



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

Ai Dirigenti scolastici  
degli IISS Alberghieri di Roma  
e Provincia  
Loro Sedi

## **Invito**

**a manifestare interesse alla collaborazione nella realizzazione dell' iniziativa “- Child dignity in the digital world - La dignità del minore nel mondo digitale” Roma 3- 6 ottobre 2017. Partecipazione del MIUR al Congresso internazionale.**

### PREMESSA

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, come è noto, è impegnato da anni sui temi dell'educazione all' uso consapevole e responsabile della Rete attraverso iniziative che possano far riflettere e confrontare le ragazze e i ragazzi sulla prevenzione dei fenomeni derivanti dall'abuso dello strumento digitale.

In particolare, la scrivente Direzione generale in coerenza con il dettato normativo della Legge 107/2015 e con le proprie competenze, di cui al D.P.C.M. n. 98/2014, programma e promuove adeguate iniziative finalizzate a ridurre il fenomeno del bullismo e cyberbullismo, nell'ottica di fornire un supporto agli utenti su problematiche legate alla Rete e prevedere azioni di potenziamento del servizio di segnalazione della presenza online di materiale pedopornografico, ricercando nuove forme di prevenzione e misure di protezione a tutela dei minori, soggetti più vulnerabili agli abusi informatici, con azioni coordinate e di contrasto.

In tale ambito, il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca parteciperà al World Congress “Child Dignity in the Digital World” convegno internazionale che riunisce esperti di tutto il mondo allo scopo di dialogare e definire un piano di azioni concreto per la protezione dei minori in rete che si svolgerà dal 3 al 6 ottobre p.v. e sarà ospitato dal Centro per la protezione dei minori (CCP) della Pontificia Università Gregoriana di Roma. Il Congresso rappresenta un'occasione di approfondimento della ricerca scientifica e delle conoscenze tecniche più aggiornate nel campo della protezione e prevenzione a tutela dei minori e riunisce insieme esperti di livello globale e decision makers per discutere i rischi e le sfide dell'epoca digitale e il loro impatto sulla dignità dei minori.



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

Nel corso del Congresso, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in quanto l'Italia paese ospitante e analogamente a quanto hanno previsto nei giorni del Congresso i Paesi coinvolti, intende prevedere un momento di incontro, individuato nella sera del 5 ottobre p.v., dedicato alla conoscenza, al dialogo e al confronto riguardo gli intenti comuni tra i partner internazionali.

Il Senato della Repubblica, per l'occasione, mette a disposizione la sala del ristorante degli onorevoli Senatori a Palazzo Madama.

Il Congresso sarà anche occasione per elaborare un manifesto denominato "Carta di Roma" che verrà consegnato il giorno 6 settembre p.v. al Santo Padre dai rappresentanti del Governo Italiano e dagli altri Paesi coinvolti nell'iniziativa, che sarà poi divulgato tra le scuole italiane al fine di stimolare una riflessione sul ruolo dell'educazione nella prevenzione dei fenomeni di abuso dei minori anche attraverso la Rete.

## CONTESTO

Preso atto che il MIUR partecipa Ministero al Congresso in parola per le ragioni sopra esposte, e alle correlate attività, la scrivente Direzione generale intende avvalersi della collaborazione di una istituzione scolastica di Roma e provincia che collabori in sinergia con gli Uffici della Direzione per la realizzazione dell'iniziativa garantendo, attesa la complessità del Cerimoniale richiesto dal Senato della Repubblica e dal contesto internazionale, un buon livello nella cura dei bisogni concernenti l'attività coordinando, nel contempo, le partecipazioni delle rappresentanze istituzionali e quelle degli Stati coinvolti.

## FINALITA' DELLA SELEZIONE

Si rende, pertanto, necessario individuare ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett a) del .D.lgs n. 50/2016, attraverso un bando rivolto agli Istituti Alberghieri e Turistici, un'istituzione scolastica che abbia particolare e conclamata esperienza con le pubbliche amministrazioni dimostrata nell'organizzazione di analoghe attività di carattere particolarmente complesso, quale l'iniziativa in oggetto.

La candidatura prevede la proposta di un progetto elaborato per la realizzazione della iniziativa che tenga conto degli aspetti organizzativi di seguito elencati e i correlati adempimenti amministrativo contabili, ai sensi della normativa vigente in materia.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura valida.

## ASPETTI ORGANIZZATIVI DEL PROGETTO



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

Progettazione e realizzazione dell'evento:

- previsione di una serata di ricevimento istituzionale con cena a tavola per 150 persone;
- segreteria organizzativa per l'accoglienza e gli inviti per 150 persone tra cariche istituzionali e rappresentanze dei paesi invitati al Congresso;
- cura organizzazione delle varie fasi dell'iniziativa, comprese le fasi preliminari (stampa inviti, service audio-video per i saluti istituzionali, servizio di interpretariato, bus navetta per trasferimento rappresentanze paesi ospiti da e per la sede del Senato etc etc)

Si fa presente che per alcune delle attività da realizzare, attualmente in fase di definizione, la scrivente darà puntuale comunicazione.

## BUDGET E COSTI AMMISSIBILI

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € 15.000,00, tratto dal capitolo 1396/22 del bilancio di questo Ministero.

I costi ammessi a finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto.

