



GUIDA UTENTE

Come abilitare i rappresentanti di classe al pagamento telematico



Ottobre 2018

Introduzione

Con Pago In Rete la scuola può consentire anche ai rappresentanti di classe, nominati per l'anno scolastico in corso dai genitori, di effettuare il pagamento digitale dei contributi scolastici intestati agli alunni della classe per conto delle famiglie.

L'applicazione Pago In Rete permette infatti alla segreteria scolastica di configurare, per l'anno scolastico in corso, i rappresentanti di classe e notificare, oltre che alle famiglie, anche ai rappresentanti di classe gli avvisi intestati agli alunni di una classe.

Il rappresentante di classe, ricevute le notifiche dei pagamenti richiesti per la classe, potrà provvedere con Pago In Rete al pagamento di uno o più avvisi intestato agli alunni della classe (subito on-line sulla piattaforma o successivamente presso ricevitorie/tabaccai/altri PSP presentando il documento scaricabile dal sistema).

La famiglia potrà in fine visualizzare in tempo reale i pagamenti telematici effettuati dal rappresentante, nonché scaricare l'attestazione del pagamento da lui eseguito, relativo all'avviso telematico intestato al proprio figlio.

Scopo di questa guida è indicare in maniera sintetica i passi da eseguire per:

- a) configurare i rappresentanti di classe;
- b) ricercare e visualizzare i rappresentanti di classe già configurati;
- c) notificare ai rappresentanti di classe tutti avvisi di pagamento per un contributo scolastico che sono intestati agli alunni di una classe.

Configurare i rappresentanti di classe

Noti i rappresentanti di classe nominati dai genitori degli alunni frequentanti, la segreteria scolastica può provvedere alla configurazione di tali rappresentanti in Pago In Rete.

Il ruolo di rappresentante può essere attribuito ad ogni genitore che risulta già versante di un alunno di una classe ed ha validità per l'intero anno scolastico.

E' possibile configurare per la stessa classe anche più rappresentanti.

Tale configurazione risulta necessaria affinché il sistema possa effettuare successivamente, su richiesta della segreteria, le notifiche automatiche, degli avvisi intestati agli alunni della classe, anche ai rappresentanti di classe censiti.

Per effettuare la configurazione dei rappresentanti di classe accedere dal menù "Funzioni di configurazione" alla funzionalità "Rappresentanti di classe".

Nella sezione "Gestione rappresentante di classe" la segreteria scolastica effettua **la ricerca la classe di interesse**, selezionando tramite elenchi a discesa

- Plesso/Sede,
- Indirizzo di studio,
- Classe

visualizza la lista degli alunni frequentanti la classe (presenti nell'Anagrafe Alunni)

- Plesso/Sede
- Indirizzo di studio
- Sezione
- Classe
- Codice fiscale Alunno
- Cognome/Nome Alunno

e **per ciascun alunno visualizza la lista dei versanti associati** (presenti nelle associazioni alunno-versante già caricate a sistema)

- Codice fiscale Versante (versante associato all'alunno pagatore)
- Tipo relazione (relazione tra il versante e l'alunno)
- Cognome e Nome Versante (nome e cognome del versante utente del servizio Pago In Rete - dato presente solo se il versante ha effettuato la registrazione al MIUR e sottoscritto l'accettazione del servizio dei pagamenti)

individua correttamente il versante, al quale assegnare il ruolo di rappresentante di classe, ed infine **opera sull'attribuzione del ruolo di rappresentante** di classe ad uno o più versanti visualizzati, attivando l'icona "Associa"; la segreteria può anche revocare il ruolo di rappresentante, cancellando una configurazione già presente, tramite l'icona "Dissocia".

Il sistema salva le configurazioni effettuate dall'utente ogni volta che agisce sulle icone funzionali.

I versanti che la segreteria associa per l'anno scolastico in corso come rappresentanti della classe verranno evidenziati all'interno della lista con il colore arancione.

NOTA La mancata visualizzazione del codice fiscale versante/tipo relazione segnala l'assenza della configurazione del versante per l'alunno; in tal caso la scuola deve operare l'inserimento del versante da associare all'alunno (tramite le funzioni preposte: "Associa Alunno-Versante", "Associa Versante-Alunno" o "Importa associazioni") prima di procedere con la configurazione del rappresentante. Nel caso non si visualizzi solo il nominativo del versante, invitare il versante a provvedere alla registrazione al servizio, in modo da ricevere le notifiche degli avvisi telematici.

Ricerca e visualizzare i rappresentanti di classe

La segreteria scolastica potrà in ogni momento interrogare e visualizzare la lista dei rappresentanti di classe che ha configurato nel sistema per l'anno scolastico in corso.

Accedere dal menù "Funzioni di configurazione" alla funzionalità "Rappresentanti di classe".

La sezione "Visualizza rappresentanti di classe associati" consente alla Segreteria di ricercare e visualizzare tutti i rappresentanti di classe censiti a sistema per l'anno scolastico in corso oppure visualizzarne uno solo impostando il codice fiscale per la ricerca.

Il sistema riporta le seguenti informazioni del rappresentante e della classe che rappresenta:

- Codice fiscale Rappresentante
- Cognome e Nome (se registrato al servizio Pago In Rete)
- Plesso/Sede
- Indirizzo di studio
- Classe
- Sezione

L'utente può scaricare l'elenco dei rappresentanti in formato "PDF" e in formato "XLS".

Notificare gli avvisi ai rappresentanti di classe

La scuola può decidere per ogni evento di pagamento se notificare gli avvisi telematici intestati agli alunni della classe anche ai rappresentanti o meno, oltre che ai versanti associati, con lo scopo di abilitare eventualmente i rappresentanti alla visualizzazione ed al pagamento degli avvisi telematici per conto degli alunni della classe.

La segreteria operare tale scelta nel passaggio di notifica dell'evento di pagamento.

Se sceglie di notificare un evento anche ai rappresentanti, tutti gli avvisi di pagamento dell'evento, intestati agli alunni della classe, saranno notificati, oltre che alle famiglie, anche ai rappresentanti di classe.

Questa scelta è prevista solo durante la notifica degli eventi che prevedono la creazione di avvisi intestati di pagamento ("Avvisi con pagatori definiti, con stesso importo e rateizzabile", "Avvisi con pagatori definiti e importo diversificato") e non per quelli di erogazione liberale.

La segreteria può impostare la notifica di un evento anche ai rappresentanti di classe e configurare successivamente un nuovo rappresentante di classe; una volta effettuata tale configurazione il sistema automaticamente inoltrerà le notifiche degli avvisi relativi all'evento al nuovo rappresentante, il quale da quel momento potrà visualizzare gli avvisi già emessi intestati agli alunni della classe ed effettuare il pagamento delegato dalle famiglie con Pago In Rete.

Per maggiori dettagli sull'uso delle funzioni visualizzare i Manuali Utente.