



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Ai Dirigenti scolastici  
delle istituzioni scolastiche  
Loro Sedi

**Invito**

**a manifestare interesse alla collaborazione nella realizzazione dell'iniziativa "Salone Nazionale Orientamenti – GENOVA 2019"**

**PREMESSA**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione - nell'ambito delle proprie competenze realizza iniziative, in sinergia con il mondo della Scuola, per indirizzare gli studenti a scelte consapevoli per il proprio futuro.

In tale contesto il MIUR, in collaborazione con la Regione Liguria, sta avviando le fasi organizzative dell'annuale allestimento del Salone con la presenza delle scuole, migliori del territorio, garantendo la partecipazione, ove possibile, di almeno una istituzione scolastica per regione.

L'evento si svolgerà a Genova dal 12 al 14 novembre 2019 presso i Magazzini del cotone – Genova Porto, con la partecipazione di esponenti del mondo della cultura, dello sport, dello spettacolo e delle delegazioni di studentesse, studenti e docenti.

Al Salone è previsto l'allestimento di circa 20 stand delle scuole rappresentative del territorio nazionale con la partecipazione di un docente accompagnatore e tre studentesse/ studenti per ogni istituzione scolastica presente con lo stand.

**FINALITA'DELLA SELEZIONE**

Si rende, pertanto, necessario individuare, attraverso un bando aperto alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, o scuole capofila di una rete costituita, una istituzione scolastica destinataria dei fondi per tali allestimenti.

La candidatura prevede la proposta di un progetto elaborato per l'acquisto degli spazi / stand e per il loro allestimento. Inoltre, deve essere garantita la sistemazione logistica dei docenti, delle studentesse/studenti assegnati all'allestimento e gestione degli stand e degli ospiti.

La proposta dovrà tener conto degli aspetti organizzativi di seguito elencati e i correlati adempimenti amministrativo contabili, ai sensi del D.L. n. 44/2001, art. 31.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**ASPETTI ORGANIZZATIVI DEL PROGETTO**

Progettazione e realizzazione degli stand delle istituzioni scolastiche per il Salone Orientamenti – Genova 2019:

- Allestimento *stand* presso i Magazzini del Cotone Genova-Porto ;
- Accoglienza e ospitalità delle delegazioni studentesche, degli accompagnatori , provenienti dall'intero territorio nazionale e degli ospiti;
- Cura e organizzazione delle varie fasi della manifestazione, comprese le fasi preliminari.

Si fa presente che, la scrivente, per alcune delle attività attualmente in fase di definizione, darà puntuale comunicazione.

**BUDGET E COSTI AMMISSIBILI**

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € **65.000,00**, tratto dal capitolo 2396/22 del bilancio di questo Ministero, esercizio finanziario 2019.

I costi ammessi a finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto.

Non sono ammesse, inoltre, spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dei progetti.

**TERMINI E MODALITA'DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni d'interesse alla selezione, corredate da un preventivo redatto in base al capitolato, di cui all'allegato A, dovranno pervenire, sottoscritte dal Dirigente scolastico, entro **le ore 12.00 del giorno 6 MAGGIO p.v.** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it)

**VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti saranno valutati da una commissione secondo i criteri sintetizzati nella griglia allegata (allegato B) che li ordinerà in una graduatoria di merito descrivendo a verbale le valutazioni.

L'Amministrazione si riserva, ove pervenisse un'unica manifestazione d'interesse, ad affidare a questa l'organizzazione dell'iniziativa, ove sussistano tutti i requisiti richiesti.

**COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E ACCETTAZIONE**

Entro il **20 maggio p.v.** sarà data comunicazione degli esiti della selezione e formalizzato l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

**MODALITA'DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE**

Il finanziamento verrà erogato direttamente sul Conto di Tesoreria Unica intestato all'Istituto, come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività dopo la prescritta registrazione dell'atto di impegno da parte dei competenti organi di controllo del MIUR;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Ulteriore acconto del 40% in funzione dello stato d'avanzamento nei limiti degli impegni assunti;

- Il saldo pari al 30% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

**DIFFUSIONE DEL BANDO**

Per assicurare la diffusione del presente bando, dello stesso sarà data notizia sul sito MIUR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs n.33 del 14 marzo 2013, nella sezione della home page del MIUR "Amministrazione Trasparente " da cui sarà possibile scaricare la relativa modulistica.

**MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE**

Saranno escluse dalla valutazione le candidature:

- pervenute oltre il termine previsto;
- presentate da soggetti diversi da quelli cui il presente avviso è indirizzato;
- corredate da documentazione incompleta e/o irregolare;
- non sottoscritte digitalmente(**formato firma ok**).

**OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI E REVOCA DEL FINANZIAMENTO**

I soggetti destinatari del finanziamento, pena la revoca totale o parziale dello stesso sono tenuti a:

- realizzare quanto previsto dalla proposta progettuale;
- chiedere preventivamente a questa Direzione Generale l'autorizzazione per eventuali modifiche alle attività di progetto;
- pubblicare le informazioni relative al progetto finanziato sul proprio sito web;
- condividere tutti i materiali e la documentazione prodotta con questa Direzione Generale che potrà utilizzarli per propri fini istituzionali;
- favorire le attività di monitoraggio e di verifica da parte di questa Direzione Generale con incontri di confronto sull'andamento del progetto.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Le richieste di informazione relative al presente bando devono essere inviate al seguente indirizzo:  
[dgsip.segreteria@istruzione.it](mailto:dgsip.segreteria@istruzione.it)

Il Direttore Generale  
Giovanna Boda