



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge n. 448 del 23 dicembre 1998, art. 26, comma 8, la quale prevede che l'Amministrazione scolastica centrale e periferica possa avvalersi di docenti e dirigenti scolastici, in possesso di adeguati requisiti, per i compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- VISTO il DPCM n. 47 del 4 aprile 2019, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- VISTO il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, così come modificato dal D.M. 5 febbraio 2018 n.100, relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del MIUR e definizione organizzativa e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale, istituiti presso gli Uffici scolastici regionali, ai sensi degli articoli 8, commi 8 e 10 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98;
- VISTA la Circolare Ministeriale prot. 11233 del 10 aprile 2019, con la quale vengono disciplinate le modalità di assegnazione per il triennio 2019/2020 - 2020/2021-2021/2022 di dirigenti scolastici e di personale docente per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica del MIUR;
- VISTO il decreto del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. 642 del 9 maggio 2019, con il quale sono stati ripartiti i suddetti posti, tra i menzionati Dipartimenti e assegnati al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali n. 30 posti;
- CONSIDERATO che il Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, con proprio decreto n. 26 del 7 giugno 2019, ha assegnato alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie, per le finalità di cui alla suddetta circolare n. 11233/2019, un contingente di n. 6 unità di dirigenti scolastici e di personale docente;

RENDE NOTO

Art.1

(Avviso di selezione)

1. E' indetta la procedura di selezione per n. 6 (sei) unità di personale, appartenenti al ruolo di dirigente scolastico e di docente, ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e s.m.i., da destinare, in



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

posizione di fuori ruolo, agli Uffici della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

2. I Dirigenti scolastici/Docenti utilizzati presteranno servizio presso la sede del MIUR, viale Trastevere n. 76/A, ROMA con orario settimanale di servizio di 36 ore e non è previsto il servizio ad orario parziale.

3. I Dirigenti scolastici/Docenti utilizzati dovranno mettere a disposizione le proprie competenze svolgendo il proprio ruolo all'interno di un Ufficio amministrativo della Direzione Generale e partecipando ad eventuali gruppi di lavoro.

4. I Docenti utilizzati hanno diritto a rientrare nella sede di titolarità qualora la durata del collocamento fuori ruolo sia inferiore al quinquennio. I Docenti che perdono la titolarità, all'atto del rientro in ruolo o della cessazione del comando, sono assegnati con priorità ad una sede disponibile da loro scelta, secondo le modalità definite in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa in materia di mobilità. Con riferimento alla sede di titolarità, ai Dirigenti scolastici utilizzati si applicano le disposizioni dei vigenti contratti collettivi della Dirigenza scolastica.

Art. 2

(Aree di utilizzazione)

1. Le aree di utilizzazione del personale da assegnare alla Direzione generale sono le seguenti:
 - a) sostegno e supporto per lo svolgimento dei compiti connessi con l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche delle risorse finanziarie;
 - b) supporto per la determinazione del fabbisogno finanziario per il sistema istruzione.
2. L'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, ha durata triennale, a partire dall'anno scolastico 2019/2020, salva motivata revoca dell'incarico da parte dell'amministrazione.

Art. 3

(Profilo richiesto)

1. Possono partecipare alla selezione i Dirigenti scolastici e/o i Docenti a tempo indeterminato della scuola statale, che abbiano superato il periodo di prova e siano in servizio in uno degli ordini e gradi dell'istruzione scolastica.
2. Il candidato deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale. In particolare, sono richieste:
 - competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale, acquisite anche attraverso esperienze pregresse svolte presso l'Amministrazione centrale o periferica del MIUR;
 - motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione in atto;
 - capacità di comunicare, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
 - conoscenze tecniche in ordine alle aree di utilizzazione di cui all'articolo 2;
 - competenze informatiche.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione della candidatura)

1. Le domande del personale interessato devono essere inviate entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 18 luglio 2019 all'indirizzo di posta certificata dgruf@postacert.istruzione.it, utilizzando



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

unicamente, a pena di esclusione, il modello A allegato al presente Avviso ed indicando, nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata: "Candidatura selezione legge 448/98".

