



PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

**IL MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e
della RICERCA**

(di seguito denominato "MIUR")

E

l'Associazione Italiana Editori

(di seguito denominata "AIE")

**"Raccolta e pubblicazione dei dati connessi con le adozioni dei libri di testo
delle scuole ed istituti del primo e del secondo ciclo di istruzione"**

VISTO

- il decreto ministeriale 7 dicembre 1999 n. 547, avente natura regolamentare, recante approvazione delle norme e avvertenze tecniche per la compilazione del libro di testo da utilizzare nella scuola dell'obbligo e criteri per la determinazione del prezzo massimo complessivo della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola dell'obbligo, emanato ai sensi dell'articolo 27, comma 3 della legge 23 dicembre 1998, n. 448;
- l'articolo 15, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, convertito, con modifiche, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, che ha stabilito che i libri di testo sviluppino i contenuti essenziali delle indicazioni nazionali dei piani di studio e possano essere realizzati in sezioni tematiche, corrispondenti ad unità di apprendimento, di costo contenuto e suscettibili di successivi aggiornamenti e integrazioni;
- il decreto ministeriale 8 aprile 2009 n. 41, che ha fissato le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione a stampa, anche al fine di assicurare il contenimento del peso e delle caratteristiche tecnologiche dei libri di testo nelle versioni online e mista;
- l'art.68 comma 3 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale", che specifica le definizioni dei dati e formati aperti, come modificato dal decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012 n. 221;
- il decreto ministeriale 27 settembre 2013 n. 781 che ha definito le nuove caratteristiche dei libri di testo e i criteri dei tetti di spesa per la scuola secondaria di primo e secondo grado a partire dall'anno scolastico 2014/15;
- il decreto-legge 12 settembre 2013 n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128 ed in particolare l'art. 6 concernente il contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi;
- il decreto legislativo 6 maggio 1999, n. 169 "Attuazione della direttiva 96/9/CE relativa alla tutela giuridica delle banche di dati";
- il D.P.C.M 11 febbraio 2014 n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare l'articolo 5, comma 2, punto 5 lettera i) che prevede in capo alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione le funzioni ed i compiti relativi agli indirizzi in materia di libri di testo in raccordo con la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'innovazione digitale;

- il decreto ministeriale 26 settembre 2014 n. 753 recante "Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca" che assegna alla Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'innovazione digitale azioni di coordinamento, sviluppo, monitoraggio e formazione, in raccordo con la Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione riguardanti, fra l'altro, i dati delle adozioni dei libri di testo e l'attuazione dei protocolli d'intesa con il mondo dell'editoria scolastica;
- la nota prot. AOODGOSV 5293/2017 con cui la Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione trasmette alla Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'innovazione digitale il parere positivo sullo schema del presente protocollo d'intesa;
- la legge 13 luglio 2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ed in particolare l'articolo 1, comma 136 che istituisce il Portale unico dei dati della scuola;
- il Protocollo d'Intesa MIUR - AIE per la "Rilevazione dei dati connessi con le adozioni dei libri di testo delle scuole ed istituti del primo e del secondo ciclo di istruzione" stipulato in data 24 giugno 2014 (di seguito anche Protocollo);
- l'addendum al Protocollo di intesa MIUR-AIE, stipulato in data 30 giugno 2016, con la finalità di consentire al MIUR di rendere pubblici i dati adozionali,

PREMESSO CHE

Permangono le seguenti condizioni, alla base del Protocollo MIUR-AIE del 24 giugno 2014:

- il MIUR, per le proprie finalità istituzionali, ha necessità di:
 - conoscere i libri di testo adottati dalle istituzioni scolastiche, in conformità con gli ordinamenti scolastici vigenti;
 - monitorare e verificare i dati riguardanti la spesa complessiva richiesta per la dotazione libraria per le singole classi delle scuole ed istituti di istruzione secondaria ed il rispetto dei tetti di spesa prevista dalla normativa attualmente vigente;
 - monitorare il rispetto delle indicazioni sulle tipologie di libri di testo da adoperare nell'ambito dei percorsi di studio di cui al decreto ministeriale 27 settembre 2013 n. 781 ed a tal fine ha la necessità di poter disporre, in formato elaborabile, dei dati adozionali di tutte le classi e sezioni delle scuole di ogni ordine e grado, sia statali che paritarie;

