

CONVENZIONE

SMART CIG ZB8323A54F

tra il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I. (ex M.I.U.R.), con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale per il personale scolastico, Dott. Filippo Serra, e la Diocesi di Verona della Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.), ente ecclesiastico civilmente riconosciuto con Decreto del Ministero degli Interni del 20/10/1986, pubblicato nella G.U. 267 del 17/11/1986, Supplemento Ordinario n. 108, iscritto nel Pubblico Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Verona al n. 423 in data 12/12/1986, C.F. 93019070239, con sede in Verona, Piazza Vescovado, n. 7 - c.a.p. 37121 e di seguito denominata Diocesi o Soggetto proponente, rappresentata da S.E. Mons. Giuseppe Zenti, Vescovo di Verona, munito di potere di rappresentanza della Diocesi.

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTA la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua i soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R. (ora M.I.), vale a dire la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che modifica la precedente Intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985, n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990, n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I. per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di

collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Scolastica e l'Autorità Ecclesiastica, cioè tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I.;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I., nel rispetto delle competenze;

VISTA la L. 13/07/2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

VISTI il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale, proposti con nota prot. N. 21/D003 del 19/03/2021 dalla Diocesi di Verona dal titolo **"New communication e scuola per un IRC efficace"**

CONSIDERATO che l'attività di formazione aggiornamento è destinata a 80 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, indicati dagli Ordinari diocesani di Venezia, Adria-Rovigo, Belluno-Feltre, Chioggia, Padova, Treviso, Verona, Vicenza, Vittorio Veneto;

ACCERTATO che gli Ordinari diocesani sopra citati, anche ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Verona per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

CONSIDERATO che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli Insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla C.E.I. con nota prot. AOODGPER n. 10019 del 29/03/2021, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2021;

CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 503 del 22/04/2021 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

VISTA la nota prot. AOODGPER n. 18364 del 14/06/2021 con cui si comunica agli U.S.R. di riferimento, incaricati della vigilanza amministrativo-contabile, il parere positivo espresso dal suddetto Gruppo di Lavoro sui progetti, programmi e preventivi di spesa;

CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I. e la Diocesi di Verona secondo quanto disposto dalla C.M. n. 372/1992 in materia di Convenzioni;

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2, lett. b), num. 2 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da

norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I.;

- la Diocesi di Verona è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;

- il progetto della Diocesi di Verona è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli Insegnanti di Religione Cattolica 2021, di cui alla nota prot. AOODGPER n. 10019 del 29/03/2021, tra quelli da realizzare;

CONSIDERATO che la citata iniziativa formativa, approvata nel suddetto Piano, trova copertura nell'E.F. 2021, facendone gravare l'esigibilità nel 2022;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

VISTA l'autocertificazione del 23/06/2021, prodotta dal Vescovo di Verona, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011, n. 183, nella quale S.E. Mons. Giuseppe Zenti, in qualità di Vescovo di Verona, dichiara di essere Legale Rappresentante della Diocesi di Verona;

TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Il M.I. affida alla Diocesi di Verona l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo **"New communication e scuola per un IRC efficace"**, descritta nell'Allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2 – La Diocesi di Verona si impegna ad effettuare presso il Centro Pastorale Card. URBANI, Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO e presso M9 – Museo del Novecento, via Giovanni Pascoli, 11 30171 VENEZIA – MESTRE, l'attività descritta nell'Allegato A della durata di 2 giorni, il cui svolgimento è fissato per giovedì 21 ottobre e per venerdì 29 ottobre 2021. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, ove è la sede del corso, è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di **€ 10.400,27 (diecimilaquattrocento/27)** IVA inclusa, ove dovuta, con esigibilità nel 2022. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di **€ 74,00 (settantaquattro/00)** per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'Allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 - Il pagamento per un importo massimo di **€ 10.400,27 (diecimilaquattrocento/27)** sarà erogato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo le modalità citate in premessa, previa presentazione della documentazione relativa all'intera attività di formazione:

- nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per il Veneto;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dalla Diocesi di Verona, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per il Veneto, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per il Veneto.

ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2831 p.g. 2 direttamente alla Diocesi di Verona mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT83N0200811770000008061573 intestato alla Diocesi di Verona presso la Banca "Unicredit", Filiale di Verona, Via Garibaldi, n. 1 – c.a.p. 37121.

ART. 8 - La Diocesi di Verona si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217, art. 6, co. 4.

