



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: DETERMINA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE QUADRO VOLTA ALL'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INTEGRATI PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche, concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il DPCM n. 98 registrato dalla Corte dei Conti in data 16/6/2014 al n. 2390 e pubblicato sulla G. U. n. 161 – S.G. 14/7/2014, recante il Regolamento di organizzazione del MIUR;

VISTA la legge 27 dicembre 2017 n. 205 recante l'approvazione del "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 – 2020";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2017 – Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e per il triennio 2018 – 2020, pubblicato sul supplemento ordinario n. 65 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie generale n. 303 del 30.12.2017;

CONSIDERATO che la suddetta ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare, ai fini dell'individuazione delle azioni, raggruppa le risorse finanziarie dedicate al raggiungimento di una stessa finalità di spesa;

VISTO il D.M. 10 del 5/01/2018 con il quale il Ministro assegna ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa le risorse finanziarie iscritte nello stato di previsione di questo Ministero per l'anno 2018;

VISTO il Decreto del Capo Dipartimento per il sistema educativo per l'istruzione e formazione, n. 156 del 15/02/2018, registrato all'UCB con visto n.174 del 1/03/2018, che dispone l'assegnazione delle risorse ai Centri di costo del Dipartimento in termini di competenza, residui e cassa, ove previsti, limiti di spesa;

VISTO il Decreto Dipartimentale n. 548 del 5/04/2018, registrato all'UCB con visto n. 307 del 17/04/2018, con il quale sono affidati alla dott.ssa Giovanna Boda, in servizio dal 4/04/2018 presso la scrivente Direzione generale, i poteri di spesa sui capitoli e piani gestionali di competenza della Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione;

CONSIDERATO che la Direzione generale per lo studente, in coerenza con il dettato normativo della Legge 107/2015 e con le proprie competenze, di cui al sopracitato D.P.C.M. n. 98, programma e promuove adeguate attività di informazione sulle politiche scolastiche attuate e valorizza l'impegno del mondo della scuola nella formazione dei futuri cittadini e nel processo di crescita del nostro paese anche dando risalto alle capacità creative e artistiche delle studentesse e degli studenti sui temi della cittadinanza attiva, dell'inclusione, dell'accoglienza;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

VISTO il DDip del 21 novembre 2018 n. Prot. 1654, con il quale si disciplinano i criteri e le modalità per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati all'acquisto di sussidi didattici, di cui all'art. 13 comma 1, lettera b) della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, nonché le modalità di erogazione del servizio, l'individuazione dei beneficiari e il relativo monitoraggio;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, recante "Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107", e in particolare, l'art. 7, comma 3, che destina 10 milioni di euro per sussidi didattici di cui all'art. 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per le istituzioni scolastiche che accolgono alunni e studenti con 2 abilità diversa, certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

VISTA la disponibilità, in termini di competenza, sul pertinente capitolo n. 1501/2 Tab. 7 "Fondo per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi d'istruzione scolastica fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione scolastica", di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 in materia di "Regime speciale degli affidamenti in house" e in particolare, il comma 2 dell'art. 32 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, che le stazioni appaltanti, in conformità di propri ordinamenti, decretino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la delibera ANAC n. 712 del 28 giugno 2016 con parere positivo circa il ricorso all'affidamento c.d. in house orizzontale tra una società in house di un Ministero e un altro Ministero, non essendoci terzietà tra Amministrazioni dello Stato;

VISTA l'Art.1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

CONSIDERATA la necessità della Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione di avvalersi del supporto tecnico-operativo e di consulenza specialistica inerente la messa a disposizione di expertise tecnico-giuridico, per sviluppare progetti e programmi nei settori di competenza funzionale al raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

CONSIDERATO che le attività di cui intende avvalersi la Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione, costituiscono parte di un servizio integrato, comprensivo di supporto creativo, logistico e produttivo, volto all'organizzazione di un programma strutturato di iniziative istituzionali da svolgersi sull'intero territorio nazionale volto a sensibilizzare l'opinione pubblica sui temi del diritto allo studio;

CONSIDERATO che la Società Studiare Sviluppo S.r.l, istituita nel 2003 è a totale partecipazione pubblica e, ai sensi dell'art. 5, comma 1, dello Statuto svolge attività di assistenza e strumentali alle funzioni istituzionali, in qualità di struttura *in house* delle Amministrazioni Centrali dello Stato, in particolare nella progettazione ed implementazione di attività e progetti che, per la loro complessità e rilevanza strategica, richiedano un qualificato



