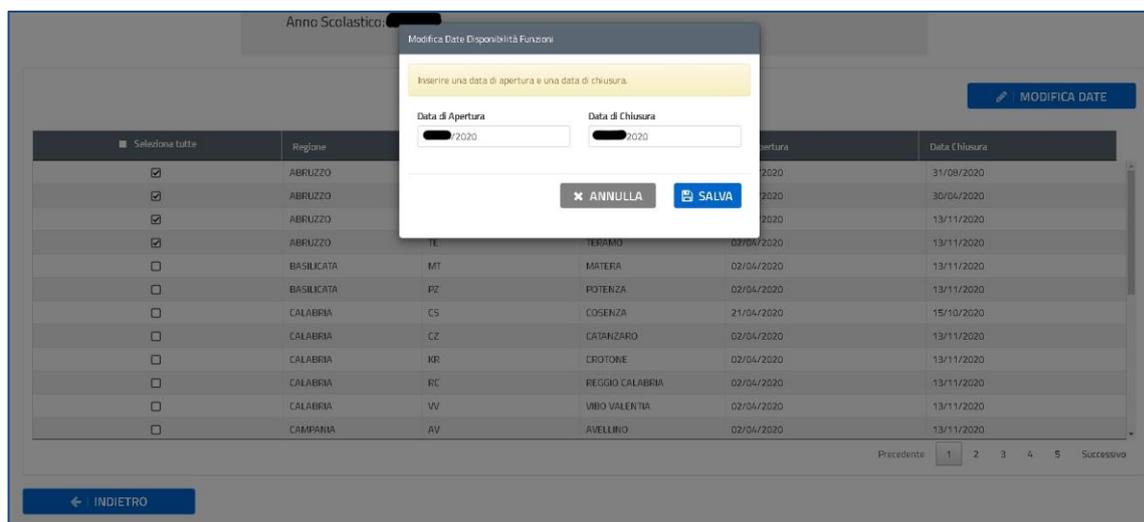


### La selezione del bottone

offre la possibilità di definire un calendario fisso (data di apertura e data di chiusura) per operare sulle funzioni ma anche di poterlo differenziare per le varie province/regioni. Questo permette, laddove necessario, chiusure o riaperture puntuali in base a specifiche esigenze segnalate dagli uffici

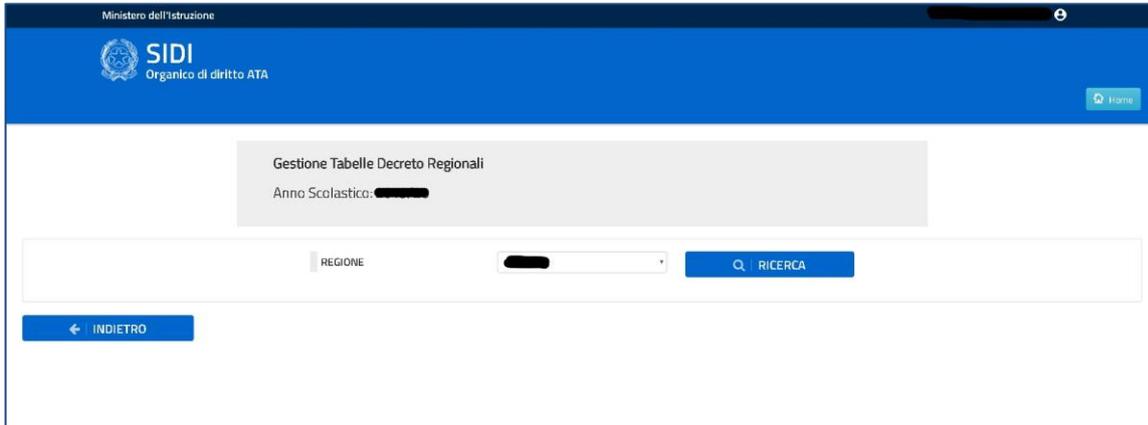


Scegliendo la voce “MODIFICA DATE” è possibile differenziare le date di apertura e di chiusura tra province/regioni. Al termine delle modifiche è necessario salvare.

