



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Convenzione

tra

Il Ministero dell'Istruzione (di seguito denominato MI) con sede in Roma – Viale Trastevere 76/A codice fiscale 80185250588, rappresentato per la stipula dal Dott. Fabrizio Manca, in qualità di Direttore Generale della Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

e

Patrizia Di Franco, in qualità di rappresentante legale di Liceo classico "Duni-Levi" con sede in Via Annibale di Francia - 75100 Matera, Codice Fiscale: 93056920775

CIG 9312910872

VISTI

i Bandi di gara relativi a procedura ristretta per l'affidamento a soggetti dotati di competenza per la realizzazione di **Campionati (ex Olimpiadi)** pubblicati sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione nella Sezione Amministrazione Trasparente nella sottosezione Bandi di gara e contratti con Avviso prot. 23089 del 09/09/2022 e Determina a contrarre prot. 23090 del 09/09/2030;

VISTO

il Decreto dirigenziale n. 24654 del 29/09/2022 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;

TENUTO CONTO

del criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi, ovvero l'offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto della qualità del servizio offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO

il verbale della Commissione giudicatrice, trasmesso alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

istruzione, nel quale sono stati individuati gli affidatari di ciascun servizio con la relativa tabella dei punteggi come da art. 4 del bando;

;

CONSIDERATO l'art. 61, comma 6, del D.Lgs 50/2016, in base al quale è stato fissato il termine minimo di ricezione delle offerte non inferiore a dieci giorni a decorrere dalla data di invio dell'invito a presentare offerte;

CONSIDERATO che questa Direzione Generale, in attuazione del Programma di valorizzazione delle eccellenze di cui al Decreto ministeriale n. 207 del 2 agosto 2022, organizza per gli studenti di scuola secondaria di secondo grado vari Campionati e Progetti;

VISTO l'art. 4 del Bando, prot. 23098 del 09/09/2022 che cita tra l'altro "La Direzione Generale si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida purché in regola con le condizioni del bando";

VISTA l'offerta presentata da Liceo classico "Duni-Levi" con sede in Via Annibale di Francia - 75100 Matera, entro i termini previsti dal bando stesso;

VISTO il Decreto di aggiudicazione prot. 2340 del 06/10/2022, trasmesso in pari data al predetto affidatario e pubblicato nel sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi gara e contratti;

Si conviene quanto segue

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto della presente convenzione è la realizzazione di Campionati di "Filosofia", le cui attività si svolgeranno secondo le modalità enunciate nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario.



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Art. 3 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore della presente convenzione viene determinato, giusta offerta presentata in € 40.000,00 (quarantamila/00) onnicomprensiva.

Il servizio/fornitura oggetto della presente convenzione è finanziato dal cap. 1331/4 in conto competenza e.f. 2023.

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- primo acconto del 30% dell'importo complessivo, previa registrazione del decreto di impegno a favore dell'affidatario, da parte dell'Ufficio centrale di bilancio del MEF;
- Il rimanente importo (saldo) a conclusione delle attività e previa presentazione della rendicontazione complessiva pari all'importo effettivamente utilizzato nei limiti di quanto affidato, debitamente firmata dal competente revisore dei conti e dal legale rappresentante dell'istituto, da trasmettere al seguente indirizzo PEC dgosv@postacert.istruzione.it e per PEO al seguente indirizzo dgosv.segreteria@istruzione.it.

Le voci indicate nel rendiconto devono essere corrispondenti con quelle esposte nell'offerta economica (capitolato analitico) che è parte integrante della presente convenzione, nella forma realizzata delle attività in presenza oppure online/blended.

La rendicontazione dovrà essere opportunamente vistata dai Revisori dei Conti, firmata digitalmente dal Dirigente scolastico e contenere la seguente dicitura: "si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento. Le attività liquidate sono ricomprese tra quelle previste dal progetto commissionato".

Art. 4 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume la responsabilità in merito a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, per le attività che dovesse esternalizzare, ai sensi del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo n.50/2016.

L'affidatario dovrà acquisire l'impegno da parte dei soggetti cui verranno affidate le attività, i servizi o le forniture, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge n. 136/2010, in merito a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge tra cui:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- comunicare all'affidatario gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro 7 gg dalla loro accensione o, qualora già esistenti, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché di comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;

- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge n. 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 5 Obblighi dell'esecutore della convenzione

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dalla presente convenzione, come da invito, offerta e piano di lavoro approvati, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenuti senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore, oltre il corrispettivo di cui all'art. 3.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata della presente convenzione.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dalla presente convenzione le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dalla presente convenzione sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente la Direzione generale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione alla presente convenzione.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione della convenzione, un costante raccordo con la Direzione generale.

Art. 6 Proprietà dei prodotti e servizi forniti

La Direzione Generale acquisisce la titolarità dei prodotti e servizi forniti, a seguito della presente convenzione. Affida, a meno di espresse motivazioni da parte della Direzione Generale, la pubblicazione, la diffusione, la duplicazione dei prodotti/servizi da parte dell'affidatario per le finalità della presente convenzione. L'uso dei prodotti/servizi per altre finalità da parte dell'affidatario deve essere espressamente autorizzato dalla Direzione Generale a seguito di formale richiesta.



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Art. 7 Controllo e garanzia

La Direzione generale si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nell'invito, nell'offerta tecnica e nella presente convenzione fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, oppure vi sia un ritardo nell'esecuzione del servizio, valutato tale da non poter raggiungere gli obiettivi del progetto, la Direzione Generale avrà la facoltà di risolvere la convenzione per inadempimento, non prima di aver chiesto spiegazione del ritardo/non corretta esecuzione per una concordata risoluzione.

Art. 8 Durata

La presente convenzione vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

La presente convenzione ha la durata necessaria all'espletamento dell'oggetto e, comunque, non oltre dicembre 2023, fatta salva una eventuale proroga per documentati e validi motivi.

Art. 9 Condizioni finali

Nel caso di nuove disposizioni di legge che intervengano su quanto disciplinato dalla presente Convenzione, gli istituti convenzionati si impegnano a modificare quelle parti che sarà necessario adeguare alle nuove norme.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dall'Ente accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con la presente Convenzione sono esatti e corrispondono al vero. Le parti dichiarano che eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione della presente Convenzione in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Letto, approvato e sottoscritto

MI-DGOSVI
Il Direttore Generale
Fabrizio Manca

Liceo classico "Duni-Levi"
Il legale rappresentante
Patrizia Di Franco