



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

RACCOMANDATA A.R.

Anticipata via fax

MPIA00DGRUREG.UFF 5967 /usc

Roma, 3 aprile 2012

Spett.le

OGGETTO: Invito a partecipare alla procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera C del d.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e a presentare un'offerta relativa alla fornitura di servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per il fabbisogno relativo all'anno 2012, salvo proroga al 30 giugno 2013.

Lotto CIG 4120019B39

Questo Ministero deve provvedere a garantire il servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di "buoni pasto" per le esigenze del personale dipendente nel periodo compreso tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2012, con eventuale proroga per un periodo massimo di sei mesi, da attivare qualora la Convenzione Consip "Buoni Pasto 6" – alla data del 1° gennaio 2013 - non consentisse ancora l'effettiva esigibilità del servizio alle Pubbliche Amministrazioni contraenti.

Il fabbisogno previsto per l'anno 2012, ammonta a n° **109.508** Buoni Pasto a valore, per un importo posto a base di gara pari a € **766.566 oltre IVA**, da erogarsi al personale dipendente in servizio nelle sedi di seguito indicate:

Denominazione Comune	Denominazione Strada/Località	Civico	C.A.P.	Provincia	Unità di personale in servizio
ROMA	Viale Trastevere	76/a	OO153	ROMA	900
ROMA	Piazza Kennedy	20	OO144	ROMA	450
ROMA	Via Ippolito Nievo	35	OO153	ROMA	60
MONTE PORZIO CATONE	Via Maremmana superiore	40	OOO40	ROMA	11
FIANO ROMANO	Via dell'Agricoltura	8	OOO65	ROMA	2
FIANO ROMANO	Via dell'Artigianato	11	OOO65	ROMA	
Totale unità di personale in servizio					1423



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

L'eventuale proroga del contratto, da attivare al verificarsi delle condizioni sopra descritte, comporterebbe la fornitura di ulteriori n° **137.048** buoni pasto per far fronte al fabbisogno del I° semestre 2013, analiticamente indicato al **punto 1.4** dell'allegato **Capitolato Tecnico**.

Si precisa che *la determinazione della base d'asta, ai fini del versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ammonta a € 766.566 oltre IVA.*

A tal fine l'Amministrazione, previa indagine di mercato volta ad individuare i destinatari del presente invito, intende aggiudicare un contratto pubblico di fornitura mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, stante la ricorrenza di una situazione di estrema urgenza di provvedere all'approvvigionamento, incompatibile con i termini imposti dalle procedure aperte, ristrette o negoziate previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera C d.lgs 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei Contratti pubblici).

Di conseguenza, codesta Società, ove interessata, è invitata a presentare un'offerta economica con l'indicazione dello sconto da applicare sul valore nominale dei buoni pasto, pari a euro 7 (sette).

Con la presente ci si rivolge pertanto a codesta rispettabile Società affinché presenti alla scrivente stazione appaltante un'offerta che consenta di esperire la procedura negoziata sopra citata, sulla base della quale questa Amministrazione potrà individuare, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il soggetto con il quale stipulare il contratto di cui all'oggetto.

In ogni caso, resta fermo che nessun diritto sorge alla Società per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e che l'Amministrazione si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta presentata, ivi compreso il diritto di non affidamento ad alcuno degli offerenti, o di utilizzare i preventivi stessi come sondaggio prima di procedere alla richiesta di nuove offerte alle stesse Società, solo ad alcune di esse o ad altre. La stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile.