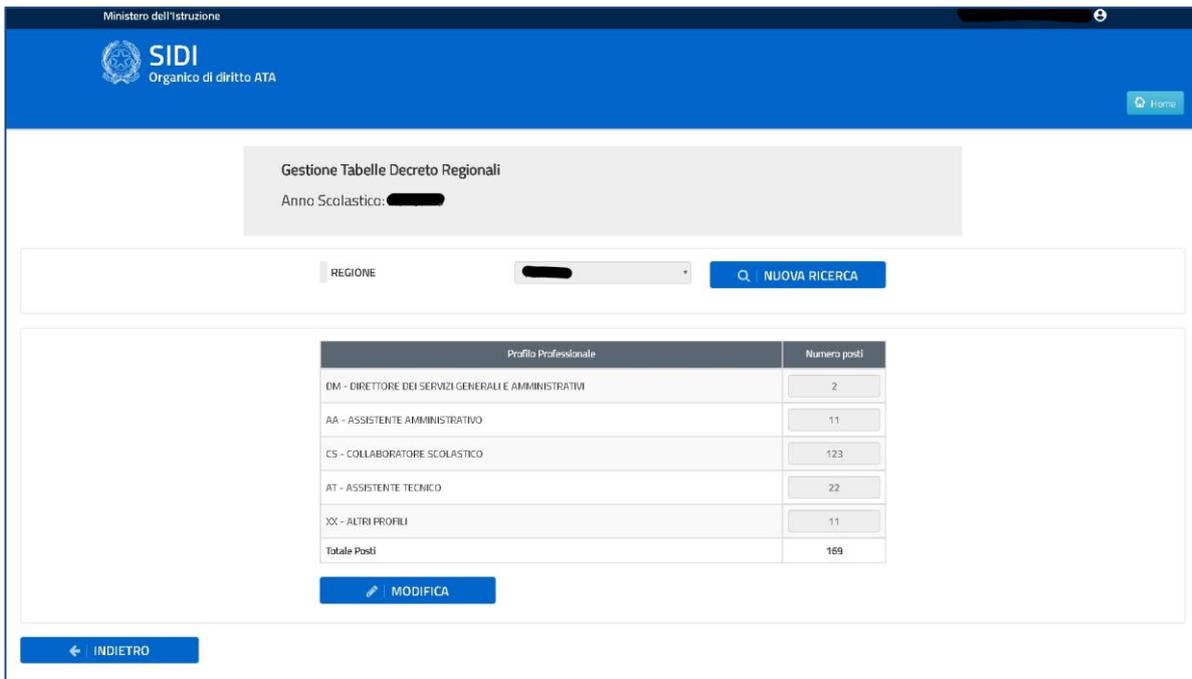


La selezione del bottone

Consente di inserire, visualizzare e gestire le dotazioni organiche regionali di riferimento una volta emanato il Decreto Ministeriale degli organici ATA. I dati, suddivisi a livello regionale e per profilo professionale, possono essere consultati e eventualmente modificati (in casi eccezionali). Tali dati sono utili per effettuare controlli e verifiche rispetto all'andamento dell'acquisizione dell'organico.



L'utente può scegliere la Regione di interesse dal menù a tendina e, selezionando il tasto "RICERCA", ha a disposizione la schermata che segue nella quale vengono prospettate le dotazioni organiche previste, per profilo professionale della Regione. La voce altri profili riporta la somma dell'organico corrispondente ai seguenti profili: Infermieri, Guardarobieri, Cuochi, Addetti alle Aziende Agrarie.



Scegliendo la voce "MODIFICA" è possibile variare i dati prospettati. Al termine delle modifiche è necessario salvare.

Profilo Professionale	Numero posti
DM - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	2
AA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	11
CS - COLLABORATORE SCOLASTICO	123
AT - ASSISTENTE TECNICO	22
XX - ALTRI PROFILI	11



**La selezione del bottone**

permette di visualizzare, una volta selezionati il tipo di tabella di interesse e il profilo professionale e cliccato il tasto "RICERCA", la tabella di riferimento utilizzata per il calcolo dell'organico in base ai dati elementari presenti. Tale funzione è disponibile solo fino all'apertura delle funzioni.

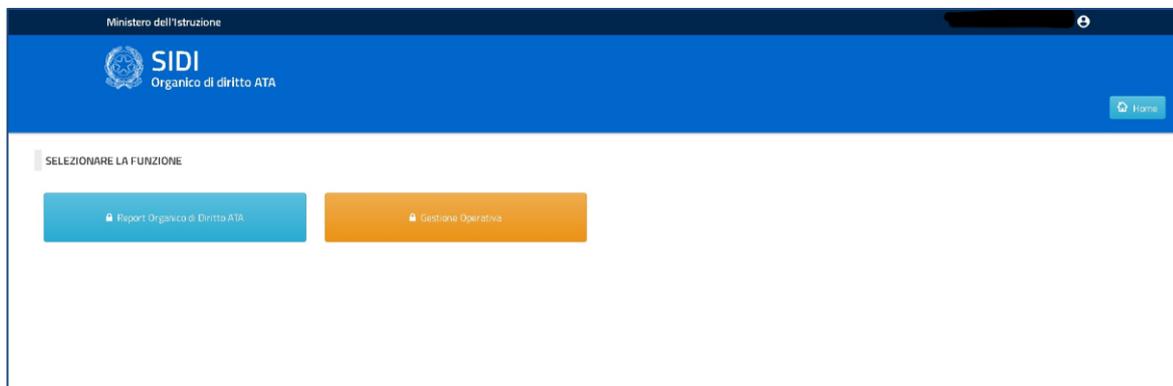
TABELLA DI CALCOLO: TB1 - Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo

PROFILO PROFESSIONALE: AA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il Sistema restituisce all'utente la seguente schermata che prospetta il risultato.



Se, invece, l'utente AC seleziona il pulsante "REPORT ORGANICO DI DIRITTO ATA"



il Sistema propone un bottone che consente di ottenere il **report di monitoraggio**.



Il report, organizzato a livello regionale, permette di verificare l'andamento dell'operatività degli Uffici Regionali e, in particolare, di tenere sotto controllo l'eventuale scostamento delle dotazioni organiche definite per la regione



rispetto ai contingenti regionali per profilo professionale stabiliti dal Decreto Ministeriale. A fronte di eventuali scostamenti l'Amministrazione pone in essere le necessarie azioni nei confronti degli Uffici Regionali affinché questi rientrino nel contingente definito. Le informazioni contenute nel report, distinte per profilo professionale riguardano il totale dei posti comunicati, i posti per Decreto e la variazione tra tali dati. Inoltre, per i profili interessati, viene prospettato il valore degli accantonamenti (come somma regionale di quanto comunicato sulle singole sedi di organico ATA, comprensivo di posti interi e decimali) e il dato dell'organico ai fini della mobilità. Per i posti relativi ai profili professionali (addetti alle aziende agrarie, infermieri, cuochi, e guardarobieri) il dato del decreto è unico e, pertanto, il confronto viene fatto sulla somma dei posti di tali profili.



