



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Ufficio II**

*“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”*

**Alle Istituzioni scolastiche  
di Roma e Provincia**

## AVVISO

**a manifestare interesse alla collaborazione per l'organizzazione della “Giornata della Memoria”: Cerimonia di premiazione del concorso “I Giovani ricordano la Shoah “ 25 gennaio 2018 Quirinale – Roma.**

Nell'ambito delle iniziative che saranno realizzate in occasione del "Giorno della Memoria", ricorrenza istituita con la legge n.211/2000, fissato per il 27 gennaio di ogni anno, questo Ministero, sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica e in collaborazione con l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, ha bandito per l'anno scolastico 2017/2018, la XVI edizione del concorso scolastico nazionale "I giovani ricordano la Shoah" rivolto a tutti gli allievi del primo e secondo ciclo di istruzione, al fine di promuovere studi e approfondimenti sul tragico evento che ha segnato la storia europea del '900.

A tal fine, pertanto, la scrivente intende attivare un'apposita selezione volta ad individuare, tra le istituzioni scolastiche di Roma e provincia, un istituto con conclamata esperienza organizzativa e gestionale, che collabori in sinergia con gli Uffici della Direzione garantendo, attesa la complessità del Cerimoniale richiesto dal Quirinale, un buon livello nella cura dei bisogni concernenti la cerimonia, coordinando, nel contempo, le attività delle scuole che interverranno all'evento.

Il concorso prevede la premiazione di 3 scuole del territorio nazionale vincitrici e la menzione speciale a 3 scuole, come stabilirà la commissione allo scopo costituita.

E' prevista, pertanto, la partecipazione delle delegazioni delle 6 scuole nel numero di circa 12 unità ognuna, di cui 10 ragazzi e 2 docenti accompagnatori, per un totale di 72px, presenti a Roma, presso il Quirinale nella giornata del 25 gennaio p.v..

Ai partecipanti la cerimonia di premiazione sarà necessario garantire:

- Biglietteria aerea e/o ferroviaria (Ciampino/Fiumicino – Stazione Ferroviaria per il giorno 24/01/2018) dalla località di provenienza del territorio nazionale a Roma e ritorno e relativi transfert per la struttura alberghiera;

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli  
Visto: \_\_\_\_\_

Tel. 065849 3803-  
Email: [Evelina.roselli@istruzione.it](mailto:Evelina.roselli@istruzione.it)



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Ufficio II**

*“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”*

- Pernottamento in struttura alberghiera individuata dall'Istituto, prevedendo camere singole solo per i docenti accompagnatori, e cena del 24 gennaio per il numero di delegazioni provenienti da fuori Roma e dei quali verrà fornito puntuale elenco;
- Organizzazione del trasferimento presso la sede della premiazione ( Quirinale) il giorno 25 gennaio;
- Organizzazione, a seguito della premiazione, del trasferimento di tutti i partecipanti dalla sede della premiazione al ghetto di Roma e visita alla Sinagoga;
- Pranzo presso un ristorante del quartiere ebraico di Roma il giorno 25 gennaio per circa 80 px;
- Transfert dei partecipanti per il viaggio di rientro (aeroporto ovvero stazione ferroviaria) il giorno 25 gennaio per le delegazioni che devono rientrare nelle sedi di provenienza del territorio nazionale;
- Organizzazione e allestimento della cerimonia di premiazione comprese apparecchiature tecnologiche presso il Quirinale e premiazione.

Ai fini della formulazione di un'ipotesi delle spese di viaggio dalle sedi di provenienza e ritorno si potrà tenere conto del costo medio di un viaggio di media percorrenza per tutti.

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € 50.000,00 tratto dal capitolo 1331/6 del bilancio di questo Ministero per l'anno 2017.

I costi ammessi al finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto. Non sono ammesse spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dell'oggetto.

In considerazione dell'imminenza delle iniziative, si ravvisa la necessità di individuare l'istituzione scolastica idonea alla collaborazione, e, pertanto, le manifestazioni d'interesse alla selezione, corredate da un preventivo predisposto per voci di spesa, dovranno pervenire, **entro le ore 12 del giorno 5 dicembre p.v.**, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it)

I progetti saranno valutati dalla commissione, appositamente costituita, composta da personale in servizio presso la scrivente Direzione generale, secondo criteri comparativi sintetizzati nella griglia allegata (allegato A), di economicità, efficienza ed efficacia della spesa, che li ordinerà in una graduatoria di merito descrivendo a verbale le valutazioni.

L'individuazione dell'istituzione scolastica avverrà anche in presenza di una sola

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli  
Visto: \_\_\_\_\_

Tel. 065849 3803-  
Email: [Evelina.roselli@istruzione.it](mailto:Evelina.roselli@istruzione.it)



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Ufficio II**

*“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”*

manifestazione d'interesse purché valida e ritenuta congrua.

