



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Direzione Generale**

per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19, comma 6;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito, approvato con Decreto Ministeriale n. 105 del 26 aprile 2022;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006 - 2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016 - 2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 217;
- VISTO l'atto di indirizzo adottato con Decreto Ministeriale prot.n. 146 del 27 maggio 2022 con il quale sono state fornite indicazioni sulla rotazione degli incarichi dirigenziali non generali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 52 del 7 marzo 2022 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Direzione Generale**

per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 175 del 30 giugno 2022 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 6 del 5 gennaio 2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTO l'avviso prot. n. 920 del 7 dicembre 2022 di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio II della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti, da conferire con incarico di reggenza, ai sensi dell'art. 61 del C.C.N.L. ex Area I della dirigenza del 21 aprile 2006;
- VISTO il decreto dello scrivente prot. n. 102 del 14 dicembre 2022 con cui è stata costituita la Commissione per la valutazione delle domande pervenute relative al posto di funzione dirigenziale non generale, con incarico di reggenza, dell'Ufficio II della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti ;
- VISTI il verbale e la proposta da parte della suddetta Commissione del nominativo della Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA, Dirigente dell'Ufficio I della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti;
- RITENUTO che la Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA abbia le competenze idonee al conferimento dell'incarico di reggenza dell'Ufficio II della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti;



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Direzione Generale**

per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti

**D E C R E T A**

**Art.1**

**Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 61 del C.C.N.L. ex Area I della dirigenza del 21 aprile 2006, del D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165 nonché del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 166 del 30 settembre 2020, alla Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA è conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio II della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

**Art.2**

**Obiettivi connessi all'incarico**

1. La Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 14, comma 1 del D.M. 6/2021;
  - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi assegnati la Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA, provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

**Art.3**

**Incarichi aggiuntivi**

La Dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA, dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

***Direzione Generale***

per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti

**Art.4**

**Durata dell'incarico**

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata di sei mesi, e comunque fino al rientro del dirigente titolare, a decorrere dalla data del presente provvedimento.

**Art. 5**

**Trattamento economico**

Il presente incarico, in attuazione dell'art. 44, comma 1, lettera e) del C.C.N.L. Area Funzioni centrali del 9 marzo 2020, verrà considerato in fase di integrazione della retribuzione di risultato dell'anno di pertinenza del medesimo, secondo i criteri di determinazione stabiliti dalla contrattazione nazionale integrativa in materia.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Antonino Di Liberto