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

contributo specialistico. La società è, altresì, di supporto alle Amministrazioni centrali per attività di ricerca, assistenza operativa, editoria (con esclusione di giornali quotidiani) e formazione nel campo dell'economia, sociologia e diritto, per l'implementazione di attività formative e sperimentali, anche con riguardo agli aspetti logistici e finanziari ad esse connesse, nonché per la promozione e organizzazione di seminari, conferenze, tavole rotonde;

VISTO l'art. 1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

CONSIDERATO che questa Direzione Generale, intende realizzare le seguenti attività: a) Operare con efficacia nella gestione degli Affari generali, risorse umane e finanziarie, comprendenti l'attività di monitoraggio delle azioni in capo ai relativi uffici di competenza; b) Svolgere azioni di Welfare dello studente, la partecipazione scolastica, la dispersione e l'orientamento. In particolare sulla promozione di iniziative per il Welfare dello studente, il diritto allo studio, i sussidi, la diffusione delle nuove tecnologie e i rapporti con le regioni e la disciplina e l'indirizzo in materia di status dello studente, nonché la realizzazione di interventi finalizzati all'acquisto di sussidi didattici e campagne informative per la promozione dell'educazione stradale nelle scuole in collaborazione con i soggetti, istituzionali e non, competenti in materia; c) Attuare azioni volte a realizzare quanto stabilito dalla normativa vigente sulle tematiche della disabilità, la scuola in ospedale e istruzione domiciliare, nonché sull'integrazione alunni stranieri; d) Porre in essere con efficacia le strategie nazionali in materia di rapporti delle scuole con lo sport, per lo sviluppo di iniziative nazionali per la promozione dell'attività motoria a scuola, nonché per l'attuazione delle linee di indirizzo per l'educazione fisica nella scuola primaria e il monitoraggio relativo all'insegnamento dell'educazione fisica nella scuola secondaria di primo e di secondo grado con conseguente promozione di iniziative nazionali di informazione e sensibilizzazione sull'educazione fisica e l'importanza dell'avviamento alla pratica sportiva, e di promozione del valore socio-educativo dello sport;

RITENUTO opportuno pertanto attivare le procedure per l'affidamento dei servizi sopra indicati al fine di garantire efficacemente il raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

CONSIDERATO che i termini di collaborazione tra la Direzione Generale per lo Studente e la Società Studiare sviluppo, saranno regolati come prescritto dalla normativa vigente e in sua ottemperanza, attraverso la stipula di un Accordo Quadro di durata triennale, in ogni caso subordinata alla verifica *ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*;

CONSIDERATO che le spese relative alle suddette attività saranno indicate, sulla base delle specifiche esigenze della scrivente Direzione Generale, per mezzo di apposite "note di attivazione", che disciplineranno i termini delle collaborazioni operative, di volta in volta, concordati tra le Parti;

CONSIDERATO che per motivi indifferibili di urgenza si conviene l'immediata attivazione finalizzata ad un supporto tecnico atto a garantire l'operatività per l'avvio delle attività volte nella gestione del "Fondo per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi d'istruzione scolastica fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione scolastica";

CONSIDERATO che le spese relative alle suddette attività possono essere poste a carico del cap. 1501/02 Tab. 7 "Fondo per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributi o sostegni pubblici di altra



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi d'istruzione scolastica fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione scolastica”, di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018;

PRESO ATTO che la Direzione ha verificato l'esatta imputazione al citato Capitolo di Bilancio nonché la capienza dello stesso.

DETERMINA

Art.1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2

Per le ragioni in premessa indicate, di avviare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 50/2016, la procedura per l'affidamento diretto alla Società Studiare Sviluppo S.r.l. delle seguenti attività oggetto dell'Accordo Quadro:

- a) supporto alla realizzazione di campagne di sensibilizzazione, attività di comunicazione, comprensivo di attività di ufficio stampa, e produzione di materiali promo-pubblicitari;
- b) supporto alla realizzazione di eventi da tenersi sul territorio nazionale, anche attraverso la fornitura di location, servizio di accoglienza, attrezzatura tecnica di amplificazione, servizio catering e accoglienza;
- c) supporto alla programmazione, realizzazione e attuazione di percorsi di formazione, nonché di ricerca sulle tematiche di competenza della Direzione Generale per lo Studente,
- d) supporto operativo agli uffici di competenza della Direzione per lo Studente, per le procedure di concessione di contributi per il finanziamento di progetti (predisposizione dei bandi/avvisi pubblici, gestione della procedura, supporto alla commissione di valutazione, contrattualistica);
- e) supporto operativo agli uffici di competenza della Direzione generale per lo Studente, di tipo amministrativo-contabile per le procedure di appalto e in genere di evidenza pubblica (predisposizione documentazione, gestione amministrativa della gara, supporto alla commissione di valutazione, contrattualistica);

