



## *Ministero dell' Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 13, comma 5, lettera d) e l'articolo 15, in materia di trasparenza e integrità nelle pubbliche amministrazioni";
- VISTA la legge 6 novembre 2012, 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

- VISTI il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e i DD.MM. del 18 dicembre 2014, con i quali è stata disposta l'articolazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale degli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 aprile 2019, n. 47 recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 ottobre 2019, n. 140 recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- VISTO il decreto legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", con il quale sono stati istituiti il Ministero dell'Istruzione e il Ministero dell'Università e della Ricerca", con conseguente soppressione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTA la delibera ANAC del 11 settembre 2013, n. 72 recante "Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)";
- VISTA la determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 recante l'aggiornamento 2015 al PNA;
- VISTA la determinazione ANAC adottata con delibera n. 430 del 13 aprile 2016 recante "Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33", pubblicata il 22 aprile 2016;
- VISTA la determinazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 recante "Approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";
- VISTA la determinazione ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante adozione delle «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di



## *Ministero dell' Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»;

- VISTA la delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 recante l'aggiornamento 2017 al PNA;
- VISTA la delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 recante l'aggiornamento 2018 al PNA;
- VISTA la delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 recante "Approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019";
- VISTI i DDMM n. 303 del 11 maggio 2016 e n. 324 del 26 maggio 2016 con cui si individuano quali Responsabili della prevenzione della corruzione per le istituzioni scolastiche il Direttore dell'Ufficio scolastico regionale, o per le regioni in cui è previsto, il coordinatore regionale;
- VISTO il DM n. 325 del 26 maggio 2017 con cui sono individuati a decorrere dal 1 giugno 2017, quali Responsabili della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, per le istituzioni scolastiche statali di rispettiva competenza territoriale, i Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali o i Dirigenti preposti agli Uffici Scolastici Regionali di livello non generale;
- VISTO il DDG n. 16 del 26 gennaio 2017, con cui è stato costituito lo "staff tecnico - amministrativo di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIUR" per lo svolgimento delle attività previste dalla legge 6 novembre 2012, n. 190", per il supporto ai Referenti relativamente alle attività specificate nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Ministero;
- CONSIDERATO che già precedentemente sono stati avviati con una serie di incontri specifici, un percorso di accompagnamento e supporto alla redazione e all'aggiornamento 2020-2022 dei Piani Triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza delle istituzioni scolastiche;



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio di Gabinetto*

VISTO il DM 17 del 14 gennaio 2020 con il quale i Direttori Generali degli Uffici scolastici regionali o i Dirigenti ad essi preposti, in qualità di Responsabili della prevenzione della corruzione e per la trasparenza per tutte le istituzioni scolastiche statali di rispettiva competenza territoriale, trasmettono al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, entro il 20 gennaio di ciascun anno, le proposte dei Piani regionali per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, trasmessi entro il 25 gennaio di ciascun anno dal suddetto Dipartimento all'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione.

CONSIDERATO che con la medesima nota il Gabinetto ha previsto la costituzione di un Gruppo di lavoro finalizzato all'esame e al coordinamento dei suddetti Piani, al quale partecipi, tenendo conto dei contenuti tecnici anche il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, nonché un rappresentante dell'Ufficio di Gabinetto;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla formalizzazione del Gruppo di lavoro tecnico - amministrativo interdipartimentale, specificatamente incaricato di coordinare e verificare i contenuti e l'idoneità della misure di prevenzione della corruzione e trasparenza previste nei Piani di prevenzione della corruzione e per la trasparenza delle istituzioni scolastiche 2020/2022;

SENTITO il Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione ed acquisiti i nominativi del personale Dirigente e non dirigente del medesimo Dipartimento, designati come componenti del suddetto Gruppo di lavoro in relazione alle competenze possedute;

**DETERMINA**

*Articolo 1*

1. E' costituito il Gruppo di lavoro tecnico - amministrativo interdipartimentale, specificatamente incaricato di effettuare l'esame e il coordinamento dei contenuti e dell'idoneità della misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza delle istituzioni scolastiche per il triennio 2020/2022, che saranno inviati in bozza dai Dirigenti preposti agli Uffici Scolastici Regionali in qualità di Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza delle istituzioni scolastiche.



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

2. Il suddetto Gruppo opera sotto il coordinamento del dirigente dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie.

#### *Articolo 2*

1. Il Gruppo di lavoro di cui all'art. 1 è così composto:

- Dott. Antonio Viola, dirigente dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie, con compiti di direzione, pianificazione, impulso e coordinamento delle attività del Gruppo di lavoro;
- Dott.ssa Cinzia Cocco, funzionario amministrativo dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Prof.ssa Licia Maria Bevilacqua, dirigente scolastico in comando presso il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Prof.ssa Anna Morrone, dirigente scolastico in comando presso il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Dott. Andrea Agnello, funzionario amministrativo dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Dott.ssa Angela Miccoli, funzionario dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Dott. Valerio D'Ovidio, funzionario dell'Ufficio II del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Dott. Pietro La Rosa, funzionario dell'Ufficio II del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie;
- Dott. Giancarlo Varlese, Dirigente Ufficio I del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;
- Dott. Francesco Campolo, funzionario dell'Ufficio I del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;
- Dott.ssa Veronica Pellacani, funzionario Ufficio I del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;
- Prof.ssa Cristiana Vigli, docente comandata Ufficio I del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;
- Dott. Angelo Tartaglione, funzionario dell'Ufficio di Gabinetto;
- Dott.ssa Eugenia Alvisi, funzionario dell'Ufficio di Gabinetto.



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio di Gabinetto*

2. Svolge funzioni di Segreteria del Gruppo di lavoro di cui all'art. 1 la dott.ssa Elisabetta De Michele della Segreteria Tecnica del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.
3. Il dirigente dell'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie svolgerà compiti di direzione, pianificazione, impulso e coordinamento delle attività del Gruppo di lavoro.
4. L'attività verrà organizzata in sottogruppi dipartimentali, tenendo conto di quanto di seguito specificato.
5. Il personale in servizio presso l'Ufficio I del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie fornirà ausilio, in ragione delle competenze acquisite, nello svolgimento delle attività previste dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, avendo già operato in tali campi, relativamente alle attività redazionali e attuative del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Ministero.
6. Il personale in servizio presso il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione provvederà all'analisi delle misure di prevenzione della corruzione contenute nei Piani triennali di prevenzione della corruzione delle istituzioni scolastiche, in ragione delle competenze sul sistema scolastico, innovazione e sviluppo del sistema educativo di istruzione e di formazione e rapporti di lavoro del personale scolastico.
7. Il presente decreto, il quale non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, è pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione delle istituzioni scolastiche".

IL CAPO DI GABINETTO

*Cons. Luigi Fiorentino*

