



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Ufficio V

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA**

(ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. 50/2016)

**Per il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica delle macchine per ufficio
(fax e fotocopiatrici) per sedi del M.I.U.R. di
Viale di Trastevere, 76/A e Via Ippolito Nievo, 35 di ROMA**

Per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto annuale di servizi per la manutenzione ordinaria e l'assistenza tecnica delle macchine per ufficio (fax e fotocopiatrici) presso le sedi centrali del MIUR di Roma per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

Al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 pubblica il seguente avviso.

STAZIONE APPALTANTE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Jacopo Greco.

PROCEDURA DI GARA

L'affidamento avverrà tramite procedura negoziata sotto soglia secondo quanto disciplinato dal D.Lgs. 50/2016 art. 36, comma 2, lettera b), mediante lo strumento "Richiesta di Offerta" della piattaforma MEPA gestita da CONSIP.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del contratto è il servizio di manutenzione ordinaria e l'assistenza tecnica delle macchine per ufficio (fax e fotocopiatrici) presso le sedi centrali del MIUR di Roma per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020 consistenti in un totale di circa 150 macchine per ufficio tra apparecchi fax , fotocopiatrici e multifunzione , presenti presso le sedi di v.le Trastevere 76/a e di via Nievo 35 di Roma :

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è stabilita in un anno: dal 01/01/2020 al 31/12/2020 .

IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo stimato complessivo del contratto è pari a € 15.000,00 (IVA esclusa).

OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici interessati dovranno avere i seguenti requisiti:

- non avere in corso procedure fallimentari negli ultimi 4 anni;
- possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in possesso dell'idoneità professionale e di tutte le necessarie autorizzazioni richieste dalla vigente normativa statale e regionale per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
- essere iscritto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al bando Servizi, nella categoria "Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)" .
- avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'operatore interessato alla partecipazione dovrà presentare, debitamente compilato, il modulo di manifestazione di interesse allegato al presente avviso.

Il file in formato pdf, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, oppure con firma autografa del legale rappresentante e allegazione del documento d'identità in corso di validità, ai sensi del DPR 445/2000, dovrà essere inviato tramite PEC con oggetto "*Manutenzione ordinaria e l'assistenza tecnica degli*

ascensori , degli elevatori , dei montacarichi e dei montascale presso le sedi centrali del MIUR di Roma” agli indirizzi : consegnatario@postacert.istruzione.it e per conoscenza mario.brandi@istruzione.it entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 08 novembre 2019 .

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La PEC di manifestazione di interesse non dovrà contenere alcuna offerta economica.

Le comunicazioni pervenute con modalità diverse dalla PEC non saranno prese in considerazione.

Saranno ammessi alla procedura tutti gli operatori che presenteranno un'istanza valida. Nel caso in cui non si raggiunga il numero minimo di 5 operatori previsto dall'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di integrare il numero degli operatori fino al minimo richiesto mediante sorteggio tra gli operatori iscritti al MEPA e abilitati alla categoria in cui rientra il servizio.

La manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la vengono resi.

CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Consegnatario:

via e-mail agli indirizzi : consegnatario@postacert.istruzione.it e mario.brandi@istruzione.it

per via telefonica contattando l'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 12:30 al numero: 06/58493016