- il MIUR deve mettere in atto, altresì, ogni utile iniziativa per assicurare il regolare svolgimento delle attività scolastiche ivi compresa la fornitura dei testi scolastici a tutti gli alunni in tempo utile per l'inizio delle lezioni;
- il MIUR ha previsto che le istituzioni scolastiche provvedano a comunicare l'elenco dei libri di testo adottati all'interno del servizio web "Scuola in chiaro";
- il MIUR è titolare esclusivo della banca dati relativa all'anagrafica delle scuole, comprensiva delle indicazioni relative ai percorsi di studio e discipline di insegnamento; nonché delle scelte adottionali deliberate dai collegi dei docenti, per ogni singola classe delle scuole di ogni ordine e grado, sia statali che paritarie, comunicate dalle segreterie scolastiche tramite gli strumenti di lavoro messi a disposizione da AIE;
- l'AIE ha l'esigenza di disporre, in tempi congrui, dei dati dei libri di testo, deliberati dai collegi dei docenti, adottati in ogni singola classe delle scuole di ogni ordine e grado, sia statali che paritarie, al fine di essere in condizione di assicurare alla filiera del libro di poterne programmare la produzione e la distribuzione sull'intero territorio nazionale;
- l'AIE ha tra i suoi scopi statuari quello di sviluppare la conoscenza del settore editoriale tramite attività di studio, di ricerca e di sviluppo, anche rendendo servizi di raccolta, analisi, elaborazione di dati, nonché di diffusione dei risultati;
- l'AIE è titolare esclusiva e dispone di una banca dati relativa ai libri di testo editi (catalogo dei libri scolastici) alimentata ed aggiornata in base ai dati forniti dai singoli editori (sia soci che non soci);

e che quindi:

- MIUR e AIE, per i fini istituzionali sopra indicati, ravvisano l'esigenza di proseguire nella rilevazione dei dati delle adozioni dei libri di testo in tutte le classi e sezioni delle scuole di ogni ordine e grado, sia statali che paritarie.

CONSIDERATO CHE

- il Protocollo di intesa MIUR-AIE, stipulato in data 24 giugno 2014 concernente la rilevazione dei dati adottionali dei libri di testo scolastici, ha cessato la sua validità al 31 dicembre 2016;
- l'addendum al Protocollo di intesa MIUR-AIE, stipulato in data 30 giugno 2016, con la finalità di consentire al MIUR di rendere pubblici i dati adottionali, in modo da garantire a tutti gli operatori economici ed a tutti i soggetti interessati l'accesso gratuito e non discriminatorio ai dati stessi, ha cessato anch'esso la sua validità al 31 dicembre 2016;
- il MIUR, per contribuire a salvaguardare la concorrenza nel mercato della vendita dei libri scolastici e per assicurare a tutti gli operatori economici l'accesso gratuito e non discriminatorio ai dati adottionali, deve garantire che gli stessi siano pubblicamente accessibili ed effettivamente fruibili per i soggetti interessati, a titolo gratuito e senza limitazioni incoerenti con le predette finalità;

- è attualmente vacante il posto di Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie per cui il direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'innovazione digitale, alle luce delle funzioni attribuite, è il rappresentante del MIUR più idoneo a sottoscrivere il presente protocollo;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

(Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo d'intesa.

Articolo 2

(Finalità)

La finalità del presente Protocollo è costituire la Banca dati adozionale dei libri di testo adottati dalle istituzioni scolastiche di cui all'Allegato A, per perseguire le finalità istituzionali delle parti, rendendo pubblici i dati adozionali di cui all'Allegato B e garantendo a tutti i soggetti interessati l'accesso gratuito e non discriminatorio ai dati stessi.

Articolo 3

(Impegni delle Parti)

Allo scopo di conseguire le finalità del presente Protocollo d'intesa, le Parti concordano quanto segue:

Impegni del MIUR

- fornire le anagrafiche necessarie relativamente a indirizzi e corsi di studio, discipline di insegnamento e classi;
- provvedere, attraverso le istituzioni scolastiche, alla trasmissione all'AIE dei dati adozionali per via telematica, tramite gli strumenti messi a disposizione dall'AIE stessa, contribuendo ad implementare la BDA ed a garantirne l'aggiornamento;
- comunicare all'AIE l'eventuale attivazione dei nuovi campi e/o nuovi controlli, concordando con AIE le relative specifiche;
- pubblicare sul sito istituzionale del MIUR i dati della BDA di cui all'allegato B, relativi alle adozioni, per renderli accessibili a tutti i soggetti interessati;
- fare uso della BDA esclusivamente per il perseguimento dei fini istituzionali indicati in premessa nell'ambito delle strutture centrali e periferiche del Ministero;

