



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTO il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Centrali Triennio 2016 - 2018 sottoscritto in data 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 323 del 1/6/2015 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 392 del 7/6/2017 di adozione del Piano della Performance 2017-2019;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 73 del 31/1/2018 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2020;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 86 del 31/1/2019 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021;
- VISTO il D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n.140, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e della ricerca, e, in particolare, l'art. 2, comma 1, che modifica l'art. 49 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;
- VISTO l'art. 4 (disposizioni finali e transitorie) del suddetto decreto legge, il quale stabilisce che "fino alla data di entrata in vigore dei regolamenti di cui all'art. 3 comma 6, continuano a trovare applicazione i regolamenti di cui ai decreti del Presidente del consiglio dei ministri 21 ottobre 2019, n. 140 e 21 ottobre 2019, n. 155, in quanto compatibili";
- VISTO l'art. 8 "Uffici scolastici regionali" del suddetto D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n.140 , ed in particolare il comma 7 che, regolamentando, per gli stessi, l'articolazione in uffici dirigenziali non generali, prevede alla lettera n) che "*l'ufficio scolastico regionale per il Piemonte, di cui è titolare un dirigente di livello generale, si articola in dieci uffici dirigenziali non generali e in dieci posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico-ispettive*";
- VISTO il D.M. 8.4.2015, registrato alla Corte dei Conti in data 9.4.2015 fg.1325, di ripartizione tra gli uffici centrali e periferici del MIUR, degli incarichi dirigenziali di livello non generale conferibili ai sensi dell'art. 19, commi 5 bis e 6 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni;
- CONSIDERATO che, alla data odierna, rispetto alla suddetta articolazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale, risultano in servizio otto dirigenti dei seguenti profili: tre unità per la funzione amministrativa, di cui uno appartenente ai ruoli del Ministero e due con incarico a tempo determinato conferito ai sensi dei commi 5-bis e 6, dell'articolo 19



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

del citato decreto legislativo n. 165 del 2001; cinque unità per la funzione tecnico-ispettiva, di cui 3 appartenenti ai ruoli del Ministero e due con incarico a tempo determinato conferito ai sensi del comma 6, del medesimo articolo 19;

- TENUTO CONTO** che in data 27.12.2019 sono stati assunti nei ruoli del Ministero e assegnati all'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte tre dirigenti di funzione amministrativa, vincitori del concorso pubblico, per esami, di cui al bando indetto con D.D.G. n. 283 del 19/3/2018;
- ATTESO** che, i predetti dirigenti neo assunti in ruolo, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, sono tenuti a frequentare il prescritto ciclo di attività formative organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 272 del 2004 e dell'art. 15 del citato bando indetto con DDG n. 283 del 2018;
- VISTA** la nota prot. n. 14690 del 15 giugno 2020 con la quale il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane e finanziarie e strumentali - Direzione generale per le risorse umane, finanziarie, strumentali e i contratti - ha reso noto che il corso di formazione dei predetti dirigenti neo assunti in ruolo in conformità alle disposizioni di cui al comma 6 dell'art. 28 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, si riterrà concluso, così come concordato con la SNA, il giorno 23 luglio 2020 e che dal giorno successivo risulteranno, pertanto, conferibili agli stessi dirigenti gli incarichi dirigenziali
- VISTO** il decreto del Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte n. 2614 del 7 marzo 2018, registrato dalla Corte dei Conti, in data 5 aprile 2018, Reg. 1, fg 14, con il quale è stato conferito, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., alla dott.ssa Tecla RIVERSO, dirigente di ruolo di seconda fascia del MI, l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell'Ufficio II dell'USR per il Piemonte;
- VISTO** il decreto del Direttore generale per il Piemonte prot.n. 3280 del 20 aprile 2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Tecla Riverso, dirigente di ruolo del MI, l'incarico dirigenziale di reggenza dell'Ufficio V (*Ambito Territoriale di Torino*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte del Ministero dell'Istruzione;
- CONSIDERATO** che in data 6 luglio 2020, la dott.ssa Tecla RIVERSO ha presentato istanza per il mutamento dell'incarico dirigenziale dell'Ufficio II, esprimendo, con motivate argomentazioni, l'interesse al conferimento dell'incarico dirigenziale non generale di direzione



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

dell'Ufficio V - Ambito territoriale di Torino, dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, attualmente conferito in reggenza alla medesima dirigente;

