SIDI Inventario

Discarico Beni

Guida Operativa Versione 1.0 del 27/08/2012

RTI : HP Enterprise Services Italia – Auselda AED Group

INDICE

4.	STAMPA INVENTARIO GENERALE	11
3.	INVIO DATI MODELLO K	. 9
2.	DISCARICO BENI	. 4
1.	INTRODUZIONE	. 3

1. INTRODUZIONE

Come previsto dal D.I. 44 del 2001 è possibile eliminare dei beni dall'inventario per furto, per cause di forza maggiore o più semplicemente per inservibilità degli stessi (Art.26); è possibile altresì vendere o cedere ad altre amministrazioni beni fuori uso, obsoleti o non più utilizzabili previa determinazione del loro valore di vendita da parte di una commissione interna (in base al valore di inventario dedotti gli ammortamenti o in base al valore dell'usato dei beni).

La procedura di eliminazione dei beni dall'inventario impone che la stessa sia disposta con un provvedimento formale al quale deve essere allegato, in caso di materiale reso inservibile all'uso, il verbale della commissione tecnica o, in caso di furto, la copia della denuncia presentata all'Autorità di Pubblica Sicurezza.

La funzione in oggetto, attiva per l'esercizio 2012 e per gli anni successivi, permette la gestione completa (lista, inserimento, modifica, cancellazione, visualizzazione) delle informazioni inerenti il discarico di uno o più beni inventariabili. Una volta inserite le informazioni 'anagrafiche' dello scarico, è possibile gestire l'intero iter approvativo.

2. DISCARICO BENI

Una volta attivata la funzione tramite la nuova voce di menù **Inventario** → **Discarico Beni**, nell'area centrale del pannello di controllo, viene prospettata una maschera contenente le seguenti sezioni:

 Sezione della lista discarichi: in questa sezione viene prospettato l'elenco completo dei provvedimenti di discarico già presenti a sistema; da tale maschera è possibile attivare la funzione di inserimento o selezionare un elemento e attivare le funzioni di modifica, visualizzazione e di cancellazione;

in	venta	rio										- MENO
đ	utività di u	upport		nventaria.	Ster	mpe						
invest best	tario - Joonio	10.)	0		0 1	-	845.00 0	0	0	Teachart I.	841.20 0	D
	listo Disc	arichi	Dettog	lo Se	to Beni	Commissio	ine teor.	Gestione Re		Messagai		
0	100	Num.	Data Discerice			De	scrittione			N.Se	ini	
14	0	1	01/01/2012	PRIMO DISCARIO	00					0		
10	0	2	01/06/2012	SECONDO DISC.	ARICO					0		
		3	28/08/2012	TERIO DISCARIO	0							
ی ۲ ۲												
6				Instruct	Madifie	a Caro	na Va	uvitera				
Inven	tario 🕕	0	Rivaluta	olone 🕘 👘	•	innovo 🤇		Stamp		00	Chiusura	

- Sezione delle informazioni di dettaglio: in questa sezione, attivata dalle funzioni di inserimento, modifica, visualizzazione e cancellazione, vengono gestite tutte le informazioni inerenti i provvedimenti di discarico dei beni; i campi necessari per una corretta registrazione del provvedimento di discarico sono:
 - il progressivo (calcolato automaticamente dal sistema),
 - la data di avvio del provvedimento,
 - la descrizione
 - la causale.

Gli altri campi si riferiscono ai vari passi procedurali indicati nella sezione **Gestione Iter**, pertanto, una volta inseriti, saranno prospettati nelle varie stampe previste.