Sono ritenuti ammissibili i costi riconducibili alla progettazione specifica e relativi a spese per:

- coordinamento e progettazione;
- segreteria e gestione amministrativa per tutti gli adempimenti previsti dal progetto ai fini della migliore realizzazione dell'iniziativa.

Non sono ammesse, inoltre, spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dei progetti.

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni d'interesse alla selezione, corredate da un preventivo redatto in base al capitolato sopra riportato, dovranno pervenire, sottoscritte dal Dirigente scolastico, entro le **ore 12.00 del giorno 25 settembre p.v.** al seguente indirizzo di posta:



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

[dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it). La proposta progettuale dovrà essere formulata esclusivamente mediante l'utilizzo del modello "allegato B" al presente avviso.

## VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno valutate dalla commissione appositamente costituita, composta da personale in servizio presso la scrivente Direzione generale, secondo i criteri sintetizzati nella griglia allegata (allegato A), sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, che li ordinerà in una graduatoria di merito descrivendo a verbale le valutazioni.

## COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E ACCETTAZIONE

Entro il 26 **settembre p.v.** sarà data comunicazione degli esiti della selezione e formalizzato l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

## MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE

Il finanziamento verrà erogato direttamente sul Conto di Tesoreria Unica intestato all'Istituto, come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività al momento della registrazione dell'impegno da parte del competente Ufficio di controllo;
- Il saldo pari al 70% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

## DIFFUSIONE DEL BANDO

Per assicurare la diffusione del presente invito, dello stesso sarà data notizia sul sito MIUR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.L.vo n.33 del 14 marzo 2013, nella sezione della home page del MIUR "Amministrazione Trasparente" da cui sarà possibile scaricare la relativa modulistica.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE

Saranno escluse dalla valutazione le proposte progettuali per le quali:

- le domande siano pervenute oltre il termine previsto;
- le domande siano presentate da soggetti diversi da quelli indicati;
- le domande siano corredate da documentazione incompleta e/o irregolare;
- le domande non siano sottoscritte.



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

## OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI E REVOCA DEL FINANZIAMENTO

I soggetti destinatari del finanziamento, pena la revoca totale o parziale dello stesso sono tenuti a:

- realizzare quanto previsto dalla proposta progettuale;
- chiedere preventivamente alla Direzione generale per lo studente l'autorizzazione per eventuali modifiche alle attività di progetto;
- pubblicare le informazioni relative al progetto finanziato sul proprio sito web;
- condividere tutti i materiali e la documentazione prodotta con la Direzione generale per lo studente che potrà utilizzarli per propri fini istituzionali;
- favorire le attività di monitoraggio e di verifica da parte della Direzione generale per lo studente anche partecipando a incontri di confronto sull'andamento del progetto.

II DIRIGENTE

Maria Assunta Palermo

## ALLEGATI

Allegato A: Criteri di valutazione dei progetti

Allegato B: Modulo di partecipazione

Allegato C: Modulo di rendicontazione

### **Allegato A: Criteri di valutazione dei progetti**

<b>Criteri di valutazione</b>	
Rilevanza e coerenza con i temi prioritari dell'avviso ed eventuali proposte migliorative	30



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

Qualità dell'impostazione del progetto in termini di costi / benefici	50
Pregressa attività in collaborazione con Enti Pubblici e con il Miur	30

## **Allegato B : Modulo di partecipazione**

### **I. Riferimenti dell'istituto proponente**

<b>Titolo del progetto</b>	
<b>Riferimenti del referente di progetto</b>	
Nome e Cognome	
Telefono	
Email	

Riferimenti dell'istituto proponente o capofila	
Denominazione	
Nome del Dirigente	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
PEC	
Codice fiscale	
Banca d'appoggio	
N.c/c	
Codice IBAN	



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

<b>Luogo e data</b>	
<b>Firma del Dirigente dell'istituto proponente o capofila</b>	

## **II. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

<b>Breve descrizione del progetto (max 20 righe)</b>

## **III PROPOSTA PER SERATA DI GALA DINNER**

--

## **IV PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO**

<b>SPESE AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO</b>	
<b>Voci di spesa</b>	<b>Importo</b>
<b>Totale spese</b>	

Allegato B: Modulo di rendicontazione



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

## **I. Riferimenti dell'istituto proponente**

<b>Titolo del progetto</b>

<b>Riferimenti del referente di progetto</b>	
Nome e Cognome	
T telefono	
Email	

Riferimenti dell'istituto proponente o capofila	
Denominazione	
Nome del Dirigente	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
PEC	
Codice fiscale	
Banca d'appoggio	
N.c/c	
Codice IBAN	

<b>Luogo e data</b>	
<b>Firma del Dirigente dell'istituto proponente o capofila</b>	

## **II. RENDICONTO DEL PROGETTO**





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

*Uff. I*

**Tabella riepilogativa dei documenti di rendicontazione**

Oggetto della spesa	n. mandato/Impegno	Importo pagato	Importo da pagare
<b>totale</b>			

**FIRMA DEL DIRIGENTE dell'istituto proponente o capofila**

**FIRMA DEL DIRETTORE SGA**

**VISTO DI REGOLARITA'AMMINISTRATIVO CONTABILE DA PARTE DEL  
REVISORE DEI CONTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**