- TENUTO CONTO dell'interesse espresso dalla dott.ssa Tecla RIVERSO allo sviluppo di carriera attraverso l'acquisizione di competenze in un ambito professionale diverso da quello in cui da oltre 5 anni ha finora operato, in base all'incarico di cui più sopra, nonché del maggiore trattamento economico connesso all'incarico di direzione dell'Ufficio V - Ambito territoriale di Torino, in virtù dell'attribuzione allo stesso della prima fascia retributiva;
- TENUTO CONTO, altresì, che la dott.ssa Tecla RIVERSO è il dirigente con la maggiore anzianità di servizio nei ruoli dell'Amministrazione e che pertanto il mutamento di incarico richiesto può avvenire senza pregiudizio del conferimento dei primi incarichi dirigenziali ai vincitori della procedura concorsuale, neo immessi in ruolo;
- ATTESO CHE la richiesta di mutamento dell'incarico dirigenziale di cui sopra è coerente con l'interesse pubblico al buon andamento dell'Ufficio V-Ambito territoriale di Torino, articolazione periferica dell'USR già affidata in reggenza alla dott.ssa Tecla RIVERSO e che presenta il grado più alto di complessità gestionale; che tale interesse pubblico acquista vieppiù rilevanza se si considera che sono in corso le operazioni di avvio dell'anno scolastico 2020/21, in un contesto caratterizzato dalla necessità di adottare le misure di contenimento del rischio di contagio da virus SarsCov-2, in vista dell'obiettivo prioritario di una ripresa regolare a settembre delle attività didattiche in presenza, secondo le Linee guida di cui al "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021", adottate dalla Ministra il 26 giugno u.s. e in applicazione del protocollo di sicurezza deliberato il 22 giugno dal CTS nazionale presso il Ministero della sanità;
- RITENUTA pertanto, meritevole di accoglimento, per le ragioni illustrate sopra, l'istanza di mutamento di incarico presentata dalla dott.ssa Tecla RIVERSO;

## D E C R E T A

### Art.1

#### Oggetto dell'incarico

Per i motivi espressi nelle premesse, che costituiscono parte integrante del presente decreto, alla dott.ssa Tecla RIVERSO, dirigente di ruolo di seconda fascia del Ministero



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

dell'Istruzione è conferito, ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell' Ufficio V (*Ambito Territoriale di Torino*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte .

## Art.2

### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Tecla Rivero, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) nel proprio ambito territoriale di competenza, lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 3 del D.M. del 18/12/2014, di seguito specificati:
    - assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
    - gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
    - supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
    - supporto e sviluppo delle reti di scuole;
    - monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
    - stato di integrazione degli alunni immigrati;
    - utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
    - raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
    - raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
    - cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.
  - b) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti istituzionalmente per il predetto ufficio con puntualità e soddisfazione dell'utenza;
  - c) l'adozione, nei settori di competenza, delle scelte più idonee ad incrementare l'efficacia e l'efficienza del sistema scolastico, a migliorare i rapporti con i destinatari dei servizi, consolidare e diffondere la cultura della valutazione;
  - d) il pieno rispetto e l'assoluta conformità alle annuali direttive generali del Ministro e dei Capi Dipartimento per l'azione amministrativa e per la gestione, ed a quelle del Direttore Generale, inerenti ai compiti oggetto dell'incarico;
  - e) il coordinamento e la valorizzazione delle risorse umane, e l'efficace gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate, favorendo la costituzione ed il mantenimento all'interno del predetto Ufficio di un clima di serenità, di piena partecipazione e coinvolgimento di tutti i collaboratori, realizzando gli obiettivi di



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

- innalzamento della qualità del servizio erogato e di benessere personale e collettivo;
- f) la partecipazione attiva e propositiva alle trattative sindacali attinenti alle competenze oggetto dell'incarico, in tutte le varie fasi, fornendo un personale fattivo contribuito al dibattito, previa tempestiva predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla trattativa;
  - g) la realizzazione delle attività finalizzate a favorire il flusso di comunicazioni fra gli altri Uffici e gli Ambiti territoriali dell'Ufficio scolastico regionale per una migliore funzionalità ed efficienza dei servizi erogati;
  - h) lo svolgimento delle migliori azioni per coordinare le funzioni dell'Ufficio Scolastico Regionale alle competenze assegnate in materia scolastica alla Regione ed agli EE.LL. ;
  - i) gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Tecla Rivero provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

## Art.3

### Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Tecla Rivero dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

## Art.4

### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 24 luglio 2020.

## Art.5

### Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Tecla Rivero in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.



# Ministero dell'istruzione

*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*

Art.6

Revoca incarico precedente

Dalla data di decorrenza del presente incarico è disposta la revoca dell'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell'Ufficio II dell'USR Piemonte conferito con proprio decreto n. 2614 del 7 marzo 2018, registrato dalla Corte dei Conti, in data 5 aprile 2018, Reg. 1, fg. 14.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE  
Fabrizio Manca