

**CONVENZIONE**  
**CIG ZAE2DB6CDB**



tra il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I. (ex M.I.U.R.), con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Dott. Marco Bruschi, considerato che dal giorno 01/01/2019 il posto di Direttore Generale risulta essere vacante, e la Diocesi di Verona della Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.), ente ecclesiastico civilmente riconosciuto con Decreto del Ministero degli Interni del 20/10/1986, pubblicato nella G.U. 267 del 17/11/1986, Supplemento Ordinario n. 108, iscritto nel Pubblico Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Verona al n. 423 in data 12/12/1986, C.F. 93019070239, con sede in Verona, Piazza Vescovado, n. 7 - c.a.p. 37121 e di seguito denominata Diocesi o Soggetto proponente, rappresentata da S.E. Mons. Giuseppe Zenti, Vescovo di Verona, munito di potere di rappresentanza della Diocesi.

**PREMESSO** che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

**VISTA** la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R., la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15 luglio 1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

**VISTE** le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che modifica la precedente intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985, n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990, n. 202, e che rende esecutiva

l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. e la C.E.I. per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R.;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R., nel rispetto delle competenze;

**VISTA** la L. 13/07/2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTI** il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale proposto con nota C.E.I. n. 11/2020/IRC del 29/04/2020 dalla Diocesi di Verona dal titolo **"New communication e scuola per un IRC efficace"** destinato a 80 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

**CONSIDERATO** che, ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, gli Ordinari diocesani di Venezia, Adria-Rovigo, Belluno-Feltre, Chioggia, Padova, Treviso, Verona, Vicenza, Vittorio Veneto, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Verona per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla CEI con nota prot. n. 11/2020/IRC del 29/04/2020, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2020;

**CONSIDERATO** che il Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 570 del 14/05/2020 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

**CONSIDERATO** che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I. e la Diocesi di Verona;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2, lett. b), n. 2 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel

citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra M.I.U.R. e C.E.I.;

- la Diocesi di Verona è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;

- il progetto della Diocesi di Verona è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli insegnanti di Religione Cattolica 2020, di cui alla nota C.E.I. n. 11/2020/IRC del 29/04/2020, tra quelli da realizzare;

**CONSIDERATO** che tutte le iniziative formative, approvate nel suddetto Piano, trovano copertura nell'E.F. 2020, facendone gravare l'esigibilità nel 2021;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

**VISTA** l'autocertificazione datata 09/07/2020, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011 n. 183, nella quale S.E. Mons. Giuseppe Zenti, in qualità di Vescovo di Verona, dichiara di essere Legale Rappresentante della Diocesi di Verona;

**CONSIDERATO** che il posto di Direttore Generale per il personale scolastico risulta essere vacante dal giorno 01/01/2019, le risorse finanziarie dei capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale per il personale scolastico restano nella disponibilità del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione che esercita i relativi poteri di spesa così come previsto dall'art. 1 del Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 128 del 14/02/2019;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO  
SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1** - Il M.I. affida alla Diocesi di Verona l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo **"New communication e scuola per un IRC efficace"**, descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 2** – La Diocesi di Verona si impegna ad effettuare presso il Centro pastorale Card. Urbani, Via Visinoni, 4/c - c.a.p. 30174 Venezia - Zelarino (VE) e presso M9 - Museo del Novecento Via Giovanni Pascoli 11, c.a.p. 30171, Venezia - Mestre, l'attività descritta nell'allegato A, il cui svolgimento è fissato nei giorni giovedì 15 e venerdì 23 ottobre 2020.

Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti dell'importo convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del

miglior risultato.

**ART. 3** - L'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per il Veneto, ove è la sede del corso, è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

**ART. 4** - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

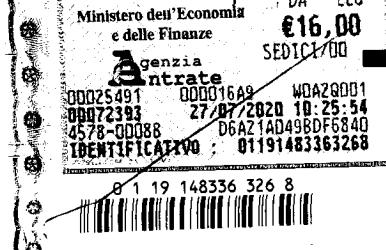
**ART. 5** - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di € **9.900,27 (novemilanovecento/27)** IVA inclusa, ove dovuta. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di € **73,99** (settantatre/99) per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 6** - Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 secondo i tempi di esigibilità citati in premessa, previa presentazione della seguente documentazione:

- nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per il Veneto;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dalla Diocesi, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso a saldo;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. competente, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per il Veneto. Nell'ipotesi che l'acconto erogato non venga utilizzato in tutto o in parte, le economie risultanti dovranno essere restituite sulla scorta delle indicazioni che saranno fornite da questa Direzione Generale;

**ART. 7** - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2831 p.g.2 direttamente alla Diocesi di Verona mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT83N0200811770000008061573 intestato alla Diocesi di Verona presso la Banca "Unicredit",



Filiale di Verona, Via Garibaldi, n. 1 – c.a.p. 37121.