L'importo dell'appalto è di € 766.566 oltre IVA. L'importo dell'eventuale proroga, attivabile al verificarsi delle condizioni sopra richiamate, è di € 959.336,00 (cui va detratto lo sconto offerto dalla società aggiudicataria) oltre IVA

In considerazione della natura della fornitura/servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza (in quanto pari a zero) non soggetti a ribasso d'asta, di cui al combinato disposto degli art. 86, comma 3-bis e 3-ter, del D.lgs. 163/2006 e dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

Il capitolato e gli allegati alla presente lettera di invito sono visibili presso il sito internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/public-procurement>

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Nella seduta pubblica che si terrà il giorno **7 maggio 2012 alle ore 10,30 presso la sede del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in viale Trastevere, 76/a – 00153 ROMA** si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e, riscontrata la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., alla estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, alle quali richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui al surrichiamato art. 48.

Le operazioni tendenti ad operare tale verifica, l'apertura delle buste contenenti le offerte e la individuazione dell'aggiudicatario, saranno espletate secondo le modalità indicate nel paragrafo "procedura di aggiudicazione".

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o persone appositamente delegate munite di atto formale di delega.

I concorrenti dovranno comunicare il nominativo del rappresentante di cui sopra mediante fax da trasmettere al numero **06/58493935** entro le ore **12.00** del giorno feriale precedente a quello fissato per l'apertura dei plichi. Alla comunicazione dovrà essere allegata copia del documento di identità dell'incaricato in corso di validità.

Per eventuali chiarimenti il concorrente potrà avanzare richieste esclusivamente via e-mail all'indirizzo massimo.benfari@istruzione.it . **Tali richieste potranno essere inoltrate entro e non oltre il 24 aprile 2012.**

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione**, delle ore 15.00 del giorno 3 maggio 2012 al seguente indirizzo: **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – viale Trastevere, 76/a - 00153 ROMA** ; è altresì possibile la consegna a mano del plico direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro del MIUR, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico, **pena l'esclusione**, deve essere chiuso e sigillato e deve recare all'esterno la dicitura "**NON APRIRE - procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera C del d.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura del servizio sostitutivo di mensa**", **Lotto CIG 4120019B39**, il nominativo, il codice fiscale e il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione il plico deve contenere al suo interno due buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**" e "**B – Offerta economica**".

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione del plico nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa **implicitamente** accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito e nel capitolato allegato.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

La busta "**A – Documenti Amministrativi**" deve contenere, **a pena di esclusione**:

- 1) Certificato di iscrizione alla CCIAA per la categoria di forniture oggetto dell'appalto, con la specifica dicitura antimafia e la vigenza, o certificato equipollente per le ditte non italiane, o copia degli stessi dichiarata conforme agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00.
- 2) Documenti attestanti, ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale dell'impresa o delle imprese nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi:
 - dichiarazioni di due istituti bancari, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza della presentazione delle offerte, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e continuità;
 - dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale di impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari a € 2.200.000,00 IVA esclusa, da intendersi quale somma complessiva dell'ultimo triennio 2009, 2010 e 2011 ovvero dal 1° gennaio 2009 al 31 dicembre 2011;
 - dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato specifico relativo a servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (ovvero dall'1 gennaio 2009 al 31 dicembre 2011) per un importo complessivo nel triennio non inferiore a € 2.200.000,00 IVA esclusa.

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare, **a pena di esclusione**:

3.a) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei riguardi della società non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3.b) dichiara che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

3.c) dichiara che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

3.d) dichiara che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

3.e) dichiara che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

3.f) dichiara di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

3.g) dichiara di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

3.h) dichiara che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

3.i) dichiara di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

3.l) dichiara, **pena l'esclusione**:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

ovvero, dichiara **pena l'esclusione**

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

3.m) dichiara che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

3.m bis) dichiara, con riferimento alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

3.m ter) dichiara di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

oppure

dichiara che si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con le seguenti imprese (denominazione, ragione sociale e sede legale):

..... e di aver formulato autonomamente l'offerta;

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Cauzione provvisoria, pari al 2% del prezzo base indicato nell'invito, di cui all'art. 75 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., per un importo garantito di € **15.331,12 (quindicimilatrecentotrentuno/12)** costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta, **pena l'esclusione**, dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta, **pena l'esclusione**, dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

In tale caso la cauzione, ammontante a un importo garantito di € **7.665,56 (settemilaseicentosessantacinque/56)** dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione **comporterà l'esclusione** dell'offerente dalla gara.

