



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale

Prot. n.3513

Campobasso, 8 luglio 2015

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 26 comma 8, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, come modificato e integrato dalla legge del 28.12.2012, n. 228;

VISTA la legge di stabilità 2015 del 23.12.2014 n.190 che ha confermato la possibilità di disporre collocamenti fuori ruolo di personale appartenente al comparto scuola per compiti connessi con l'attuazione della autonomia scolastica;

VISTA la C.M. n.14, prot. n. 18600 del 3 luglio 2015, concernente l'assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per l'a. s. 2015/2016;

VISTO il C.C.N.L. – Area V della Dirigenza Scolastica e il C.C.N.L. della Scuola;

VISTO che il contingente di posti assegnato all'U.S.R. Molise è pari a 2 unità;

CONSIDERATO che, a seguito della rideterminazione dei contingenti di posti da assegnare per l'a. s. 2015/2016, la citata C.M. n. 14 del 3 luglio 2015, ha previsto che tutto il personale interessato ad ottenere l'assegnazione, indipendentemente dalla data di scadenza del comando disposto ai sensi della precedente normativa, dovrà essere sottoposto alla nuova procedura di selezione;

D E C R E T A

E' indetta la procedura di selezione per la copertura di n. 2 posti per l'anno scolastico 2015/2016 presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, da assegnare al personale Dirigente scolastico e al personale docente ed educativo per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, ai sensi dell'art. 26, comma 8, della Legge 23.12.1998, n. 448 e successive modifiche e integrazioni, in relazione alle seguenti aree di utilizzazioni:

- Sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;
- Sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.);
- Sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;
- Raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage) istruzione e formazione superiore integrata, rapporti con il territorio;
- Gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie, e innovazione digitale, rilevazioni statistiche e comparative di carattere nazionale ecc.);



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale

DURATA DELL'ASSEGNAZIONE

Le assegnazioni sono disposte – salvo motivata revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione- per la durata **di un anno scolastico 2015/16**, a decorrere dal 1° settembre 2015.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande da parte del personale interessato, secondo l'allegato modello **1**, dovranno essere inviate entro e non oltre il **16 luglio 2015, ore 23:59**, utilizzando l'indirizzo di posta certificata **drmo@postacert.istruzione.it**.

Le domande presentate a mano dovranno essere consegnate entro e non oltre le ore 16.30 all'Ufficio di protocollo - II piano di questo U.S.R..

Le domande dovranno contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome e nome – luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente) – materia d'insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo.

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale, debitamente firmato e corredato di copia di documento di identità, nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza di lingue straniere.

In calce alla domanda i candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione, di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio centrale o regionale e di aver superato il periodo di prova.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca non saranno prese in considerazione.

REQUISITI RICHIESTI

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia scolastica deve essere in possesso di specifici requisiti, che connotano il profilo professionale, raggruppati come segue:

- motivazione professionale a partecipare ai processi di innovazione in atto;
- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali.

TITOLI VALUTABILI

La tipologia dei titoli valutabili va ripartita in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali.

- **Titoli culturali:** diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale

- **Titoli scientifici:** ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali.
- **Titoli professionali:** incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INVALSI, I.N.D.I.R.E. e centri di ricerca e formazione.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione appositamente costituita presso questo Ufficio Scolastico Regionale, **attraverso la valutazione dei titoli valutabili dichiarati e di un colloquio** finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area tematica scelta.

Ai fini della valutazione, **la Commissione dispone di 100 punti**, così ripartiti:

- **valutazione titoli: punti 30**
- **colloquio: punti 70**

A conclusione delle operazioni sopra descritte sarà predisposta la graduatoria di merito dei candidati risultanti in possesso della qualificazione richiesta e verrà affissa all'albo dell'Ufficio e pubblicata sul sito di questo U.S.R..

Per quanto non espressamente indicato, si fa rinvio alla C.M. n.14 del 3 luglio 2015 che può essere consultata e acquisita sul sito Internet www.istruzione.it e sulla rete Intranet del MIUR.

Il presente avviso è pubblicato in data odierna sul sito di questo Ufficio Scolastico Regionale.

F.to IL DIRETTORE
Anna Paola SABATINI