**Il giorno 6 dicembre p.v.** sarà data comunicazione degli esiti della selezione formalizzando l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

Il finanziamento sarà erogato direttamente sul conto di Tesoreria unica intestato all'Istituto , come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività al momento della registrazione dell'impegno da parte del competente Ufficio di controllo del MIUR;
- Il saldo pari al 70% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

Per assicurare la diffusione del presente bando, dello stesso sarà data notizia sul sito MIUR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.L.vo n.33 del 14 marzo 2013, nella sezione della home page del MIUR “Amministrazione Trasparente”, <http://www.istruzione.it/>, da cui sarà possibile scaricare la relativa modulistica.

Saranno escluse dalla valutazione le proposte progettuali per le quali:

- le domande siano pervenute oltre il termine previsto;
- le domande siano presentate da soggetti diversi da quelli indicati;
- le domande siano corredate da documentazione incompleta e/o irregolare;
- le domande non siano sottoscritte.

I soggetti destinatari del finanziamento, pena la revoca totale o parziale dello stesso sono tenuti a:

- realizzare quanto previsto dalla proposta progettuale;
- chiedere preventivamente alla Direzione generale per lo studente l'autorizzazione per eventuali modifiche alle attività di progetto;
- pubblicare le informazioni relative al progetto finanziato sul proprio sito web;
- condividere tutti i materiali e la documentazione prodotta con la Direzione generale per lo studente che potrà utilizzarli per propri fini istituzionali;
- favorire le attività di monitoraggio e di verifica da parte della Direzione generale per lo studente anche partecipando a incontri di confronto sull'andamento del progetto.

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli  
Visto: \_\_\_\_\_

Tel. 065849 3803-  
Email: [Evelina.roselli@istruzione.it](mailto:Evelina.roselli@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Ufficio II**

*“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”*

Le richieste di informazione relative al presente bando devono essere inviate all'indirizzo:

[evelina.roselli@istruzione.it](mailto:evelina.roselli@istruzione.it) 0658493803

Il Dirigente  
Giuseppe Pierro

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli  
Visto: \_\_\_\_\_

Tel. 065849 3803-  
Email: [Evelina.roselli@istruzione.it](mailto:Evelina.roselli@istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio II

“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”

1. ALLEGATI
2. Allegato A: Criteri di valutazione dei progetti
3. Allegato B: Modulo di partecipazione
4. Allegato C: Modulo di rendicontazione

## Allegato A: Criteri di valutazione dei progetti

Criteri di valutazione	
Rilevanza e coerenza con i temi prioritari dell'avviso ed eventuali proposte migliorative	30
Qualità dell'impostazione del progetto in termini di costi / benefici	50
Pregressa attività in collaborazione con Enti Pubblici e con il Miur	20

## Allegato B : Modulo di partecipazione

### I. Riferimenti dell'istituto proponente

Titolo del progetto	
Riferimenti del referente di progetto	
Nome e Cognome	
Telefono	
Email	
5.	
Riferimenti dell'istituto proponente o capofila	
Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli	
Visto: _____	
Tel. 065849 3803- Email: <a href="mailto:Evelina.roselli@istruzione.it">Evelina.roselli@istruzione.it</a>	



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio II

“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”

Denominazione	
Nome del Dirigente	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
PEC	
Codice fiscale	
Banca d'appoggio	
N.c/c	
Codice IBAN	

<b>Luogo e data</b>	
<b>Firma del Dirigente dell'istituto proponente o capofila</b>	

## **II. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

<b>Breve descrizione del progetto (max 20 righe)</b>

## **III PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO**

<b>SPESE AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO</b>	
<b>Voci di spesa</b>	<b>Importo</b>
<b>Totale spese</b>	

Allegato C: Modulo di rendicontazione

**Riferimenti dell'istituto proponente**

<b>Titolo del progetto</b>

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli	Tel. 065849 3803-
Visto: _____	Email: <a href="mailto:Evelina.roselli@istruzione.it">Evelina.roselli@istruzione.it</a>



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio II

“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”

<b>Riferimenti del referente di progetto</b>	
Nome e Cognome	
T telefono	
Email	

Riferimenti dell'istituto proponente o capofila	
Denominazione	
Nome del Dirigente	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
PEC	
Codice fiscale	
Banca d'appoggio	
N.c/c	
Codice IBAN	

<b>Luogo e data</b>	
<b>Firma del Dirigente dell'istituto proponente o capofila</b>	

## II. RENDICONTO DEL PROGETTO

Tabella riepilogativa dei documenti di rendicontazione

Oggetto della spesa	n. mandato/Impegno	Importo pagato	Importo da pagare
<b>totale</b>			

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli Visto: _____	Tel. 065849 3803- Email: <a href="mailto:Evelina.roselli@istruzione.it">Evelina.roselli@istruzione.it</a>
---	--



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Ufficio II**

*“Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”*

**FIRMA DEL DIRIGENTE dell'istituto proponente o capofila**

**FIRMA DEL DIRETTORE SGA**

**VISTO DI REGOLARITA'AMMINISTRATIVO CONTABILE DA PARTE DEL  
REVISORE DEI CONTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Il responsabile del procedimento: Evelina Roselli  
Visto: \_\_\_\_\_

Tel. 065849 3803-  
Email: [Evelina.roselli@istruzione.it](mailto:Evelina.roselli@istruzione.it)