Impegni dell'AIE

- consentire alle istituzioni scolastiche il proseguimento dell'uso dello strumento di lavoro di AIE, utile alla corretta e sicura trasmissione dei dati adozionali, le cui caratteristiche sono specificate nell'Allegato A, redatto da MIUR e AIE, che costituisce parte integrante del Protocollo;
- mettere annualmente a disposizione di ciascuna istituzione scolastica la porzione della banca dati delle adozioni aggiornata, contenente i dati dei testi adottati dalla scuola stessa l'anno in corso anche ai fini della pubblicazione sui siti delle istituzioni scolastiche e sul sito istituzionale del MIUR nella sezione "Scuola in chiaro";
- consentire un numero di accessi illimitato alle istituzioni scolastiche ed a tutti i cittadini per la consultazione nell'ambito dell'applicazione raggiungibile sul sito www.adozioniaie.it, del catalogo aggiornato delle proposte editoriali delle case editrici scolastiche;
- inviare al MIUR, per il perseguimento dei fini istituzionali, i cataloghi aggiornati in formato digitale consultabile, con una aggregazione almeno per materia di studio;
- fare uso della BDA esclusivamente per il perseguimento dei fini istituzionali indicati in premessa di assicurare alla filiera del libro di potere programmare la produzione e la distribuzione dei libri di testo sull'intero territorio nazionale;
- comunicare al MIUR i dati complessivi di aggiornamento registrati nella BDA secondo le specifiche contenute nell'Allegato A, con la stessa tempistica prevista nel medesimo Allegato A;
- garantire al MIUR il numero di accessi per la consultazione della BDA di cui alle premesse, secondo le modalità previste nell'Allegato A, in modo da consentire lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- inviare al MIUR i file di dati costituenti la BDA relativi ai dati adozionali ed alla spesa per classe, di cui agli allegati A e B al presente Protocollo d'Intesa, secondo le modalità e le tempistiche ivi precisate

Articolo 4

(Comitato Paritetico)

Per il coordinamento, l'attuazione e il monitoraggio di tutte le iniziative necessarie alla realizzazione delle attività di cui al presente Protocollo, è istituito un comitato paritetico composto da n. 3 membri designati rispettivamente dal MIUR e dall'AIE. La partecipazione al comitato paritetico non comporta alcun onere per il MIUR

Articolo 5

(Durata)

Il presente Protocollo d'intesa MIUR – AIE ha effetto e validità a decorrere dalla data della sua sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2019, ferma restando la possibilità di verificarne con cadenza annuale il rispetto dei reciproci impegni.

Nel caso in cui, durante il periodo di validità del presente Protocollo, la normativa di riferimento dovesse subire modificazioni e/o integrazioni, le Parti provvederanno di concerto al suo adeguamento. In particolare, il presente Protocollo d'intesa e gli Allegati Tecnici potranno essere aggiornati a seguito di eventuali variazioni normative, organizzative o dei sistemi informativi delle

parti contraenti.

Articolo 6

(Composizione dell'atto)

Il presente Atto, redatto in numero 2 (due) esemplari, si compone complessivamente di n. 6 articoli e di n. 2 allegati che, sottoscritti dalle Parti, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Al presente Atto vengono allegati i seguenti documenti:


- Allegato A - Regole tecniche per scambio dei dati tra MIUR ed AIE;
- Allegato B - Regole tecniche per la pubblicazione dei dati adozionali.

22

Roma, ~~2017~~ maggio 2017

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della
Ricerca

Direttore Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale

Dott.ssa Simona Montesarchio


Associazione Italiana Editori

Presidente



Dott. Federico Motta

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA E L'ASSOCIAZIONE ITALIANA
EDITORI PER LA RACCOLTA E PUBBLICAZIONE DEI DATI CONNESSI
CON LE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO DELLE SCUOLE ED ISTITUTI
DEL PRIMO E SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE**

Allegato A

Regole tecniche per scambio dei dati tra MIUR ed AIE

804

SCOPO E NATURA DEL DOCUMENTO

Il presente documento descrive le specifiche tecniche che regolano l'interscambio dei dati fra le Parti ad iniziare dalla raccolta dei dati connessi con le adozioni dell'anno scolastico 2017-2018 e si basa sui sistemi applicativi in essere presso l'Associazione Italiana Editori (AIE), le Istituzioni scolastiche e il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR).

Il documento ha carattere evolutivo ed è da aggiornarsi, se necessario, di anno in anno, sulla base delle eventuali variazioni normative, organizzative e dei sistemi informativi delle Parti.

Le specifiche tecniche dettagliate nel presente documento sono ispirate al principio di salvaguardare le modalità operative proprie dei sistemi informatici delle Parti mantenendo continuità con quanto concordato nei protocolli precedenti. .