## Allegato 1 – Criteri di calcolo automatico dei Posti

### Circoli Didattici

#### **DB - Dotazione Organica Di Base**

Il calcolo della dotazione organica di base per un Circolo Didattico, sede di personale ATA, determina, oltre al numero del **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, anche il numero dei seguenti profili professionali: **Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici** individuati rispettivamente tramite l'applicazione della "Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo" rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni delle sedi associate al Circolo Didattico (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente):

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Ridotto + Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno**

#### **DAa - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni a tempo lungo**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la "Tabella I - Posti ATA aggiuntivi per alunni AA - EE - MM a tempo Normale - Pieno - Prolungato" rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni delle sedi associate al Circolo Didattico (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno.**

#### **DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la "Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi" rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

#### **DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la "Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili" rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulle sedi associate al Circolo Didattico (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**), ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

#### **DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA**

La dotazione organica totale calcolata di un Circolo Didattico, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.

Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come: **DT= DB + DAa+ DAs+DAh.**



## Istituti Secondari di I grado

### **DB - Dotazione Organica Di Base**

Il calcolo della dotazione organica di base per un Istituto secondario di I grado, sede di personale ATA, determina, oltre al numero del **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, anche il numero dei seguenti profili professionali: **Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici** individuati rispettivamente tramite l'applicazione della **"Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni della sede principale e di tutte le sue sedi associate (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Normale + Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

### **DAa - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni a tempo lungo**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella I - Posti ATA aggiuntivi per alunni AA - EE - MM a tempo Normale - Pieno – Prolungato"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni della sede principale e di tutte le sue sedi associate (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

### **DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi"** rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

### **DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulla sede principale e sulle eventuali sedi associate (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**), ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

### **DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA**

La dotazione organica totale calcolata di un Istituto secondario di I grado, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.

Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come: **DT= DB + DAa+ DAs+Dah.**



## Istituti Comprensivi

### **DB - Dotazione Organica Di Base**

Il calcolo della dotazione organica di base per un Istituto Comprensivo, sede di personale ATA, determina, oltre al numero del **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, anche il numero dei seguenti profili professionali: **Assistenti Amministrativi, Collaboratori Solastici** individuati rispettivamente tramite l'applicazione della **"Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni delle sedi associate all'Istituto Comprensivo (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Ridotto + Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Normale +  
Alunni di Scuola Primaria a Tempo Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno +  
Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Normale + Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

### **DAa - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni a tempo lungo**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella I - Posti ATA aggiuntivi per alunni AA - EE - MM a tempo Normale - Pieno - Prolungato"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni delle sedi associate all'Istituto Comprensivo (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno + Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

### **DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi"** rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

### **DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulle sedi associate all'Istituto Comprensivo, (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

### **DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA**

**La dotazione organica totale calcolata di un Istituto Comprensivo, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.**

**Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come:  $DT = DB + DAa + DAs + DAh$ .**



## Istituti Secondari di II Grado

### **DB - Dotazione Organica Di Base**

Il calcolo della dotazione organica di base per un istituto secondario di II grado, sede di personale ATA, determina, oltre al numero del **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, anche il numero dei seguenti profili professionali: **Assistenti Amministrativi, Collaboratori Solastici** individuati rispettivamente tramite l'applicazione delle tabelle di calcolo a seconda della tipologia dell'istituto secondario di II grado sede di ATA:

- **"Tabella 2 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Licei"** per istituti con tipologia uguale ad **PC, PQ, PS, PM**;
- **"Tabella 3 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Istituti Tecnici, Professionali, Artistici"** per istituti con tipologia differente da PC, PQ, PS, PM.

rispetto alle quali il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** di quelli della sede principale e delle sue sedi associate (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

### **DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi"** rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

### **DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulla sede principale e sulle eventuali sedi associate (**fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari**) ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

### **DAconv - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza di Convitti Annessi**

Per ogni eventuale Convitto annesso a istituto secondario di II grado il sistema determina ulteriori posti aggiuntivi relativi ai profili professionali previsti per i convitti annessi: Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici, Guardarobieri, Cuochi e Infermieri. I posti aggiuntivi calcolati per ciascun Convitto Annesso vengono sommati ai posti totali della sede ATA secondaria di II grado. Per ciascun Convitto Annesso il calcolo si basa sulla presenza o meno del numero dei convittori e/o semiconvittori comunicati direttamente dall'utente. Pertanto si possono avere i seguenti casi:

- **Presenza soli Convittori** – per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla **"Tabella L - Posti ATA per Convittori su Convitti Annessi a Istituti"** accedendo per il numero dei convittori comunicati;
- **Presenza di soli Semiconvittori** - per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla **"Tabella M - Posti ATA per soli semiconvittori su Convitti Annessi a Istituti"** accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati;
- **Presenza di Convittori e di Semiconvittori**– per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti sommando il numero dei posti ricavati dalla **"Tabella L - Posti ATA per Convittori su Convitti Annessi a Istituti"** accedendo per il numero dei convittori comunicati ed il numero dei posti ricavati dalla **"Tabella N - Posti ATA per Semiconvittori (con presenza anche di Convittori) su Convitti Annessi a istituti"** accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati.



***DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA***

La dotazione organica totale calcolata di un Istituto secondario di II grado, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.

Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come:  **$DT = DB + DAs + DAh + Daconv.$**



## Istituti di Istruzione Superiore

### DB - Dotazione Organica Di Base

Il calcolo della dotazione organico di base per un Istituto d'Istruzione Superiore, sede di personale ATA, determina, oltre al numero del **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, anche il numero dei seguenti profili professionali: **Assistenti Amministrativi, Collaboratori Solastici** individuati rispettivamente tramite l'applicazione delle seguenti tabelle di calcolo:

- **"Tabella 2 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Licei"** per istituti con tipologia uguale a **PC, PQ, PS e PM**;
- **"Tabella 3 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Istituti Tecnici, Professionali, Artistici"** per istituti con tipologia differente da **PC, PQ, PS, PM**.

rispetto alle quali viene applicato l'algoritmo di calcolo di seguito descritto.

Il sistema somma tutti gli alunni delle sezioni associate (*fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari*) raggruppati per le due distinte tipologie di tabelle di calcolo:

- **TOT-ALU-TAB2** - Totale alunni per sezioni associate (compresi gli ex-corsi serali) con tipologia **LICEI (PC, PQ, PS, PM)**;
- **TOT-ALU-TAB3** - Totale alunni per sezioni associate (compresi gli ex-corsi serali) con tipologia differente da **LICEI (tipo scuola diverso da PC, PQ, PS, PM)**.

Per determinare il numero dei posti base per ciascun ogni profilo (Assistente Amministrativo o Collaboratore Scolastico) il sistema esegue i seguenti passi:

1. Calcola il totale degli alunni **TOT-ALU = TOT-ALU-TAB2 + TOT-ALU-TAB3**;
2. Ricerca sulla **Tabella 2** il numero dei posti (**POS\_TAB2**) di uno specifico profilo (Assistente Amministrativo o Collaboratore Scolastico) accedendo per il numero **TOT-ALU**;
3. Ricerca sulla **Tabella 3** il numero dei posti (**POS\_TAB3**) di uno specifico profilo (Assistente Amministrativo o Collaboratore Scolastico) accedendo per il numero **TOT-ALU**.

Per ciascun profilo (Assistente Amministrativo o Collaboratore Scolastico) il numero dei posti base viene calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{NUM\_POS\_BASE} = ((\text{POS\_TAB2} * \text{TOT-ALU-TAB2}) / \text{TOT-ALU}) + (\text{POS\_TAB3} * \text{TOT-ALU-TAB3}) / \text{TOT-ALU})$$

Il valore finale di **NUM\_POS\_BASE** è un numero intero al quale viene applicato un arrotondamento per eccesso nel caso in cui la parte valore decimale è maggiore o uguale a 0,5.

### DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi"** rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

### DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **"Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili"** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulle



sedi associate all'Istituto Superiore (***fatta eccezione per i plessi Ospedalieri e/o Carcerari***) ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

#### ***DAconv - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza di Convitti Annessi***

Per ogni eventuale Convitto annesso a istituto secondario di II grado associato all'Istituto d'Istruzione superiore il sistema determina ulteriori posti aggiuntivi relativi ai profili professionali previsti per i convitti annessi: Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici, Guardarobieri, Cuochi, Infermieri. I posti aggiuntivi calcolati per ciascun Convitto Annesso verranno poi sommati ai posti totali della sede ATA secondaria di II grado.

Per ciascun Convitto Annesso il calcolo si basa sulla presenza o meno del numero dei convittori e/o semiconvittori comunicati direttamente dall'utente. Pertanto si possono avere i seguenti casi:

- **Presenza soli Convittori** – per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla “**Tabella L - Posti ATA per Convittori su Convitti Annessi a Istituti**” accedendo per il numero dei convittori comunicati;
- **Presenza di soli Semiconvittori** - per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla “**Tabella M - Posti ATA per soli semiconvittori su Convitti Annessi a Istituti**” accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati;
- **Presenza di Convittori e di Semiconvittori**– per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti sommando il numero dei posti ricavati dalla “**Tabella L - Posti ATA per Convittori su Convitti Annessi a Istituti**” accedendo per il numero dei convittori comunicati ed il numero dei posti ricavati dalla “**Tabella N - Posti ATA per Semiconvittori (con presenza anche di Convittori) su Convitti Annessi a Istituti**” accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati.

#### ***DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA***

La dotazione organica totale calcolata di un Istituto d'istruzione Superiore, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.

Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come:  **$DT = DB + DAs + DAh + DAconv$**



## Convitti Nazionali o Educandati Femminili

### **DB - Dotazione Organica Di Base**

Il calcolo della dotazione organica di base per un Convitto Nazionale o un Educandato Femminile, sede di personale ATA, determina il numero dei posti per i seguenti profili professionali: **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che è sempre 1**, Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici, Guardarobieri, Cuochi e Infermieri.

Il calcolo si basa sulla presenza o meno del numero dei convittori e/o semiconvittori comunicati direttamente dall'utente. Pertanto si possono avere i seguenti casi:

- **Presenza soli Convittori** – per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla “**Tabella O - Posti ATA per Convittori su Convitti Nazionali o Educandati Femminili**” accedendo per il numero dei convittori comunicati;
- **Presenza di soli Semiconvittori** - per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti dalla “**Tabella P - Posti ATA per soli Semiconvittori su Convitti Nazionali o Educandati Femminili**” accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati;
- **Presenza di Convittori e di Semiconvittori**– per ciascun profilo professionale il sistema ricava il numero dei posti sommando il numero dei posti ricavati dalla “**Tabella O - Posti ATA per Convittori su Convitti Nazionali o Educandati Femminili**” accedendo per il numero dei convittori comunicati ed il numero dei posti ricavati dalla “**Tabella Q - Posti ATA per Semiconvittori (con presenza anche di Convittori) su Convitti Nazionali o Educandati Femminili**” accedendo per il numero dei semiconvittori comunicati.

