**Allegato 1**

Al Ministero dell’Istruzione

Ufficio scolastico regionale per la Liguria

drli@postacert.istruzione.it

Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’**incarico dirigenziale non generale** **di titolarità o di reggenza** **dell’Ufficio I (“Affari generali. Personale e servizi della Direzione Generale. Gestione del personale dirigenziale e della scuola. Rete scolastica”) dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria.**

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………. nato/a …………………………………………..

il ………………………………… codice fiscale………………………..……………………….,

dirigente amministrativo di ruolo *[oppure: specificare]*

del M.I. in servizio presso ……………………………………..

in relazione all’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell’Ufficio I (“Affari generali. Personale e servizi della Direzione Generale. Gestione del personale dirigenziale e della scuola. Rete scolastica”) dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria (posizione retributiva “A”) da conferire ai sensi del comma 5 art. 19 del DLgs. 165/01 e in subordine in reggenza

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale dell’Ufficio II dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria di:

 ❑ Titolarità, ai sensi dell’articolo 19, comma 5, decreto 165/2001

 ❑ Reggenza, ai sensi dell’articolo 61 del CCNL 21/04/2006

 *(barrare una delle due caselle)*

A tal fine

**DICHIARA**:

1. che non sussistono le cause di incompatibilità a svolgere l’incarico, indicate dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
2. che non sussistono le cause di inconferibilità dell’incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, ed in particolare quelle indicate all’art. 3;
3. di autorizzare l’USR Liguria al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR-Regolamento UE 2016/679.

**ALLEGA**:

1. curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero, ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
2. copia del documento d’identità in corso di validità.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_