PREMESSA

I flussi di interscambio che si intendono regolare riguardano:

- a) l'insieme dei dati relativi alle anagrafiche delle scuole, ai tipi di istituto, agli indirizzi di studio, all'elenco delle discipline. Tali dati sono trasmessi dal MIUR ad AIE secondo quanto previsto nel paragrafo 1.1;
- b) i dati relativi alle scelte adottionali delle istituzioni scolastiche comunicati direttamente da queste ultime sul sistema informatico messo a disposizione da AIE (modalità on-line) oppure tramite propri sistemi in locale (modalità off-line), secondo le specifiche fornite dall'AIE;
- c) i dati relativi alle scelte adottionali (i quali compongono, nel loro insieme, la banca dati adozioni – BDA) che l'AIE invia al MIUR;
- d) i dati relativi ai cataloghi dei libri di testo scolastici comprensivi dei prezzi aggiornati che l'AIE invia al MIUR;

Di seguito verranno analizzati nel dettaglio i formati in cui dovranno essere scambiati i dati di cui ai punti precedenti.

Inoltre verranno descritte le modalità per garantire al MIUR la possibilità di interrogare la BDA in modo da consentire lo svolgimento dei compiti istituzionali.

Le comunicazioni tra MIUR e AIE si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

- da MIUR verso AIE: per posta elettronica;
- da AIE verso MIUR: tramite protocollo ftp, o tramite pec per la trasmissione dei listini e dei cataloghi.



1. DATI PROPEDEUTICI ALLA TRASMISSIONE DELLE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO, RELATIVI ALLE ANAGRAFICHE DELLE SCUOLE, AI TIPI DI ISTITUTO, AGLI INDIRIZZI DI STUDIO, ALL'ELENCO DELLE DISCIPLINE

1.1. ANAGRAFICHE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Il MIUR invia ad AIE, tramite posta elettronica, non appena concluse le operazioni di razionalizzazione della rete scolastica, e comunque entro e non oltre il 30 marzo di ogni anno, le anagrafiche delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, nel seguente formato:

N°	NOME CAMPO	DESCRIZIONE
1	Regione	Regione di appartenenza
2	Provincia	Provincia di appartenenza
3	Sigla Provincia	Sigla Provincia di appartenenza
4	Codice scuola	Codice meccanografico identificativo della singola scuola
5	Codice Istituto di riferimento (Sede direttiva)	Codice meccanografico identificativo dell'Istituto superiore o dell'Istituto comprensivo o del circolo didattico di riferimento
6	Tipo scuola	Ordine scuola valori ammessi: EE, MM, dettaglio secondarie di secondo grado
7	Denominazione	Nome della scuola
8	Indirizzo	Indirizzo fisico della scuola
9	Frazione	
10	CAP	Codice di avviamento postale
11	Codice Comune	Codice ISTAT del Comune
12	Comune	Comune di appartenenza
13	Telefono	Numero di telefono della segreteria
14	Fax	Numero di fax della segreteria
15	EMAIL	Indirizzo e-mail della sede direttiva (l'indirizzo e-mail sarà sempre presente per le scuole statali, mentre, per le scuole paritarie potrà non essere presente oppure non aggiornato)

Nel caso in cui la scadenza del 30 marzo non potesse essere rispettata dal MIUR, AIE utilizzerà le anagrafiche aggiornate all'anno scolastico precedente.

Di seguito viene riportata la classificazione di riferimento delle scuole, per tipo di Istituto:

- 1) Secondarie I grado: si distingue tra sedi principali e sezioni associate, paritarie e non paritarie;
- 2) Secondarie II grado: si distingue tra sedi principali, sezioni associate e corsi serali, paritarie e non paritarie;
- 3) Circoli didattici, limitatamente ai plessi di scuola primaria;



- 4) Istituti Comprensivi (IC), limitatamente ai plessi di scuola primaria e scuola secondaria di I grado.
- 5) Istituti d'Istruzione Secondaria Superiore (IS).

Il file di anagrafica delle scuole dei punti di erogazione del servizio (File014.txt) inviato da AIE a MIUR, avrà invece il seguente formato:

ANAGRAFICA DELLE SCUOLE, DEI PUNTI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Campo	Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
COSCUO	Alf.	1	10	Codice meccanografico della scuola	
EXCODS	Alf.	11	10	Ex codice scuola (anno precedente)	
NOMSCU	Alf.	21	30	Nome	
INDSCU	Alf.	51	35	Indirizzo	
FRZSCU	Alf.	86	30	Frazione	
LOCSCU	Alf.	116	35	Comune	
CAPSCU	Alf.	151	5	CAP	
TELEFO	Alf.	156	12	Telefono	
FAX	Alf.	168	12	Fax	
ANN014	Alf.	180	1	Annullamento logico	Campo vuoto / "A" /
COSEDE	Alf.	181	10	Codice meccanografico della sede	[FILE006.COSEDE]
EMAIL	Alf.	191	80	Indirizzo e-mail	
SITO	Alf.	271	50	Indirizzo sito web	
PRIVATA	Alf.	321	1		0: statale, 1: privata

Chiave univoca: COSCUO

Modalità di trasferimento:

- GIORNO ZERO: file completo

Eventuali modifiche delle anagrafiche delle scuole che dovessero essere rilevate da AIE nel corso della raccolta delle scelte adozionali, verranno comunicate al MIUR contestualmente alla trasmissione delle scelte adozionali stesse.

