

AOOUSPLE Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Elenco delle UO funzionali alla gestione documentale

Unita Organizzativa	Competenze	Competenze in materia di GEDOC
Ufficio del Dirigente- Ufficio del Personale		Riservato/Protocollazione in uscita
Ufficio 1	Servizio Comunicazione, Sistema Informativo, URP, Ufficio Protocollo	Punto unico di accesso per la gestione delle PEC e delle PEO, documenti cartacei Protocollazione in uscita
Ufficio 2	Contenzioso e disciplina - Provvedimenti disciplinari docenti e personale ATA - Attività consultiva	Protocollazione in uscita
Ufficio 3	Servizio Personale Docente Scuola Infanzia e Primaria: Organici, Mobilità e Reclutamento	Protocollazione in uscita
Ufficio 4	Servizio Personale Docente Scuola Secondaria I e II grado: Organici, Mobilità e Reclutamento	Protocollazione in uscita
Ufficio 5	Servizio Affari Generali, Esami di Stato, Sostegno	Protocollazione in uscita
Ufficio 6	Servizio Ragioneria ed Economato, riscatti e pensioni, organici, mobilità' e reclutamento personale A.T.A.	Protocollazione in uscita