### **DAs - Dotazione Organica Aggiuntiva per ulteriori Sedi**

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la “**Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le sedi**” rispetto alla quale il numero delle sedi con cui fare la ricerca è quello fornito dall'utente ed indica il numero delle ulteriori sedi oltre quella principale.

### **DAan1c - Dotazione Organica Aggiuntiva per le Scuole Annesse del Primo Ciclo**

Nel caso siano presenti istituzioni scolastiche del primo ciclo annesse all'Istituzione Educativa il sistema calcola il numero dei posti aggiuntivi di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici tramite l'applicazione della “**Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo**” rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla **somma** delle seguenti tipologie di alunni delle sedi annesse all'istituzione educativa, estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Ridotto + Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Normale +  
Alunni di Scuola Primaria a Tempo Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno +  
Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Normale + Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

### **DAan1 - Dotazione Organica Aggiuntiva in presenza alunni scuola annesse a tempo lungo**

Nel caso siano presenti istituzioni scolastiche del primo ciclo con alunni a tempo lungo annesse all'istituzione educativa il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la “**Tabella I - Posti ATA aggiuntivi per alunni AA - EE - MM a tempo Normale - Pieno - Prolungato**” rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dalla



**somma** delle seguenti tipologie di alunni delle scuole annesse all'istituzione educativa estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente:

**Alunni di Scuola dell'Infanzia a Orario Normale + Alunni di Scuola Primaria a Tempo Pieno + Alunni di Scuola secondaria di I grado a Tempo Prolungato.**

#### ***DAan2c - Dotazione Organica Aggiuntiva per le Scuole Annesse del II Ciclo***

Nel caso siano presenti scuole secondarie di II grado annesse all'istituzione educativa vengono applicate le regole del calcolo della dotazione organico di base descritte nella sezione:

- **“Istituti Secondari di II Grado”** – le scuole di secondo grado annesse abbiano una tipologia che afferiscono tutte ad una medesima tabella di calcolo di quelle previste (Tabella 2, Tabella 3);
- **“Istituti di Istruzione Superiore”** - le scuole di secondo grado annesse abbiano una tipologia che afferiscono ad entrambe le tabelle di calcolo (Tabella 2, Tabella 3)

#### ***DA1\_2c - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza di scuole del I e del II Ciclo***

Il sistema attribuisce un posto aggiuntivo di Assistente Amministrativo nel caso in cui all'istituzione educativa siano annessi sia scuole del I ciclo che scuole del II ciclo.

#### ***DA2c\_dif - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza di scuola di II grado con tipologia diversa***

Il sistema attribuisce un posto aggiuntivo di Assistente Amministrativo nel caso in cui all'istituzione educativa siano annesse almeno 2 scuole secondarie di secondo grado con tipologia di scuola differente (es. PC e PS).

#### ***DAh - Dotazione Organica Aggiuntiva per presenza alunni disabili***

Il Sistema attribuisce ulteriori posti di **Collaboratore Scolastico** applicando la **“Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili”** rispetto alla quale il numero degli alunni con cui fare la ricerca è dato dal **totale degli alunni disabili** presenti sulle scuole annesse all'istituzione educativa ed estratti dal sistema dai dati presenti sull'area di organico di diritto del personale docente.

### ***DT – DOTAZIONE ORGANICA TOTALE CALCOLATA***

La dotazione organica totale calcolata di un Convitto Nazionale o di un Educandato femminile, per ciascun profilo professionale previsto, viene ottenuta dal sistema come somma di tutte le rispettive dotazioni precedentemente descritte.

Dunque, la dotazione organica totale, è calcolata come:  $DT = DB + DA_s + DA_{an1c} + DA_{anl} + DA_{an2c} + DA_{1_2c} + DA_{2c\_dif} + DA_h$



## Allegato 2 – Tabelle di calcolo automatico dei Posti

Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo			Tabella 1 - Posti ATA per alunni Primo Ciclo		
Nota Esplicativa:	<i>Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Primo Ciclo</i>		Nota Esplicativa:	<i>Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Primo Ciclo</i>	
<b>Assistenti Amministrativi</b>			<b>Collaboratori Scolastici</b>		
<i>alunni da</i>	<i>alunni a</i>	<i>Numero Posti</i>	<i>alunni da</i>	<i>alunni a</i>	<i>Numero Posti</i>
0	0	0	0	0	0
1	300	1	1	200	3
301	500	2	201	300	4
501	700	3	301	400	5
701	900	4	401	500	6
901	1100	5	501	600	7
1101	1500	6	601	700	8
1501	1700	7	701	800	9
1701	1900	8	801	900	10
1901	2100	9	901	1000	11
2101	2300	10	1001	1900	12
2301	2500	11	1901	8000	13
2501	2700	12			
2701	2900	13			
2901	3100	14			
3101	3300	15			
3301	3500	16			
3501	3700	17			
3701	3900	18			
3901	4100	19			
4101	4300	20			
4301	4500	21			
4501	4700	22			
4701	4900	23			
4901	5100	24			
5101	5300	25			
5301	5500	26			
5501	5700	27			
5701	5900	28			
5901	6100	29			
6101	6300	30			
6301	6500	31			
6501	6700	32			
6701	6900	33			
6901	7100	34			
7101	7300	35			
7301	7500	36			
7501	7700	37			
7701	7900	38			
7901	8000	39			