Per consentire gli accreditamenti da parte delle scuole, AIE utilizza le informazioni anagrafiche fornite dal MIUR, integrandole con eventuali dati anagrafici mancanti, quali ad esempio quelli delle scuole delle regioni Val D'Aosta e Trentino Alto Adige. Eventuali anomalie riscontrate nelle anagrafiche inviate da MIUR ad AIE, verranno comunicate dall'Associazione al Ministero contestualmente all'invio delle scelte adozionali.



1.2. INDIRIZZI DI STUDIO E MATERIE/DISCIPLINE

Contestualmente alle informazioni anagrafiche sopra descritte, il MIUR dovrà fornire ad AIE, per le scuole secondarie di secondo grado, una tabella relativa alla decodifica dei percorsi di studio e relativi indirizzi e discipline insegnate, secondo lo schema seguente:

CAMPO	DESCRIZIONE	TIPO	DIMENSIONE
Percorso	Descrizione percorso	alfanumerico	255
codice Indirizzo		alfanumerico	50
indirizzo	Descrizione indirizzo	alfabetico	255
durata indirizzo	Riferimento durata indirizzo	alfanumerico	4

La codifica dei percorsi di studio e delle relative discipline, utilizzate attualmente nei sistemi AIE per la raccolta dei dati adozionali, risulta avere una struttura differente rispetto a quella rappresentata nella tabella sopra indicata.

Le parti concordano sulla necessità che AIE analizzi le differenze e produca delle tabelle di decodifica. Una volta definite le modalità di transcodifica, l'allineamento delle informazioni verrà implementato a partire dall'anno scolastico successivo.

La classificazione dei libri di testo viene effettuata secondo la codifica AIE.

AIE trasmetterà tramite apposito protocollo (ftp) al MIUR le tabelle necessarie alla decodifica:

FILE301.TXT

Campo	Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
CODMAT	Num.	2	5	Codice materia	
DESM1	Alf.	7	43	Descrizione materia, 1°	
DESM2	Alf.	50	43	Descrizione materia, 2°	
ANN301	Alf.	93	1	Annullamento logico	Campo vuoto / "A"

FILE046.TXT

Campo	Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
IDDISC	Alf.	1	4	Codice disciplina	
DESDIS	Alf.	5	100	Descrizione disciplina	

FILE023.TXT

Campo	Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
CODMAT	Num.	2	5	Codice materia	FILE301.CODMAT
IDDISC	Alf.	7	4	Codice disciplina	[FILE046.IDDISC

Eventuali riclassificazioni da parte del MIUR delle discipline e/o dei piani di studio dovranno essere comunicate ad AIE nel mese di ottobre dell'anno precedente a quello a cui si compiono le scelte adozionali, altrimenti verranno utilizzate le classificazioni già presenti in database.

2. RACCOLTA DEI DATI RELATIVI ALLE SCELTE ADOZIONALI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Le istituzioni scolastiche, comunicano ad AIE le scelte adozionali deliberate dai colleghi dei docenti, per ogni singola classe, delle scuole di ogni ordine e grado, sia statali che paritarie, in due modalità:

- online: utilizzando l'apposita piattaforma messa a disposizione da AIE;
- offline: utilizzando software che lavorano in locale. Le istituzioni scolastiche invieranno dei file, con tracciati concordati da Aie, all'Associazione che fornisce apposita casella elettronica per la ricezione..

3. TRASMISSIONE DEI DATI RELATIVI ALLE SCELTE ADOZIONALI

Al fine di garantire la trasmissione dei dati relativi alle scelte adozionali, il MIUR comunicherà ad Aie eventuali differenze nella tipologia dei dati da rilevare entro il mese di ottobre precedente il processo adozionale, inoltre emanerà annualmente una circolare delle adozioni.

Le Parti si adopereranno per supportare la raccolta dei dati adozionali attraverso opportune modalità atte a garantire la tempestività e la completezza delle informazioni. Per consentire un efficace monitoraggio del rispetto dei tetti di spesa da parte degli Uffici Scolastici Regionali, viene resa disponibile per le scuole (on-line) una funzione di "Conferma e invio dati". A partire dall'anno scolastico 2018/19 e/o comunque dopo che le parti avranno concordato le modalità operative, tale funzione sarà attivabile solo se sarà presente il numero e la data di protocollo della trasmissione effettuata. Eventuali successive integrazioni del dato saranno sempre subordinate al recepimento, da parte dell'applicativo, di un nuovo numero di protocollo.