цð	ttività di supporta	Inventaria		Storre	P1	_			 	
ent 6	ena-Scanco	0 2	0	1	to Henim	.0		0. 1	0 0	
	Listo Discorichi	Modifica Discarico	Cato Beni		Commissione tecn.		Gestione Iter	Metooggi		
	Identificativo s	ducionico * 3			Descrizio	ne*	TERZO DISCARIO	ö		
	Data inizio a	discorise * 28/08/2012			Coust	sie.*	Smaltimenta			
1	Protocollo orocosta	ficonocit			Data proposto disco	600	01/01/2012			
	Protocol	io decreto 💡			Data dec	reto	02/01/2012			
)	Verb 1echico per	ole conm. 3 lo verdito.			Data verbale co teorico per lo ver	dita	03/01/2012			
)	Verb teonico per i	ole comm ja I diacorico:			Data verbale co teorios per lí disco	inim.	04/01/2012			
	Deoret proceduro d	to di avvia (s i discarica (s			Data di a procedura di disca	vvio nise	05/01/2012			
i	Profocollo avi	visa d'asta: é			Data avvisa d	osta.	06/01/2012			
ł.	Decreto d	i discorica: 7		1	Data decreto di disca	rico	07/01/2012			
	Protocollo denuno di pubblico	lia autorità s sicurezza			Data denuncia aut di pubblica sicur	orità exto	-)		
	De	vendita			Note relative of dea vvia procedura disca	reto	La vendito			
2				100	efferma					

N.B.

La compilazione del campo "Note relative al decreto avvio procedura di discarico" è propedeutica alla stampa del Decreto di avvio procedura di discarico; il contenuto di tale campo viene riportato all'inizio del testo della stessa (vedi figure seguenti).

DISPONE

La vendita, di cui all'elenco allegato, per le ragioni specificate in premessa. I beni sopra descritti saranno destinati alla vendita o ceduti a titolo gratuito o distrutti secondo quanto previsto dall'art.52 del decreto 44/01. Il Direttore SGA, nella sua veste di consegnatario dei beni, avrà cura di predisporre le conseguenti scritture

Il Direttore SGA, nella sua veste di consegnatario dei beni, avra cura di predisporre le conseguenti scritture e atti di competenza.

IL DIRETTORE SGA

(_____)

• Sezione della lista beni da associare: in questa sezione, attivata dalle funzioni di modifica, visualizzazione e cancellazione, vengono gestite tutte le informazioni inerenti i beni inventariabili da associare al provvedimento di discarico selezionato.

Min	ventario	į		_			1 - MONU
set.	vitività di suppo	rto.	Inventorio	Stampe			
the second	laria - Scarloo	0	ani Maryeona 3 O	1	0 0	The months	Ben nonce anche 0 II
-	Lista Oiscarichi	Modifico D	scarico Lida Beni	Commissione	tecn Gestion	e Her Messopp	
1	ident?	Collive discorios	o beni selezionato 3 D	escrizione: TERZO DIS	CARICO		
14	Liefa beni ki ven	turiabili appiunti	Totola bank 1				
107	- B	oo inventario	Sede	Ubicazion	e Num	Descitione	
2	n 9	SENI MOBILI	1 - IST. STAT. ISTRUZIONE SUPERIORE - "L.D.A. VINC E.FERMI"	1 - DESC1	1 sedis		
2							
2							
b							
6							
3			6	ncella Agorg			
Invent	tario 🔵 🔵	Rivalut	aztore 🛞 💮 🌑	Rinnovo	C 💿 Sta	mpa 💿 🌔 🛞	Chizura 🌑 🔘

È possibile associare o dissociare dei beni solo dalla funzione di Modifica e quindi solo dopo aver selezionato uno specifico provvedimento di discarico; l'associazione dei beni avviene previa ricerca degli stessi ed è consentita solo per quelli non già associati ad altri provvedimenti di discarico.