6) Copia della presente Lettera di invito e del Capitolato Tecnico firmate, **a pena di esclusione**, in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

- 7) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47.
- 8) Documentazione attestante il versamento di € 70,00 (SETTANTA/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata, e in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo gara : Lotto CIG 4120019B39

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
2. mediante versamento in contanti, utilizzando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 3) devono essere redatte utilizzando il modello allegato A/1 e parte integrante della presente lettera di invito.

La stazione appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti **comporterà l'esclusione** del concorrente dalla gara. **Saranno escluse** le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

La busta "**B-Offerta economica**" deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/2** della presente lettera di invito intitolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).
- B. Specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 26 commi 5 e 6 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

- C. la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A) e C), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera B) deve/ono essere sottoscritta/e dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione e le giustificazioni di cui sopra deve/ono essere sottoscritta/e rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 82 c. 2 lett. a del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Nell'ipotesi di parità di sconto, si procederà immediatamente all'individuazione della società aggiudicataria mediante sorteggio.

Nella formulazione dell'offerta l'operatore economico deve comunque far riferimento ai parametri di qualità e di prezzo fissati nella convenzione Consip "Buoni Pasto 5".

Al riguardo si precisa che l'Amministrazione si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta stessa, ivi compreso il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti, o di utilizzare le offerte stesse come sondaggio prima di procedere alla richiesta di nuove offerte alle stesse ditte, solo ad alcune di esse o ad altre. L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà di revocare o annullare la presente procedura con provvedimento di autotutela, ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Nessun diritto sorge alla Ditta per il semplice fatto della presentazione dell'offerta o dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria.

Il contratto sarà stipulato mediante l'Ufficiale Rogante delegato alla stipula dei contratti e delle convenzioni per l'Amministrazione appaltante.

Con riferimento alla quantificazione dei costi sulla sicurezza, si precisa che non si rinvergono apprezzabili rischi da interferenze in quanto l'esecuzione dei servizi previsti nel presente appalto avverrà in ambienti esterni agli uffici della stazione appaltante. L'importo degli oneri della sicurezza è dunque pari a zero, fermi restando tuttavia gli obblighi di legge a carico dell'impresa di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi sul posto di lavoro.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di effettuare una valutazione in ordine alla congruità dei costi sulla sicurezza, specificati dall'impresa in sede di redazione dell'offerta economica, derivanti dall'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 ed s.m.i. in relazione alla entità e alle caratteristiche dei servizi richiesti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno **7 maggio 2012** fissato per l'apertura delle buste, alle **ore 10.30** presso la cd. "ex sala URP" sita nella sede del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in viale Trastevere, 76/a – 00153 ROMA, in seduta pubblica aperta ai legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procede a :

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- a sorteggiare, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali viene richiesto di esibire, tramite fax al numero indicato dal concorrente, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

In particolare, ai fini di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni solari naturali consecutivi dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il **fatturato globale**, copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2009, 2010 e 2011, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato globale;
- per il **fatturato specifico**, fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (casuale della fatturazione) dei servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (dall'1 gennaio 2009 al 31 dicembre 2011)
ovvero:
- produzione di **certificati** rilasciati e vistati dalle Amministrazioni e/o **dichiarazioni** di enti privati che attestino la prestazione a proprio favore di servizi – con indicazione dei relativi importi e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) dei servizi dichiarati in sede di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nei termini indicati, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, **si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara**, fermo restando quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Si rappresenta che il concorrente potrà produrre, già all'interno della busta "A documentazione amministrativa" nel plico presentato per la partecipazione alla presente procedura, una separata busta chiusa contenente la documentazione come sopra dettagliata, fermo restando che la Commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico.