Tabella 2 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Licei			Tabella 2 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Licei		
Nota Esplicativa:	Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Secondo Ciclo appartenenti ad istituti con tipologia Licei		Nota Esplicativa:	Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Secondo Ciclo appartenenti ad istituti con tipologia Licei	
Assistenti Amministrativi			Collaboratori Scolastici		
alunni da	alunni a	Numero Posti	alunni da	alunni a	Numero Posti
0	0	0	0	0	0
1	200	2	1	200	4
201	400	3	201	300	5
401	700	4	301	400	6
701	800	5	401	500	7
801	1100	6	501	600	8
1101	1300	7	601	700	9
1301	1400	8	701	800	10
1401	1600	9	801	1000	11
1601	1900	10	1001	1200	12
1901	2100	11	1201	1300	13
2101	2300	12	1301	1400	14
2301	2500	13	1401	1500	15
2501	2700	14	1501	1600	16
2701	2900	15	1601	1700	17
2901	3100	16	1701	1800	18
3101	3300	17	1801	1900	19
3301	3500	18	1901	2100	20
3501	3700	19	2101	2200	21
3701	3900	20	2201	2300	22
3901	4100	21	2301	2400	23
4101	4300	22	2401	2500	24
4301	4500	23	2501	2600	25
4501	4700	24	2601	2700	26
4701	4900	25	2701	2800	27
4901	5100	26	2801	2900	28
5101	5300	27	2901	3000	29
5301	5500	28	3001	3100	30
5501	5700	29	3101	3200	31
5701	5900	30	3201	3300	32
5901	6100	31	3301	3400	33
6101	6300	32	3401	3500	34
6301	6500	33	3501	3600	35
6501	6700	34	3601	3700	36
6701	6900	35	3701	3800	37
6901	7100	36	3801	3900	38
7101	7300	37	3901	4000	39
7301	7500	38	4001	4100	40
7501	7700	39	4101	4200	41
7701	7900	40	4201	4300	42
7901	8000	41	4301	4400	43
			4401	4500	44
			4501	4600	45
			4601	4700	46
			4701	4800	47
			4801	4900	48
			4901	5000	49
			5001	5100	50
			5101	5200	51
			5201	5300	52
			5301	5400	53
			5401	5500	54
			5501	5600	55
			5601	5700	56
			5701	5800	57
			5801	5900	58
			5901	6000	59
			6001	6100	60
			6101	6200	61
			6201	6300	62
			6301	6400	63
			6401	6500	64
			6501	6600	65
			6601	6700	66
			6701	6800	67
			6801	6900	68
			6901	7000	69
			7001	7100	70
			7101	7200	71
			7201	7300	72
			7301	7400	73
			7401	7500	74
			7501	7600	75
			7601	7700	76
			7701	7800	77
			7801	7900	78
			7901	8000	79



Tabella 3 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Istituti Tecnici, Professionali, Artistici			Tabella 3 - Posti ATA per alunni Secondo Ciclo - Istituti Tecnici, Professionali, Artistici		
Nota Esplicativa:	Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Secondo Ciclo appartenenti a tipologia di scuola: Istituti Tecnici, Istituti Professionali, Artistici		Nota Esplicativa:	Tabella di riferimento per il calcolo dell'ipotesi di base in presenza di alunni del Secondo Ciclo appartenenti a tipologia di scuola: Istituti Tecnici, Istituti Professionali, Artistici	
Collaboratori Scolastici			Assistenti Amministrativi		
alunni da	alunni a	Numero Posti	alunni da	alunni a	Numero Posti
0	0	0	0	0	0
1	200	5	1	200	3
201	300	6	201	400	4
301	400	7	401	700	5
401	500	8	701	800	6
501	600	9	801	1100	7
601	700	10	1101	1300	8
701	800	11	1301	1400	9
801	1000	12	1401	1600	10
1001	1200	13	1601	1900	11
1201	1300	14	1901	2100	12
1301	1400	15	2101	2300	13
1401	1500	16	2301	2500	14
1501	1600	17	2501	2700	15
1601	1700	18	2701	2900	16
1701	1800	19	2901	3100	17
1801	1900	20	3101	3300	18
1901	2100	21	3301	3500	19
2101	2200	22	3501	3700	20
2201	2300	23	3701	3900	21
2301	2400	24	3901	4100	22
2401	2500	25	4101	4300	23
2501	2600	26	4301	4500	24
2601	2700	27	4501	4700	25
2701	2800	28	4701	4900	26
2801	2900	29	4901	5100	27
2901	3000	30	5101	5300	28
3001	3100	31	5301	5500	29
3101	3200	32	5501	5700	30
3201	3300	33	5701	5900	31
3301	3400	34	5901	6100	32
3401	3500	35	6101	6300	33
3501	3600	36	6301	6500	34
3601	3700	37	6501	6700	35
3701	3800	38	6701	6900	36
3801	3900	39	6901	7100	37
3901	4000	40	7101	7300	38
4001	4100	41	7301	7500	39
4101	4200	42	7501	7700	40
4201	4300	43	7701	7900	41
4301	4400	44	7901	8000	42
4401	4500	45			
4501	4600	46			
4601	4700	47			
4701	4800	48			
4801	4900	49			
4901	5000	50			
5001	5100	51			
5101	5200	52			
5201	5300	53			
5301	5400	54			
5401	5500	55			
5501	5600	56			
5601	5700	57			
5701	5800	58			
5801	5900	59			
5901	6000	60			
6001	6100	61			
6101	6200	62			
6201	6300	63			
6301	6400	64			
6401	6500	65			
6501	6600	66			
6601	6700	67			
6701	6800	68			
6801	6900	69			
6901	7000	70			
7001	7100	71			
7101	7200	72			
7201	7300	73			
7301	7400	74			
7401	7500	75			
7501	7600	76			
7601	7700	77			
7701	7800	78			
7801	7900	79			
7901	8000	80			