		Num, bene:			Descr	izione:		
		Tipologia Inventaria:	eleziona Tipologia –		Cat	egoria ntario:	- Seleziona Categoria -	
200 A	Sof	tocategoria Inventario:	eleziona Sottocategori	ia - 💽	Ben utiliz	e non pable:	- Seleziona Tipologia	
		Sede: - S	eleziona Sede –		Ubico	zione:	- Seleziona Ubioazione -	
	Da	num. benet	A num, be	ene:	Ce	rca 🛛		
3	Liito b	eni inventariabil	I. Totale beni: 3					
		and the second second			Card and the second s	ALC: NO	and the second second second second	
	10.00	Tipo inventorio	s Sede	Ubica	zione	Num	Descrizione	
	0	BENI MOBILI	I - IST. STAT. ISTRUZIONE SUPERIORE	1 - DESC1	zione	2	bicicietta	
	-	BENI MOBULUSRI E MATERIA BIBLIOGRAFICE	Sede 1 - IST, STAT, ISTRUZIONE SUPERIORE LE ISTRUZIONE SUPERIORE	1 - DESC1	zione	2	bicicletta	

RTI : HP Enterprise Services Italia – Auselda AED Group

 Sezione dei componenti della commissione tecnica: in questa sezione, attivata dalle funzioni di modifica, visualizzazione e cancellazione, vengono gestite tutte le informazioni inerenti i componenti della commissione tecnica.

lin	ventario						1 MONU
5	Attività d'supporto	Inventorio	Stampe				
lesent beni	tarie - Poence	0 2	0 1	0	0	0 1	Jert status antisti 0 0
-	Lista Discarichi	Modifica Discarica	Listo Beni Con	unimione loca.	Gestione Her	Messoggi	
10	Identifica	rlivo discorico beni selezi	onoto: 3 Descrizione: 1	ERZO DISCARICO			
14	nome*:		Cogname*	1	1	Approp	
100	Listo componenti	commissione tecnica					
0	0.11480	Nome		ROSSI	Cognome		
3	0 010			VERDI			
2							
3							
b							
C			3 				
3			Cancel				
Inven		Regutazione	Binnova	-	Stampa	000	Chimina 6
streets			REENONG		Stampa		Council Co

• Sezione di gestione dell'iter: in questa sezione, attivata dalle funzioni di modifica e visualizzazione, viene visualizzato l'elenco dei passi necessari per il completamento del procedimento di discarico dei beni.

Ad ogni passo corrisponde una specifica stampa; all'esecuzione di ogni singolo passo il relativo stato passa da "Non eseguito" ad "Eseguito"; è possibile comunque eseguire ogni passo più volte.

Il passo 5 "Individuazione beni da discaricare" è l'unico passo che prevede un cambiamento di stato automatico: se risultano dei beni associati al provvedimento, lo stato passa ad "Eseguito", mentre se non esiste alcuna associazione lo stato rimane "Non eseguito".

Inve	enta	rio						MEN
Attiv	ità di s	uppe	nto inventario	Stampe				
veritaria en	-loor	09)	0 2	0 1	Barc m O	0	0 1	0 0
. 1	irto Dia	carich	Modifice Discorice	Listo Beni Cor	misione tech.	Gestone Its	e Mesicopi	
		Ident	Apofivo discorico beni selezio	nato:3 Descrizione:	TERZO DISCARICO	(3)		
	1	Num.	Di	Incrizione Ber		freg	uilo/Non Eseguito	
2	0	1	Proposto discarico DSGA				Eseguito	
	0	2	Decreto costituzione commis	iore			Eseguito	
	0	3	Verbiole commissione fection	per la vendita			Exeguito	
)	2	12	verbale commissione teatrica	r per « discance			Eseguito	
10			Decreto di ciccio proceduro d	i discorico			Esequito	
	0	1	Avviso d'arta				Exeguita	
)	0	.0	Decreto discorico berli				Exeguito	
5								
9								
•								
10				Epegu				
0								
	-	-				-		All shares and shares

• Sezione dei messaggi: in questa sezione vengono prospettati tutti i messaggi di esito positivo delle operazioni e gli eventuali errori/anomalie riscontrati in fase di gestione dei dati; ogni singola tipologia di messaggio è identificata da una specifica icona.