ART. 9 - Il M.I. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane

di proprietà del M.I., che potrà disporre per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per la Diocesi di Verona sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del Soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma,

Per il Ministero dell'Istruzione

Il Direttore Generale

Filippo Serra

Per la Diocesi di Verona

Il Vescovo di Verona

S.E. Mons. Giuseppe Zenti

Allegato A

Programma di svolgimento dell'iniziativa

Allegato B

Preventivo di spesa

(redatto secondo la C.M. n. 367/91, il D.I. n. 326/95 e la Nota Ministeriale n. 1899/E/1/A del 01/04/2003 sulla retribuzione del tutor)

**CORSO REGIONALE DI AGGIORNAMENTO
DEGLI INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

"NEW COMMUNICATION E SCUOLA PER UN IRC EFFICACE"

per 80 docenti di Religione Cattolica di ogni ordine e grado di scuola del Veneto,

formatori di Insegnanti di Religione Cattolica

21 ottobre 2021 – Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

29 ottobre 2021 – M9 – Museo del Novecento via Giovanni Pascoli, 11 30171 VENEZIA – MESTRE

Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

PROGRAMMA

GIOVEDÌ 21 OTTOBRE 2021

ore	08.45	Accoglienza e saluti alle autorità
ore	09.00	RELAZIONE INTRODUTTIVA: Le sfide legate alla New communication e scuola. Prof. don Giovanni FASOLI (IUSVE ^{1*})
ore	10.00	LABORATORI: 1. "Virtual reality tra on-line e on-life. Prof. Giovanni FASOLI (IUSVE) 2. Giovani, amore, intimità ai tempi di Internet. Prof.ssa Michela DRUSIAN (IUSVE) 3. Co-educazione scuola-famiglia nella società digitale. Prof. don Nicola GIACOPINI (Direttore IUSVE) 4. Parabole in "Meme", confronto, creatività, crescita, nuovi linguaggi per comunicare la Parola. Prof. Carlo MENGHETTI (IUSVE)
ore	13.00	Pausa pranzo
ore	14.30	LABORATORI: 1. Educazione e apprendimento attraverso i social network. Prof. Ugo GUIDOLIN (IUSVE) 2. Da Instagram a TikTok: un percorso di media education per gli adolescenti. Dott. Jacopo MASIERO (Laureato magistrale IUSVE in Web Marketing e Digital Communication) 3. Lo storytelling digitale come metodologia di comunicazione e strumento formativo. Prof. Matteo ADAMOLI (IUSVE) 4. La funzione di parola e la sua traduzione digitale. Prof. don Marco SANAVIO (IUSVE)
ore	17.30	Laboratorio unitario conclusivo con i coordinatori dei gruppi
ore	18.30	Conclusione dei lavori

VENERDÌ 29 OTTOBRE 2021

ore	08.45	Accoglienza ed introduzione alla giornata
ore	09.00	RELAZIONE: La realtà aumentata come medium per l'apprendimento. Prof. don Giovanni FASOLI
ore	10.00	Laboratorio sul territorio in tre gruppi al M9 – Museo del Novecento
ore	13.00	Pausa pranzo
ore	14.30	RELAZIONE: Stereotipi, pregiudizi e media. Prof.ssa Paola OTTOLINI (IUSVE)
ore	17.30	RELAZIONE CONCLUSIVA dei lavori a cura del Direttore del corso.
ore	18.30	Termine lavori²

¹ Lo IUSVE – Istituto Universitario Salesiano Venezia è Centro Aggregato dell'Università Pontificia Salesiana di Roma di cui rilascia i titoli.

**CORSO REGIONALE DI AGGIORNAMENTO
DEGLI INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

"NEW COMMUNICATION E SCUOLA PER UN IRC EFFICACE"

per 80 docenti di Religione Cattolica di ogni ordine e grado di scuola del Veneto,

formatori di Insegnanti di Religione Cattolica

21 ottobre 2021 – Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

29 ottobre 2021 – M9 – Museo del Novecento via Giovanni Pascoli, 11 30171 VENEZIA – MESTRE

Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

PREVENTIVO DI SPESA

a.	Spese per: Direzione del corso, Coordinamento scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività di docenza, Coordinatori di gruppo, Assistenza tutoriale	€ 1.167,67
b.	Spese partecipanti (vitto, alloggio, trasporto)	€ 5.919,60
c.	Spese per l'organizzazione delle iniziative Materiale di consumo (cartelle, penne, fotocopie, ecc.), materiale di registrazione, spese telefoniche, noleggio apparecchiature (non acquisto)	€ 500,00
d.	Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni (Dépliant pubblicitari, report)	€ 300,00
e.	Eventuali spese per affitto sale	€ 976,00
f.	Spese per il personale di segreteria della Diocesi che ha prestato la sua opera per la realizzazione del corso	€ 1.435,50
	IRAP	€ 101,50
	Totale delle spese	€ 10.400,27