- I dati delle scelte adozionali delle scuole, così rilevati e verificati, verranno inviati dall'AIE con cadenza periodica, a partire dalla prima settimana successiva all'apertura delle funzioni di acquisizione dei dati delle scuole
- nel primo mese di rilevazione 2 volte a settimana (martedì e giovedì);
- dal secondo mese ogni giovedì fino al completamento delle operazioni di acquisizione dei dati dalle scuole;

Prima di effettuare ciascun invio di dati, AIE dovrà verificare la corretta e completa acquisizione dei file delle adozioni ricevute dagli istituti che utilizzano la modalità di trasmissione off-line.

I dati adozionali (i quali compongono, nel loro insieme, la banca dati adozioni – BDA) che l'AIE invia al MIUR in un formato TXT, saranno:

- dati relativi ai singoli testi adottati, contenuti nel file "Adozioni_MIUR.txt";
- dati di sintesi delle dotazioni librerie per classe, contenuti nel file "MIUR_dati_per_classe.txt"

Ciascuno dei due file della BDA inviati da AIE al MIUR conterrà un record di testa e uno di coda di seguito riportato:

Record di testa:

Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
Alf.	1	4	Identificativo record	"R001"
Alf.	5	8	Data	Data in formato ggmmaaaa
Num.	13	3	N° codici scuola presenti all'interno del file	≥ 1

Record di coda:

Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
Alf.	1	4	Identificativo record	"R099"
Alf.	5	8	Data	Data in formato ggmmaaaa
Num.	13	5	N° record del file (compresi i record di testa e di coda)	≥ 2

Le modalità di trasferimento saranno le seguenti:

- ad ogni invio: file COMPLETO.

3.1. DATI ADOZIONALI

Per quanto riguarda i dati relativi ai singoli testi adottati (come contenuti nella BDA), il tracciato record utilizzato per generare il file "Adozioni_MIUR.txt", risulta il seguente.

Il file è in formato TSV (valori separati da tabulazioni). I campi presenti sono:

Campo	Tipo	Dim ²	Descrizione	Valori ammessi
COSCUO	Alf.	10	Codice meccanografico della scuola	[FILE014.COSCUO]
CLASSE	Alf.	1	Classe	Compresi tra 1 e 6
SEZIONE	Alf.	1	Sezione	A-Z (caratteri numerici)
TIPSCU	Alf.	2	Codice tipo scuola	Tutti tranne tipologie "K*" [FILE306.TIPSCU]
COMBINAZIONE	Alf.	50	Descrizione combinazione	

² In tale sezione è indicata la dimensione massima che ciascun campo può assumere;

DISCIPLINA	Alf.	255	Descrizione disciplina	[FILE046.descrizione]
CODICE ¹	Alf.	13	Codice 1 (ISBN) relativo all'opera adottata.	Codice ISBN valido
AUTORI	Alf.	92	Autore	
TITOLO	Alf.	77	Titolo	
SOTTOTITOLO	Alf.	76	Sottotitolo	
VOLUME	Alf.	2	Volume	Progressivo volume o U in caso di vol. unico
EDITORE	Num.	30	Descrizione editore	[FILE030.descrizione]
PREZZO	Num.	10	Prezzo	Valore in Euro espresso con la virgola seguita da due cifre decimali (es: 150,07)
NUOVA ADOZIONE	Alf.	2	Se nuova adozione	"Si" / "No"
DA ACQUISTARE	Alf.	2	Se da acquistare	"Si" / "No"
CONSIG	Alf.	2	Se consigliato	No Ap: approfondimento Mo: monografia
ANNO_ADO	Num.	4	Anno di prima adozione	Valore nullo o ≥ 2009
ADOTTA	Alf.	2	Indica se per la specifica disciplina è stato adottato almeno un libro di testo	"Si" / "No" / blank ²
TIPO_ABC ³	Alf.	1	Indicazione della forma di tipo A, B, C, necessaria a calcolare il corretto tetto di spesa presente nel file MIUR_dati_per classe.txt	"A", "B", "C", "X"
CODSPR ⁴	Alf.	6	Codice sperimentazione	[FILE306.CODSPR]
CODSPC	Alf.	6	Codice specializzazione	[FILE306.CODSPE]

² Il campo verrà valorizzato solo dopo l'allineamento delle tabelle MIUR – AIE, relative ai piani di studio, previste nel paragrafo 1.2

³ Le tipologie di adozione dei libri di testo e risorse digitali integrative come da allegato DM 781/2013, sono le seguenti:

- Libro di testo in versione cartacea accompagnato da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo A);
- Libro di testo in versione cartacea e digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo B);
- Libro di testo in versione digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo C);

Come valore ammesso, nel campo TIPO_ABC è presente anche il valore "X", che indica tutto ciò che non ricade nelle tipologie A,B,C.