3. INVIO DATI MODELLO K

La nuova funzione, attivabile dall'esercizio 2012, si diversifica rispetto a quella del 2011, in quanto la determinazione dei vari importi tiene ora conto anche dei beni discaricati nel corso dell'esercizio corrente e che andranno ad incidere sulle variazioni annuali del conto del patrimonio del proprio programma di Bilancio:

- se è attivo il collegamento con il SIDI Bilancio (vedi funzione Attività di Supporto →
 Parametri Procedura), è possibile inviare in automatico i dati al Modello k del Bilancio;
- se tale collegamento non è attivo, è possibile comunque reperire ogni informazione dalla stampa dati del Modello k, attivabile sia dalla funzione Inventario → Invio dati Modello K che direttamente dalla funzione Stampe → Stampa dati Modello K.

Tra le informazioni prospettate a video e in stampa si ricorda che:

- **Situaz. iniziale (A)** rappresenta la sommatoria degli importi dei beni esistenti al 31/12 dell'esercizio precedente;
- Situaz. scaricati (B) rappresenta la sommatoria degli importi dei beni scaricati nell'esercizio corrente; la sommatoria dei campi (A) e (B) coincide con il contenuto del campo "Situazione iniziale" del Modello k del Bilancio;
- **Rivalutaz. beni prima del 2012 (C)** rappresenta la sommatoria degli importi dei beni esistenti al 31/12 ed eventualmente rivalutati nel corso dell'esercizio corrente;
- **Rivalutaz. beni del 2012 (D**) rappresenta la sommatoria degli importi dei beni acquisiti ed eventualmente rivalutati nel corso dell'esercizio corrente;
- Variazioni (E) è un campo calcolato che rappresenta la sommatoria degli importi dei beni scaricati, di quelli acquisiti e di tutte le variazioni avvenute nel corso dell'esercizio corrente (eventuale processo di rivalutazione); il contenuto di tale campo coincide con il contenuto dell'analogo campo del Modello k del Bilancio;
- **Situaz. definitiva** è un campo calcolato che rappresenta l'attuale situazione patrimoniale ovvero la sommatoria degli importi dei beni esistenti al 31/12 più la sommatoria di tutte le variazioni avvenute nel corso dell'esercizio corrente; il contenuto di tale campo coincide con il contenuto dell'analogo campo del Modello k del Bilancio.

infari ietiqi	a vinvia dati K	0 2		0 1		0	0		0	1		0 0
	Dali modello K	Mennoo									- 2	
	Inventario	Calegoria	Soflocalegoria	Codice bilancio	Shuaz. Iniziale A	Mear. scotical B	Rivalutaz. beni primo del 2012 C	Rivatutaz. beni 2012 0	Viniazioni E={C+0}- A-B	Siluuz. definiliva A+8+E		
	BEN MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILIE ARREDI PER UFFICI. PER ALLOGGIE PERTINENZE. PER LOCAU AD USO SPECIFICO	A - 2 - 3 - Attrezioture	0.00	40.50	0.00	0.00	-40.50	0.00		
	BEN MOBU	III MATERIAD	IMPIANTI È ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DIDATTICHE	A-2-2- Impianti e macchinari	\$5.00	0.00	90.00	0.00	-5.00	90.00		
	LIBRI E MATERIALE	EX EMATERIALE BIBLIOGRAFICO	MATERIALE BIBLIOGRAFICO	A - 2 - 6 - Altri beni	0.00	0.00	0.00	14.25	14.25	14,25		

4. STAMPA INVENTARIO GENERALE

La funzione, attivabile dall'esercizio 2012, si diversifica rispetto a quella del 2011 in quanto la stessa è ora attivabile per tutte le tipologie di inventario ed è richiamabile con filtro sulla data.

Inventario					A MENU
Attività di supporto	Inventaria	\$tampe			
Stampe - Stampa Inventatio Generale	San mubili 0 2	Mereira sidopalos 0 1	0 0	0 1	Bent Monoc onfantal 0 0
Seleziona stampa	Messoggi entorio *: TUTTE	×	Benco del materio	ale of *: (29/08/2012	
10		Stampe			
	avolizazione della stampa	pohrebbe richiedere alcuni m	nuti.		
6					
6 9					
Investario 🕘 🍥 🚳	Rivalutazione 🕘	Rinnovo	🛛 🌔 🍈 Stamps	000	Chiusura 🍈 💮 🔘

Il prospetto di stampa riporta nuove colonne inerenti tutte le tipologie di inventario e consente la prospettazione delle date di discarico (se presenti); in calce alla stampa sono riportati i vari totali dei beni presenti a sistema e quelli scaricati.