**ART. 8** – La Diocesi di Verona si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217, art. 6, co. 4.

**ART. 9** - Il M.I. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

**ART. 10** - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I., che potrà disporre per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

**ART. 11** – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

**ART. 12** - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per la Diocesi di Verona sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

**ART. 13** – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

**ART. 14** – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del Soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, **05 AGO. 2020**

Per il M.I.

Il Capo Dipartimento

Marco Bruschi



Per la Diocesi di Verona

S.E. Mons. Giuseppe Zenti

CORSO REGIONALE DI AGGIORNAMENTO DEGLI INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

**"NEW COMMUNICATION E SCUOLA PER UN IRC EFFICACE"**

per 80 docenti di Religione Cattolica di ogni ordine e grado di scuola del Veneto,

formatori di Insegnanti di Religione Cattolica

**15 ottobre 2020** – Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

**23 ottobre 2020** – M9 – Museo del Novecento via Giovanni Pascoli, 11.- 30171 VENEZIA - MESTRE

PROGRAMMA

GIOVEDÌ 15 OTTOBRE 2020

- ore 08.45 Accoglienza
- ore 09.00 Saluti e introduzione del Direttore del Corso
- ore 09.15 **RELAZIONE INTRODUTTIVA:**  
**Le sfide legate alla New communication e scuola.** Prof. don GIOVANNI FASOLI (IUSVE<sup>1</sup>)
- ore 10.15 **LABORATORI:**
1. "Virtual reality tra on-line e on-life. Prof. Don Giovanni FASOLI
  2. Giovani, amore, intimità ai tempi di Internet: Prof. Cosimo SCARCELLI (Università di Padova e IUSVE)
  3. Co-educazione scuola-famiglia nella società digitale: Prof. don Nicola GIACOPINI (Direttore IUSVE)
  4. Parabole in "Meme", confronto, creatività, crescita, nuovi linguaggi per comunicare la Parola: prof. Carlo MENEGHETTI (IUSVE)
- ore 13.15 **Pausa pranzo**
- ore 14.30 **LABORATORI:**
1. Educazione e apprendimento attraverso i social network: prof. Ugo GUIDOLIN (IUSVE)
  2. Da Instagram a Tik Tok: un percorso di media education per gli adolescenti: dott. Jacopo MASIERO (Laureato magistrale IUSVE in Web Marketing e Digital Communication)
  3. Lo storytelling digitale come metodologia di comunicazione e strumento formativo: prof. Matteo ADAMOLI (IUSVE)
  4. La funzione di parola e la sua traduzione digitale: prof. don Marco SANAVIO (IUSVE)
- ore 17.30 **LABORATORIO DI CONDIVISIONE** delle sintesi elaborate dai gruppi di lavoro, coordinato dai tutor dei laboratori pomeridiani proff.ri Guidolin, Masiero, Adamoli, Sanavio
- ore 18.30 **Conclusione dei lavori**

<sup>1</sup> Lo IUSVE – Istituto Universitario Salesiano Venezia è Centro Aggregato dell'Università Pontificia Salesiana di Roma di cui rilascia i titoli.

VENERDÌ 23 OTTOBRE 2020

- ore 08.45 Accoglienza ed introduzione alla giornata
- ore 09.00 **RELAZIONE:**  
**La realtà aumentata come *medium* per l'apprendimento:** prof. don Nicola Giacopini
- ore 10.00 **LABORATORIO SUL TERRITORIO** presso M9 - *Museo del Novecento*, divisi in tre gruppi di lavoro
- ore 13.00 Pausa pranzo
- ore 14.30 **RELAZIONE:**  
**Stereotipi, pregiudizi e media** Prof.ssa Anna PILERI (IUSVE)
- ore 15.30 **LABORATORIO CONCLUSIVO** moderato dalla prof.ssa Pileri con interventi dei proff.ri Giacopini, Meneghetti, Masiero, animatori dei laboratori
- ore 17.30 **RELAZIONE CONCLUSIVA** dei lavori a cura del Direttore del corso
- ore 18.30 **Conclusione dei lavori**



*[Signature]*  
Vescovo Delegato

Giuseppe Zenti – Vescovo di Verona

## ALLEGATO B

### PREVENTIVO DI SPESA

per 80 insegnanti di religione della scuola primaria e secondaria

a.	Spese per: Direzione del corso, Coordinamento scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività di docenza, Coordinatori di gruppo, Assistenza tutoriale	€ 1.167,67
b.	Spese partecipanti (vitto, alloggio, trasporto)	€ 5.919,60
c.	Spese per l'organizzazione delle iniziative Materiale di consumo (cartelle, penne, fotocopie, ecc.), materiale di registrazione, spese telefoniche, noleggio apparecchiature (non acquisto)	€ 200,00
d.	Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni (Dépliant pubblicitari, report)	€ 100,00
e.	Spese per affitto sale	€ 976,00
f.	Spese per il personale di segreteria della Diocesi che opera per la realizzazione del corso	€ 1.435,50
	IRAP	€ 101,50
	<b>Totale delle spese</b>	<b>€ 9.900,27</b>



**Il Vescovo Delegato**

**+ Mons. Giuseppe Zenti**  
**Vescovo di Verona**