



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss.mm.ii., con particolare riguardo all'art. 19;

VISTO il D.lgs. 27.10.2009, n. 150, concernente l'attuazione della L. 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs. 14.03.2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs. 08.04.2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTI il D.P.R. 16.04.2013, n. 62, "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" e ss.mm.ii., nonché il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione adottato con D.M. 26.04.2022, n. 105;

VISTA la vigente contrattazione collettiva applicabile al personale dirigenziale dell'Area Funzioni centrali e, in particolare, il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2023;

VISTA la Direttiva del Ministro dell'Istruzione 05.01.2021, n. 5, registrata alla Corte dei Conti il 04.02.2021, al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il D.M. 28.05.2021, n. 169, di adozione del Piano della Performance 2021-2023;

VISTO il D.M. 26.05.2022, n. 127, di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;

VISTO il D.M. 31.03.2023, n. 60, di adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025;

VISTO il D.L. 09.01.2020, n. 1, convertito con L. 05.03.2020, n. 12, concernente "*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca*", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

VISTO il D.L. 11.11.2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”, con il quale il Ministero dell'Istruzione ha assunto la denominazione di “*Ministero dell'istruzione e del merito*”;

VISTI il D.P.C.M. 27.10.2023, n. 208, recante il “*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*”, e il previgente D.P.C.M. 30.09.2020, n. 166;

VISTO il D.M. 05.05.2022, n. 110, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 148 del 27.06.2022, di modifica del previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, concernente “*Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per la Puglia*”;

VISTA la nota prot. AOODRPU n. 10694 del 29.02.2024, con la quale questa Direzione, in applicazione dell'art. 7, comma 2, lettera a), della Direttiva prot. AOOGABMI n. 5 del 05.01.2021, ha comunicato all'Amministrazione centrale la vacanza di n. 1 posizione dirigenziale non generale di dirigente tecnico con funzioni ispettive (graduata con posizione economica “C”);

VISTO il conseguente Avviso prot. AOODRPU n. 13502 del 08.03.2024, «*Avviso di disponibilità di n. 1 posizione dirigenziale non generale di dirigente tecnico con funzioni ispettive (posizione economica “C”: “Funzione tecnica con media specializzazione”) presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*», indirizzato ai dirigenti tecnici con funzioni ispettive di ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito, finalizzato al conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.lgs. 165/2001 e pubblicato secondo le modalità previste dal comma 1-bis del medesimo articolo e dalla citata Direttiva 5/2021;

VISTO il Decreto prot. AOODRPU n. 17926 del 22.03.2024, con il quale è stata costituita la Commissione per la valutazione comparativa delle candidature presentate dai dirigenti interessati a ricoprire il sopra riferito posto di funzione dirigenziale;

VISTI gli esiti della citata procedura di valutazione, come risultanti dal verbale della Commissione di cui sopra, acquisito dallo scrivente;

CONSIDERATO che il dott. Cataldo RUSCIANO, dirigente tecnico con funzioni ispettive di ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito, possiede adeguate conoscenze e competenze professionali per ricoprire l'incarico dirigenziale di cui trattasi;

DECRETA

Art. 1
Oggetto dell'incarico

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

Tel. 080 5506 111 – E-mail: direzione-puglia@istruzione.it – PEC: drpu@postacert.istruzione.it – Sito WEB: <http://www.pugliausr.gov.it>

Rif.: Vitantonio Mastrangelo – vitantonio.mastrangelo1@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.lgs. 165/2001, al dott. Cataldo RUSCIANO, dirigente tecnico con funzioni ispettive di ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito,
è conferito l'incarico dirigenziale non generale di dirigente tecnico con funzioni ispettive presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

Art. 2
Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Cataldo RUSCIANO, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà l'esercizio delle funzioni e dei compiti previsti nell'art. 4 del D.M. 05.05.2022, n. 110; in particolare assicurerà:

- a) le funzioni ispettive e di supporto alle istituzioni scolastiche secondo il Piano che sarà predisposto dal dirigente tecnico coordinatore;
- b) la concertazione con il direttore generale su tutte le problematiche da rappresentare eventualmente al Ministero dell'istruzione e del merito;
- c) la proposizione, nei settori di politica scolastica, anche specificatamente da assegnare, delle scelte organizzative migliori per incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico, per favorire i rapporti con i destinatari dei servizi, consolidare e diffondere la cultura della valutazione e dell'auto valutazione in funzione della soddisfazione dell'utenza;
- d) l'osservanza puntuale e proficua delle direttive emanate per l'attività di competenza e dei termini di scadenza previsti;
- e) gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze relative all'incarico, così come definiti dal vigente Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, D.lgs. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il dott. Rusciano provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art. 3
Incarichi aggiuntivi

Il dott. Rusciano dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI

Tel. 080 5506 111 - E-mail: direzione-puglia@istruzione.it - PEC: drpu@postacert.istruzione.it - Sito WEB: <http://www.pugliausr.gov.it>

Rif.: Vitantonio Mastrangelo - vitantonio.mastrangelo1@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Art. 4
Durata dell'incarico

L'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale a partire dal 24.04.2024.

Art. 5
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Rusciano, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Art. 6
Rimedi giurisdizionali e controlli

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a norma dell'art. 63 D.lgs. 165/2001. Il presente decreto sarà trasmesso ai competenti Organi di controllo per i prescritti riscontri.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe SILIPO



Firmato digitalmente da
SILIPO GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Al Dirigente dott. Cataldo RUSCIANO - SEDE

Al MEF Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari rts-ba.rgs@pec.mef.gov.it

Alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti di Bari puglia.controllo@corteconticert.it