N.B.

Un qualsiasi bene si intende discaricato quando lo smaltimento o la vendita siano stati effettivamente eseguiti, pertanto in stampa, la data di discarico coinciderà con la data del decreto di scarico immessa nel campo "Data decreto di discarico "della funzione **Inventario** --> **Discarico beni**.

Inventario Generale Elenos dei beni al 29/06/2012

							Best record (Qua	strapprist			Barel Vacore	Libri e Muter.	Valori
								N	V.	Immobili	Arbettes	(45.0)	and the second s
Nº INV	Prec Numins	Articale	Pointtore	Importo iordo acctances in	Question	Gapetta	Quantità	Quanta	Guardia	Querta	Guardia	Guneta	Guantita
Carles .	Sate bcanco		Ubicalitane	Investance	101gb #3V. 26.31112	Http: #24 at 21/12	860. Nr. # 3913	84p. RN at 31/12	8mp. Rtv. # 31/12	100.p. 7634; at 31/12	8192 MIX. al 31/12	100p. RIV. al 31/12	810. Hts. at 31/12
					800. 824	Han .	Ing. Kin	Han)	Ris.	imp. Rzy.	http. Alv	Bit Bit	http: Riv.
1	-	IEDIA		- 55	1		- 4	0		0		a	
1102/0011	01010012		DESC:	-6.04	40.50	45.50	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,0
		·			38,00	36.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	8.00	0,1
3	5	BIORLETTA		100.00	1	0	. 9	. 8	6	¢.		đ	
1103/2011			DEDCT	100,00	86.00	0.00	80,06	1.00	0.00	0,00	3,00	1.00	- 54
					80.00	0.00	80.00	5,05	6.00	0.00	0.00	6,00	4.0
1		1883	AT THE OWNER STREET		1	0		0	. 1	e		(213
10012212			perci		0.00	10.00	0.06	1.01	1.00	0.96	3.90	0.00	8.0
					14,20	0.00	0,05	3.00	6,00	0.01	8,00	14,28	2,0
1	1	ANDHE ROBONNE	IST. STAT. ISTRUZIONE SUPERIO	144576		۵	- 1	. 0	0	¢	18	a	
01012011	- P		DESCI	0.000	1.445,00	6.00	0,00	8,00	8,00	0,00	3,50	0,00	1.445.0
					1,448,00	6.00	0.00	10.00	0.00	0,00	0.00	0.0	1.442.0
					1	1		0	0	0		9	
				Totali e	ation	40,00	90,06	11.00	0.00	0,00	3.00	8,00	1.445.0
						34.30	90,06	1.00	8.00	0,00	8,30	14,25	0.0
					Г		3	8	5	6	1	a	
				Totali s	carico:	46.50	0.06	0.00	0,00	0.00	0,00	6,00	0,0
						14.00	0.06	1.01	9,00	20.05	3.00	8,08	2,0
				Differe		0		0	1	8	5		(1855
				LISTOP		6.00	95.00	4.60	8,0E	0,00	0,00	2,00	1.445,0
						1.00	80,08	3.00	6,00	0.00	8,00	14,28	1.645,0

Per una migliore individuazione dei soli beni discaricati in allegato alla stampa è riportato un riepilogo degli stessi.

Inventario Generale Elenco dei beni al 29/08/2012 Data Rinnovo Inventario 31/12/2011

Dettaglio beni scaricati:

N° Inv	Prec.Num.Inv	Articolo	Fornitore	Importo lordo Iscrizione In	Quantità
Data Carico	Data Scarico		Ubicazione	Inventario	Imp. Riv. al 31/12
					imp. Riv.
1	2	SEDIA		15.00	:1
01/02/2011	07/01/2012		DESC1	45,00	40,50
					22222