⁴ La tabella di riferimento è il file (FILE306.CODSPR). Può presentarsi come valore vuoto in 3 casi:

- Corsi in attesa di riordino;
- Corsi attivati nell'istruzione di formazione professionale (percorsi triennali regionali);
- Corsi sperimentali di nuova istituzione (liceo internazionale innovazione).

COD_TET ⁵	Alf.	4	Codice indirizzo	
----------------------	------	---	------------------	--

Relativamente al campo Sezione le parti si impegnano a confrontarsi entro il mese di ottobre 2017 per valutare le implicazioni tecniche e le modalità di implementazione della richiesta da parte del MIUR di incrementare a 4 la dimensione del campo stesso.

Modalità di trasferimento:

- AGGIORNAMENTI SUCCESSIVI: file completo DATI SULLA SPESA PER CLASSE

Per quanto riguarda i dati di sintesi relativi alle dotazioni librerie per classe, il tracciato record utilizzato per generare il file "MIUR_dati_per_classe.txt" è il seguente:

"MIUR_dati_per_classe.txt" – Descrizione file nella BDA DETTAGLIO CLASSI
Il file è del tipo "a dimensione fissa":

Campo	Tipo	Pos.	Dim.	Descrizione	Valori ammessi
TIPREC	Alf.	1	4	Identificativo del tipo record	"MIUR"
TIPSCU	Alf.	5	2		[FILE306.TIPSCU]
COSCUO	Alf.	7	10	Codice meccanografico della scuola	[FILE014.COSCUO]
CLASSE	Alf.	17	1	Classe (1 ~ 6)	Compresi tra 1 e 6
SEZIONE	Alf.	18	1	Sezione (A~Z)	A~Z (caratteri numerici)
CODSPR	Alf.	19	6	Codice sperimentazione	[FILE306.CODSPR]
CODSPC	Alf.	25	6	Codice specializzazione	[FILE306.CODSPC]
SPESA	Num.	31	7	Somma dei prezzi dei testi inseriti con il flag [da acquistare] = Si. L'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi non rientra nel calcolo della spesa	Valore in Euro espresso con la virgola seguita da due cifre decimali (es: 150,07)
TETTO	Num	38	7	Indica l'importo massimo previsto per la dotazione libraria obbligatoria complessiva per classe di quell'anno e tipo istituto. Viene indicato il tetto eventualmente ricalcolato, a -10% o a -30% a seconda della composizione della dotazione libraria di una classe. Il calcolo viene effettuato in base al file Adozioni_MIUR.txt	Valore in Euro espresso con la virgola seguita da due cifre decimali (es: 150,07)

⁵ Il COD_TET viene valorizzato in base alla classe e all'indirizzo di studio come da normativa vigente

FLAG	Alf.	45	1	Flag Superamento tetto di spesa: indica se il costo della dotazione è superiore al tetto di spesa (S/N)	S/N
FLAG+10	Alf.	46	1	Flag Superamento tetto di spesa oltre il 10%: indica se il costo della dotazione è superiore al tetto di spesa + il 10% (S/N)	S/N
NUMDEL	Alf.	47	12	Numero di protocollo della delibera del consiglio di Istituto in caso di superamento del tetto di spesa	
DATDEL	Num	59	8	Data della delibera del consiglio di Istituto in caso di superamento del tetto di spesa	ggmmaaaa
TIPOETTO	Alf.	67	6	In relazione al campo TETTO, indica se la cifra è intera o ricalcolata in base alla dotazione della classe	TETTO DIECI TRENTA
ALUNNI	Num	73	2	Numero degli alunni della classe	
NONVED	Num	75	2	Numero di alunni non vedenti o ipovedenti della classe	
ALUIPO	Num	77	2	Numero di alunni ipovedenti per classe	
ALUDIS	Num	79	2	Numero di alunni dislessici per classe	
COD_TET ⁶	Alf.	81	4	Codice indirizzo	
N. di protocollo (PROT)	Alf.	81	30	<u>Numero del protocollo in uscita dalla scuola</u>	
Data protocollo (DATPROT)	Alf.	135	8	<u>Data del protocollo in uscita dalla segreteria</u>	ggmmaaaa

Modalità di trasferimento:

⁶ Il COD_TET viene valorizzato in base alla classe e all'indirizzo di studio codificato nella tabella definita nel paragrafo 1.2

La tabella di riferimento è il file (FILE306.CODSPR). Può presentarsi come valore vuoto in 3 casi:

1. Corsi in attesa di riordino;
2. Corsi attivati nell'istruzione di formazione professionale (percorsi triennali regionali);
3. Corsi sperimentali di nuova istituzione (liceo internazionale innovazione).