In successive sedute riservate la Commissione procederà a:

- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documents Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ◆ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

La commissione di gara, nel giorno fissato per l'ulteriore seduta pubblica, che sarà comunicato alle ditte invitate con un congruo anticipo, dato conto dell'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti ovvero la cui dichiarazione non sia confermata, procede all'apertura delle buste "B-Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi e quindi alla individuazione della migliore offerta economica secondo il criterio del prezzo più basso.

La stazione appaltante, successivamente, procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari nei confronti dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di controllo a campione ex art. 48 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. l'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di un apposito provvedimento amministrativo (determinazione dirigenziale), ovvero trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

In considerazione delle particolari ragioni di urgenza la stazione appaltante si riserva di disporre, con apposito provvedimento amministrativo, l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

In caso di aggiudicazione la fornitura sarà regolata da apposito contratto stipulato innanzi all'Ufficiale Rogante del Ministero, dall'allegato capitolato tecnico e dalla normativa vigente in materia.

La lettera di invito, il capitolato e i relativi allegati, unitamente alle risposte ad eventuali quesiti, sono disponibili sul sito internet del Ministero all'indirizzo web: <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/public-procurement>

L'Amministrazione, ove si rendessero necessarie eventuali comunicazioni ai concorrenti, si riserva la facoltà di effettuarle a mezzo fax.

Eventuali quesiti, richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere rivolti esclusivamente via e-mail all'indirizzo massimo.benfari@istruzione.it

Eventuali richieste formali, diverse dai quesiti e chiarimenti sopra cennati, dovranno essere indirizzate al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Programmazione e la gestione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE DEL MINISTERO, ACQUISTI E AFFARI GENERALI

UFFICIO VI

delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per le Risorse Umane del Ministero, Acquisti e Affari Generali - UFFICIO VI, Viale Trastevere, 76/- 00153 ROMA, oppure inviate all'attenzione del Dirigente dott. Jacopo Greco al fax +39 0658493935.

Si informa che il recapito telefonico della segreteria del dott. Jacopo Greco è +39 06 58492274 -

L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata al Dott. Jacopo Greco, presso la sede in Viale Trastevere 76/a c/o Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per le risorse umane, acquisti e affari generali - Ufficio VI, in qualità di Responsabile del procedimento.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di revocare la presente procedura con provvedimento di autotutela, ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Con la presentazione dell'offerta la Società dichiara di approvare esplicitamente tutte le condizioni poste nella presente lettera d'invito e nel capitolato.

Il Responsabile del Procedimento
Jacopo Greco

Allegati:

- | | | |
|------|-----|--|
| All. | A/1 | Domanda di ammissione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta |
| All. | A/2 | Modulo dell'offerta |

Capitolato Tecnico e allegati di seguito indicati:

- | | | |
|------|----|---|
| | | Moduli relativi agli esercizi convenzionati |
| All. | 1A | Elenco degli Esercizi convenzionati |
| All. | 2A | Elenco degli Esercizi convenzionati per Unità Approvvigionante e sede di Utilizzo dell'Unità Approvvigionante |
| All. | 3A | Codici per la compilazione del campo "Tipologia di esercizio" |
| All. | 2 | Modulo di richiesta di integrazione del numero di esercizi convenzionati |
| All. | 3 | Modulo di Reclamo relativo alle prestazioni erogate dal fornitore di Buoni Pasto |
| | | Moduli per la fruizione del servizio |
| All. | A | Modulo "Ordinativo di fornitura di Buoni pasto a valore" |
| All. | B | Modulo "Addendum all' Ordinativo di fornitura dei Buoni pasto " |
| All. | C | Modulo "Richiesta di Approvvigionamento della fornitura di Buoni Pasto Nominativi" |
| All. | D | Modulo "Richiesta di Approvvigionamento della fornitura di Buoni Pasto non Nominativi" |