Tabella H - Posti ATA aggiuntivi per alunni disabili		
Collaboratori Scolastici		
alunni da	alunni a	Numero Posti
0	40	0
41	80	1
81	120	2
121	160	3
161	200	4
201	240	5
241	280	6
281	320	7
321	360	8
361	400	9
401	440	10
441	480	11
481	520	12
521	560	13
561	600	14

Tabella I - Posti ATA aggiuntivi per alunni AA - EE - MM a tempo Normale - Pieno - Prolungato		
Nota Esplicativa:	<i>Tabella per il calcolo della dotazione organico aggiuntiva per la presenza di alunni di scuola dell'infanzia a tempo normale, alunni della primaria a tempo pieno e/o alunni della secondaria di I grado a tempo prolungato</i>	
Collaboratori Scolastici		
alunni da	alunni a	Numero Posti
0	99	0
100	349	1
350	599	2
600	849	3
850	1099	4
1100	1349	5
1350	1599	6
1600	1849	7
1850	2099	8
2100	2349	9
2350	2599	10
2600	2849	11
2850	3099	12
3100	3349	13
3350	3599	14
3600	3849	15
3850	4000	16

Tabella S - Posti ATA aggiuntivi per le Sedi		
Collaboratori Scolastici		
Sedi da	Sedi a	Numero Posti
0	0	0
1	1	1
2	4	2
5	7	3
8	11	4
12	30	5



Tabella L - Posti ATA per Convitti Annessi a Istituti per presenza di Convittori			
Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	0	0
	1	100	1
	101	200	2
	201	300	3
	301	450	4
	451	600	5
	601	750	6
	751	900	7
	901	1050	8
	1051	1200	9
	1201	1350	10
	1351	1500	11
Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	30	11
	31	50	14
	51	75	16
	76	100	18
	101	125	21
	126	150	23
	151	175	25
	176	200	27
	201	225	28
	226	250	29
	251	275	30
	276	300	31
	301	325	32
	326	350	33
	351	375	34
	376	400	35
	401	425	36
	426	450	37
	451	475	38
	476	500	39
	501	525	40
	526	550	41
	551	575	42
	576	600	43
	601	625	44
	626	650	45
	651	675	46
	676	700	47
	701	725	48
	726	750	49
	751	775	50
	776	800	51
	801	825	52
	826	850	53
	851	875	54
	876	900	55
	901	925	56
	926	950	57
	951	975	58
	976	1000	59
	1001	1025	60
	1026	1050	61
	1051	1075	62
	1076	1100	63
	1101	1125	64
	1126	1150	65
1151	1175	66	
1176	1200	67	
1201	1250	69	
1251	1275	70	
1276	1300	71	
1301	1325	72	
1326	1350	73	
1351	1375	74	
1376	1400	75	
1401	1425	76	
1426	1450	77	
1451	1475	78	
1476	1500	79	

Tabella L - Posti ATA per Convitti Annessi a Istituti per presenza di Convittori			
Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Guardarobieri	0	0	0
	1	75	2
	76	250	3
	251	350	4
	351	450	5
	451	550	6
	551	650	7
	651	750	8
	751	850	9
	851	950	10
	951	1050	11
	1051	1150	12
	1151	1250	13
	1251	1350	14
	1351	1450	15
	1451	1500	16
Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Cuochi	0	0	0
	1	100	3
	101	300	4
	301	500	5
	501	700	6
	701	900	7
	901	1100	8
	1101	1300	9
	1301	1500	10
	Profilo	Convittori da	Convittori a
Infermieri	0	0	0
	1	250	1
	251	1500	2



Tabella M - Posti ATA per Convitti Annessi a Istituti per presenza di soli Semiconvittori			
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	199	0
	200	324	1
	325	499	2
	500	699	3
	700	899	4
	900	1099	5
	1100	1299	6
	1300	1499	7
	1500	1500	8
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	50	7
	51	75	8
	76	100	9
	101	125	10
	126	150	11
	151	175	12
	176	224	13
	225	274	14
	275	324	15
	325	374	16
	375	424	17
	425	474	18
	475	524	19
	525	574	20
	575	624	21
	625	674	22
	675	724	23
	725	774	24
	775	824	25
	825	874	26
	875	924	27
	925	974	28
	975	1024	29
	1025	1074	30
	1075	1124	31
	1125	1174	32
	1175	1224	33
	1225	1274	34
	1275	1324	35
1325	1374	36	
1375	1424	37	
1425	1474	38	
1475	1500	39	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Guardarobieri	0	0	0
	1	274	1
	275	424	2
	425	574	3
	575	724	4
	725	874	5
	875	1024	6
	1025	1174	7
	1175	1324	8
	1325	1474	9
1475	1500	10	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Cuochi	0	0	0
	1	150	2
	151	1500	3
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Infermieri	0	1500	0



Tabella N - Posti ATA per Convitti Annessi a istituti con presenza di semiconvittori (con presenza anche di Convittori)			
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	150	0
	151	450	1
	451	750	2
	751	1050	3
	1051	1350	4
	1351	1500	5
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	30	3
	31	50	4
	51	75	5
	76	100	6
	101	125	7
	126	150	8
	151	175	9
	176	224	10
	225	274	11
	275	324	12
	325	374	13
	375	424	14
	425	474	15
	475	524	16
	525	574	17
	575	624	18
	625	674	19
	675	724	20
	725	774	21
	775	824	22
	825	874	23
	875	924	24
	925	974	25
	975	1024	26
	1025	1074	27
1075	1124	28	
1125	1174	29	
1175	1224	30	
1225	1274	31	
1275	1324	32	
1325	1374	33	
1375	1424	34	
1425	1474	35	
1475	1500	36	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Guardarobieri	0	100	0
	101	274	1
	275	424	2
	425	574	3
	575	724	4
	725	874	5
	875	1024	6
	1025	1174	7
	1175	1324	8
	1325	1474	9
1475	1500	10	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Cuochi	0	100	0
	101	1500	1
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Infermieri	0	1500	0