Art. 3

Di imputare, per la prima “nota di attivazione” l'importo complessivo di € 490.000,00 comprensivo di IVA come da legge, a valere sul cap. 1501/02 Tab. 7 “Fondo per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi d'istruzione scolastica fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione scolastica”, di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018;

Art. 4



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Di individuare nella persona della dott.ssa Evelina Roselli, della Direzione Generale per lo Studente, l'integrazione e la partecipazione, il Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 5

La durata dell'Accordo Quadro decorre dalla data di sottoscrizione ed ha durata di 36 mesi. La Direzione e la Società, in qualsiasi momento, possono concordare per iscritto le modifiche e le integrazioni all'Accordo Quadro, che si dovessero manifestare utili o necessarie alla prosecuzione o al miglioramento delle attività ivi previste. Non è ammessa alcuna intesa verbale tra le Parti;

Art. 6

Le clausole essenziali delle note di attivazione che faranno capo all'Accordo Quadro, da stipulare saranno quelle relative a:

- a) durata e modifiche: la durata delle note di attivazione decorreranno dalla data di sottoscrizione, con durata di 12 mesi. La Direzione e la Società, in qualsiasi momento, possono concordare per iscritto le modifiche e le integrazioni delle stesse, che si dovessero manifestare utili o necessarie alla prosecuzione o al miglioramento delle attività ivi previste. Non è ammessa alcuna intesa verbale tra le Parti;
- b) modalità di esecuzione delle attività: le attività, richieste a seguito delle note di attivazione, saranno svolte dalla Società previa presentazione di un Piano operativo delle attività, accompagnato dal cronoprogramma e dal Piano finanziario con le risorse da impiegare. Il Piano operativo ed il Piano finanziario saranno soggetti all'approvazione della Direzione nei modi e nei termini indicati successivamente;
- c) oneri di attuazione e modalità di pagamento delle prestazioni: gli oneri di attuazione previsti per la realizzazione della prima nota di attivazione ammontano ad euro 401.639,34 oltre IVA di euro 88.360,66, per un totale complessivo di euro 490.000,00 (euro quattrocentonovantamila/00), valere sul cap. 1501/02 Tab. 7 "Fondo per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi d'istruzione scolastica fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione scolastica", di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018;

L'erogazione dell'importo di cui sopra verrà disposta dalla Direzione secondo le seguenti modalità:

1. una prima erogazione, pari al 25% dell'importo complessivo della nota di attivazione, a titolo di corrispettivo per le attività istruttorie e per l'avvio operativo delle attività, previa registrazione del presente atto da parte degli organi di controllo e previa approvazione e da parte della Direzione, del piano operativo di attività di cui al precedente art. 2;
2. una seconda erogazione, fino al 50% dell'importo complessivo della nota di attivazione, previa approvazione da parte della Direzione, della prima relazione tecnica intermedia delle attività di cui al precedente art. 2, a titolo di rimborso delle spese sostenute;
3. saldo disposto su fattura emessa dalla Società, previa presentazione e positiva valutazione, da parte della Direzione, della relazione tecnica finale di cui al precedente art. 2, contenente la descrizione delle attività realizzate e dei risultati conseguiti a fronte degli obiettivi prefissati, con l'attestazione e descrizione delle spese effettivamente sostenute e giustificate dalle relative quietanze.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

- d) spese sostenute: l'attestazione delle spese sostenute deve essere sottoscritta dal rappresentante legale della Società;
- e) diritto di recesso: la Direzione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti qualora intervengano fatti, atti o provvedimenti modificativi della situazione esistente all'atto della nota di attivazione o, comunque, tali da renderne impossibile, inopportuna o particolarmente gravosa la sua prosecuzione;
- f) efficacia: l'Accordo Quadro e la prima nota di attivazione, immediatamente vincolanti per la Società, hanno efficacia a far data dall'avvenuta sottoscrizione, da parte degli Organi di controllo, del relativo provvedimento di approvazione e impegno;
- g) rimborso: in caso di mancata registrazione della nota di attivazione da parte degli organi di controllo, di cui al comma precedente, è riconosciuto alla Società il solo rimborso delle spese sostenute e documentate per le attività eventualmente realizzate sino alla data di comunicazione del rigetto definitivo dell'atto da parte dei predetti organi di controllo;
- h) trasparenza: tutte le informazioni relative alla procedura in oggetto, così come disciplinate dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., saranno pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

Roma, 28 ottobre 2018

Il Direttore Generale

Giovanna Boda

documento firmato digitalmente