



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Dipartimento per la programmazione - D.G. per le risorse umane e finanziarie

Comparto funzioni centrali - personale delle Aree
C.C.I. di sede 17 ottobre 2018 – n° 1/2018
“Criteri e modalità di utilizzazione delle risorse del fondo unico di
amministrazione destinate alla contrattazione di sede
del Dip. per la programmazione”
per l’anno 2016”.

Relazione tecnico-finanziaria

Il d.lgs 30 giugno 2011, n. 123, all’art. 5, c.2, lettera e), prevede che ogni accordo pattizio, anche di sede, venga inviato all’Ufficio centrale di bilancio per il controllo di regolarità amministrativo-contabile.

Il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ai sensi dell’articolo 40, comma 3-sexies, del decreto legislativo n. 165/2001, d’intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n° 25 del 19 luglio 2012 ha predisposto lo “*Schema standard di relazione tecnico-finanziaria*”.

La presente relazione tecnico-finanziaria è redatta sulla base di tale schema obbligatorio.

Modulo I - La costituzione della risorsa finanziaria per la contrattazione integrativa di sede

La costituzione della risorsa disponibile per la contrattazione di sede discende direttamente dal C.C.N.I. , n° 1/2018, sottoscritto definitivamente il 7 settembre 2018.

In particolare l’allegato C (colonna W) destina la specifica risorsa alla contrattazione di sede del Dipartimento per la programmazione.

Il C.C.N.I. è stato sottoposto al vaglio degli organi di controllo che, il giorno 6 agosto 2018, hanno definitivamente concesso il *placet* all’ulteriore corso dell’accordo.

Sintesi della costituzione della risorsa sottoposta a certificazione

Totale risorse (lordo Stato): € 435.032,89

Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Il contratto regola le seguenti destinazioni:

- | | |
|---|--------------|
| a) retribuzione di produttività collettiva | € 217.516,44 |
| b) retribuzione di produttività individuale | € 217.516,45 |

Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

Si attesta che, nell’ambito della definizione dei compensi per la retribuzione di produttività, è rispettato il principio di attribuzione selettiva.



Infatti, con la possibilità di attribuire differenti coefficiente di valutazione dell'opera svolta, si determina la differenziazione retributiva.

Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa della risorsa destinata alla contrattazione di sede nella fase programmatoria della gestione

L'Amministrazione effettua il pagamento della retribuzione di produttività mediante ordini collettivi di pagamento effettuati a mezzo del sistema NoiPA (già SPT) del MEF, in particolare tramite la "gestione retribuzione accessorie" (cd "cedolino unico"), sulla base del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 1° dicembre 2010, recante la disciplina dello specifico sistema di erogazione unificata di competenze fisse e accessorie al personale centrale e periferico delle amministrazioni dello Stato.

Detto sistema, utilizzato dagli uffici dell'amministrazione centrale e dell'amministrazioni periferica, consente il controllo automatico di capienza finanziaria con riferimento ai preventivi Piani di riparto, predisposti, per mezzo del sistema SICOGE del MEF, dalla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie, a favore dei Punti Ordinanti della Spesa – POS - (Dipartimenti centrali e Uffici scolastici regionali) al pagamento delle spettanze in questione sui capitoli di bilancio cd. di "di cedolino unico".

Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione della risorsa finanziaria.

Nel bilancio dello Stato, ed in particolare nello stato di previsione di questo Ministero, sono rinvenibili capitoli e piani gestionali dedicati in via esclusiva alla retribuzione accessoria, sia per quanto attiene gli imponibili lordo dipendente, sia per i conseguenti oneri a carico dello Stato (ex INPDAP e IRAP).

Di seguito lo schema dei capitoli sopracitati relativi al pagamento degli accessori al personale in servizio nel Dipartimento per la programmazione.

CAPITOLO	COD. PG.	DESCRIZIONE P.G.
1175	4	QUOTA DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE.
1305	4	QUOTA DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE.
1184	4	QUOTA DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE.
1175	5	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO SULLE COMPETENZE FISSE.
1305	5	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO SULLE COMPETENZE FISSE.
1184	5	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO SULLE COMPETENZE FISSE.
1177	2	IRAP SULLE COMPETENZE ACCESSORIE
1319	2	IRAP SULLE COMPETENZE ACCESSORIE
1189	2	IRAP SULLE COMPETENZE ACCESSORIE

Roma, 17 ottobre 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Jacopo Greco
Documento firmato digitalmente