Tabella O - Posti ATA Convitti Nazionali o Educandati Femminili con presenza di Convittori

Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	0	0
	1	75	2
	76	150	3
	151	250	4
	251	350	5
	351	450	6
	451	550	7
	551	650	8
	651	750	9
	751	850	10
	851	950	11
	951	1050	12
	1051	1150	13
	1151	1225	14
	1226	1350	15
	1351	1450	16
	1451	1500	17
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	30	11
	31	50	14
	51	75	16
	76	100	18
	101	125	21
	126	150	23
	151	175	25
	176	200	27
	201	225	28
	226	250	29
	251	275	30
	276	300	31
	301	325	32
	326	350	33
	351	375	34
	376	400	35
	401	425	36
	426	450	37
	451	475	38
	476	500	39
	501	525	40
	526	550	41
	551	575	42
	576	600	43
	601	625	44
	626	650	45
	651	675	46
	676	700	47
	701	725	48
	726	750	49
	751	775	50
	776	800	51
	801	825	52
	826	850	53
	851	875	54
	876	900	55
	901	925	56
	926	950	57
	951	975	58
	976	1000	59
	1001	1025	60
	1026	1050	61
	1051	1075	62
	1076	1100	63
	1101	1125	64
	1126	1150	65
1151	1175	66	
1176	1200	67	
1201	1225	68	
1226	1250	69	
1251	1275	70	
1276	1300	71	
1301	1325	72	
1326	1350	73	
1351	1375	74	
1376	1400	75	
1401	1425	76	
1426	1450	77	
1451	1475	78	
1476	1500	79	

Tabella O - Posti ATA Convitti Nazionali o Educandati Femminili con presenza di Convittori

Profilo	Convittori da	Convittori a	Numero Posti
Guardarobieri	0	0	0
	1	75	2
	76	250	3
	251	350	4
	351	450	5
	451	550	6
	551	650	7
	651	750	8
	751	850	9
	851	950	10
	951	1050	11
	1051	1150	12
	1151	1250	13
	1251	1350	14
	1351	1450	15
	1451	1500	16
Cuochi	0	0	0
	1	100	3
	101	300	4
	301	500	5
	501	700	6
	701	900	7
	901	1100	8
	1101	1300	9
	1301	1500	10
	Infermieri	0	0
1		250	1
251		1500	2



Tabella P - Posti ATA Convitti Nazionali o Educandati Femminili con presenza di soli Semiconvittori			
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	0	0
	1	100	1
	101	274	2
	275	424	3
	425	574	4
	575	724	5
	725	874	6
	875	1024	7
	1025	1174	8
	1175	1324	9
	1325	1474	10
	1475	1500	11
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	50	7
	51	75	8
	76	100	9
	101	125	10
	126	150	11
	151	175	12
	176	224	13
	225	274	14
	275	324	15
	325	374	16
	375	424	17
	425	474	18
	475	524	19
	525	574	20
	575	624	21
	625	674	22
	675	724	23
	725	774	24
	775	824	25
	825	874	26
	875	924	27
	925	974	28
	975	1024	29
	1025	1074	30
	1075	1124	31
	1125	1174	32
1175	1224	33	
1225	1274	34	
1275	1324	35	
1325	1374	36	
1375	1424	37	
1425	1474	38	
1475	1500	39	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Guardarobieri	0	0	0
	1	274	1
	275	424	2
	425	574	3
	575	724	4
	725	874	5
	875	1024	6
	1025	1174	7
	1175	1324	8
	1325	1474	9
	1475	1500	10
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Cuochi	0	0	0
	1	150	2
	151	1500	3
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Infermieri	0	1500	0



Tabella Q - Posti ATA Convitti Nazionali o Educandati Femminili per semiconvittori (con presenza anche di Convittori)			
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Assistenti Amministrativi	0	75	0
	76	175	1
	176	274	2
	275	424	3
	425	574	4
	575	724	5
	725	874	6
	875	1024	7
	1025	1174	8
	1175	1324	9
	1325	1474	10
1475	1500	11	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Collaboratori Scolastici	0	0	0
	1	30	3
	31	50	4
	51	75	5
	76	100	6
	101	125	7
	126	150	8
	151	175	9
	176	224	10
	225	274	11
	275	324	12
	325	374	13
	375	424	14
	425	474	15
	475	524	16
	525	574	17
	575	624	18
	625	674	19
	675	724	20
	725	774	21
	775	824	22
	825	874	23
	875	924	24
	925	974	25
	975	1024	26
	1025	1074	27
	1075	1124	28
	1125	1174	29
	1175	1224	30
	1225	1274	31
	1275	1324	32
	1325	1374	33
	1375	1424	34
	1425	1474	35
	1475	1500	36
	Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a
Guardarobieri	0	100	0
	101	274	1
	275	424	2
	425	574	3
	575	724	4
	725	874	5
	875	1024	6
	1025	1174	7
	1175	1324	8
	1325	1474	9
1475	1500	10	
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
Cuochi	0	100	0
	101	1500	1
Profilo	Semiconvittori da	Semiconvittori a	Numero Posti
IF	0	1500	0