2. La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato con firma autografa o digitale, deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente) e materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio, in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo.

3. In allegato alla domanda devono essere trasmessi:

- il "curriculum vitae" nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza delle lingue straniere e degli strumenti informatici;
- la copia di un documento di identità in corso di validità.

4. I candidati devono, inoltre, dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel "curriculum", di aver superato il periodo di prova, di non aver prodotto, per il triennio di riferimento (2019/2021), domanda per analoga procedura di selezione presso altro Ufficio centrale o regionale del MIUR.

5. Le domande prive delle su descritte indicazioni, ovvero pervenute oltre il previsto termine di scadenza di cui al comma 1, non sono prese in considerazione.

Art. 5

(Commissione)

1. Le candidature presentate sono valutate da una Commissione costituita con apposito decreto e composta da almeno tre unità di personale in servizio presso il MIUR.

2. Ai componenti della Commissione non spettano compensi o indennità comunque denominati, né qualsivoglia tipo di rimborso delle spese.

Art. 6

(Procedura di selezione)

1. La procedura di selezione prevede la valutazione dei titoli ed un colloquio individuale.

2. In particolare, la Commissione di cui al precedente articolo 5 effettuerà:

- a) la valutazione dei titoli culturali (per un massimo di 10 punti attribuibili), dei titoli scientifici (per un massimo di 5 punti attribuibili) e dei titoli professionali (per un massimo di 15 punti attribuibili) indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, per un totale complessivo pari a un massimo di 30 punti attribuibili, secondo quanto previsto nella "Tabella valutazione titoli" allegata al presente Avviso. Sono ammessi al successivo colloquio solo i candidati che in sede di valutazione dei titoli hanno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 10 punti. Detti candidati saranno convocati mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione;
- b) un colloquio individuale al quale può essere attribuito un punteggio massimo di 70 punti. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 40 punti ed ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

3. Il punteggio massimo conseguibile al termine della procedura di selezione è di 100 punti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

Art. 7 (Colloquio)

1. Fermo restando quanto previsto nell'art.6, il colloquio è finalizzato alla verifica dei requisiti di cui all'articolo 3 con riguardo alla motivazione professionale, alle capacità relazionali e alle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione richiesta, anche con riferimento ad esperienze pregresse del candidato, e più precisamente:

Criteri di valutazione del colloquio (massimo 70 punti):	
Competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e di promozione, acquisite anche attraverso esperienze pregresse svolte presso l'Amministrazione centrale o periferica del MIUR.	max 18 punti
Motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione in atto.	max 10 punti
Capacità di comunicare, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità	max 15 punti
Conoscenze tecniche in ordine alle aree di utilizzazione di cui all'articolo 2	max 25 punti
Competenze informatiche	max 2 punti

Art. 8 (Esito della selezione)

1. Al termine dei lavori la Commissione stila un elenco di merito, con l'indicazione del punteggio conseguito dai candidati per i titoli e nel colloquio individuale, che verrà pubblicato sul sito del MIUR con valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.
2. In assenza di reclami entro 5 giorni dalla pubblicazione, l'elenco di merito diventa definitivo ed è approvato con decreto del Direttore generale per le risorse umane e finanziarie.
3. E' fatta salva la possibilità di disporre ulteriori assegnazioni di docenti e di dirigenti scolastici facendo ricorso all'elenco di merito, in relazione al numero dei posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili successivamente alla conclusione della procedura.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso di procedura di selezione si fa rinvio alla circolare prot. n. 11233 del 10 aprile 2019 citata nelle premesse.

Art. 9 (Trattamento dei dati personali)

1. Il trattamento dei dati personali viene effettuato in conformità alla normativa vigente.

Art. 10 (Pubblicazione)

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca: <http://www.miur.gov.it/>.

IL DIRETTORE GENERALE
Jacopo Greco