- **AGGIORNAMENTI SUCCESSIVI:** file completo In grassetto i campi **OBBLIGATORI:** a seconda della combinazione di TIPSCU-CODSPC-CODSPR uno dei due campi CODSPC/CODSPR potrebbe essere vuoto. I campi NUMDEL e DATDEL sono obbligatori nel caso in cui si supera il tetto.

Per la prospettazione dell'elenco adozioni alle famiglie, l'applicativo deve rendere facilmente distinguibili i testi "da acquistare" e i testi "consigliati". Per i consigliati vi è l'indicazione se "approfondimento" o "Monografia".

3.2. LIBRERIE DI SISTEMA

Contestualmente al primo invio dei dati adozionali, saranno trasmesse le librerie di sistema utili alla decodifica del file adozioni_MIUR.txt, in conformità alle finalità del protocollo.

4. MODALITÀ DI CONSULTAZIONE DELLA BDA DA PARTE DEGLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA DEL MIUR.

L'AIE dovrà garantire al MIUR più accessi diretti alla banca dati in modo da poter permettere un controllo in tempo reale di tutti i dati inseriti.

A tal fine, l'AIE assegnerà al MIUR n. 25 credenziali di accesso con le quali sarà possibile consultare tutti i dati delle scelte adozionali inseriti da ciascuna istituzione scolastica nella BDA tramite l'apposita applicazione web di consultazione sviluppata dall'AIE (<http://ministero.adozioniaie.it/>)

Le suddette credenziali, con una profilatura differente a seconda dell'ambito territoriale degli uffici a cui verranno assegnate, saranno distribuite nel modo seguente:

Uffici Amministrazione Centrale – 4 utenze;

Uffici Scolastici Regionali – 18 utenze;

Regione autonoma della Valle d'Aosta – 1 utenza

Province autonome di Trento e Bolzano – 2 utenze.

Successivamente, sarà compito del MIUR assegnare le credenziali ottenute alle rispettive Direzioni Generali dell'Amministrazione Centrale e Periferica.

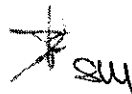
5. CATALOGHI E LISTINI

Tutti i cataloghi editoriali dei libri di testo aggiornati verranno inviati in formato digitale consultabile con una aggregazione almeno per materia di studio, alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, con invio all'indirizzo pec.dgosv@postacert.istruzione.it entro il 30 settembre di ciascun anno e comunque non oltre il termine di chiusura delle operazioni di inserimento dei dati da parte delle istituzioni scolastiche.

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA E L'ASSOCIAZIONE ITALIANA
EDITORI PER LA RACCOLTA E PUBBLICAZIONE DEI DATI CONNESSI
CON LE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO DELLE SCUOLE ED ISTITUTI
DEL PRIMO E SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE**

Allegato B

Regole tecniche per la pubblicazione dei dati adozionali

 sm

AIE si impegna a consentire la pubblicazione dei dati adozionali trasmessi al MIUR secondo i tempi e le modalità previsti nell'Allegato A del presente protocollo limitatamente ai campi sotto indicati.

Per ciascuna delle suddette trasmissioni dei dati adozionali il MIUR si impegna a pubblicare sul sito istituzionale un file strutturato come segue:

Campo	Tipo	Dim ¹	Descrizione	Valori ammessi
COSCUO	Alf.	10	Codice meccanografico della scuola	[FILE014.COSCUO]
CLASSE	Alf.	1	Classe	Compresi tra 1 e 6
SEZION	Alf.	1	Sezione	A~Z (caratteri numerici)
TIPSCU	Alf.	2	Codice tipo scuola	Tutti tranne tipologie "K*" [FILE306.TIPSCU]
COMBINAZIONE	Alf.	50	Descrizione combinazione	
DISCIPLINA	Alf.	255	Descrizione disciplina	[FILE046.descrizione]
CODICE ₁	Alf.	13	Codice 1 (ISBN) relativo all'opera adottata.	Codice ISBN valido
AUTORI	Alf.	92	Autore	
TITOLO	Alf.	77	Titolo	
SOTTOTITOLO	Alf.	76	Sottotitolo	
VOLUME	Alf.	2	Volume	Progressivo volume o U in caso di vol. unico
EDITORE	Num.	30	Descrizione editore	[FILE030.descrizione]
PREZZO	Num.	10	Prezzo	Valore in Euro espresso con la virgola seguita da due cifre decimali (es: 150,07)
NUOVA ADOZIONE	Alf.	2	Se nuova adozione	"Si" / "No"

¹ In tale sezione è indicata la dimensione massima che ciascun campo può assumere;

[Handwritten signature]
SM

DA ACQUISTARE	Alf.	2	Se da acquistare	"Si" / "No"
CONSIG	Alf.	2	Se consigliato	No Ap: approfondimento Mo: monografia

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]