



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*

**Allegato 2**

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca  
Direzione generale per il personale scolastico  
[dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it)

Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento **dell'incarico dirigenziale non generale e, in caso di mancata assegnazione, di un incarico di reggenza** (quest'ultimo incarico, solo per i Dirigenti amministrativi in servizio presso l'Amministrazione centrale) presso l'Ufficio VII della Direzione generale per il personale scolastico.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... prov. .... il .....

Codice fiscale ..... **dirigente amministrativo di ruolo del MIUR** in servizio presso .....

in relazione all'avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale e, *in caso di mancata assegnazione*, dell'incarico di reggenza dell'Ufficio VII della Direzione generale per il personale scolastico

manifesta

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico (spuntare la voce o le voci che interessano) :

- dirigenziale di livello non generale
- di reggenza

Allega il curriculum vitae sottoscritto e copia di un documento d'identità valido.

Autorizzo il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Nome e Cognome  
firma