

INFORMAZIONI PERSONALI Davide D'Amico



Viale trastevere n.76



davide.damico4@istruzione.it



Sesso M | Data di nascita 03/07/1974 | Nazionalità Italiana

INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DEI SISTEMI INFORMATIVI E LA STATISTICA DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

QUALIFICA:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giugno 2006

Master di II livello in Ingegneria per le pubbliche amministrazioni

Università di Tor vergata – Roma - Italia

▪ Ingegneria dei Processi delle P.A.. Economia politica. Economia ed organizzazione aziendale. Diritto amministrativo. Diritto Costituzionale. Ue, Stato, Regioni e Poteri locali. Modelli di organizzazione e management delle P.A. Sistemi di controllo delle P.A.. Management e sviluppo delle risorse umane. E-procurement. Project Management. Project financing. I contratti nelle P.A.. Facility Management. Metodi quantitativi e tecniche di rilevazione. E-government ed Informatica giuridica. Valutazione dell'azione pubblica. Leadership e tecniche di negoziato per le P.A..

Comunicazione pubblica ed applicazione della L.150/2000. Tutela dei dati personali. L'ambiente nelle dinamiche pubbliche. Management e disciplina dei servizi di pubblica utilità. Modelli e strumenti di regolazione e gestione dei sistemi economici e sociali.

2004

Master Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Essendosi classificato tra i primi all'esame finale gli è stata attribuita la posizione organizzativa.

Novembre 2003 (XVI Ciclo)

Dottore di ricerca in Ingegneria dei sistemi sensoriali e di apprendimento

(Gli studi e le attività hanno in particolare riguardato la **progettazione di sistemi digitali complessi in grado di acquisire un numero elevato di dati e di analizzarli utilizzando tecniche complesse di Principal Component Analysis e di Intelligenza artificiale applicata alle Reti Neurali**).

Università di Tor Vergata – Roma - Italia

Giugno 2000

Esame di stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere – Iscrizione all'albo dal 2008.

Università di Tor Vergata – Roma – Italia

Ottobre 1999

Laurea in Ingegneria Elettronica

Università di Tor Vergata – Roma - Italia

Luglio 1992

Maturità scientifica

Istituto Massimiliano Massimo - Roma

- Marzo 21 a febbraio 22 **Dirigente del servizio organizzazione e logistica – nell’Ufficio concorsi e reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica**
Progettazione della piattaforma digitale del reclutamento (**INPA.GOV.IT**) e predisposizione degli atti amministrativi per l’acquisizione del servizio digitale per lo sviluppo e la gestione operativa in esercizio. **Il portale previsto dal PNRR è on line dal 10 agosto 2021 ha al momento circa 100.000 utenti diretti e oltre 5 milioni di utenti indiretti ed è stato realizzato anticipando le milestone previste del PNRR. Attività di progettazione infrastrutturale per la sicurezza Cibernetica della piattaforma digitale.**
Predisposizione atti amministrativi, attività di coordinamento organizzativo e logistico per l’attuazione del Concorso per il sud di 2.800 posti con procedure semplificate e digitali di cui all’art.10 del DL n. 44 del 2021. In questo contesto il sottoscritto ha contribuito a definire i requisiti tecnici, organizzativi e informatici per la definizione della procedura concorsuale complessa, su 6 sedi territoriali. Collaborazione al coordinamento e alla programmazione dei concorsi unici. Predisposizione di bozza di DM per le procedure semplificate di cui al dl 80/2021. Predisposizione di accordi e convenzioni con amministrazioni per la realizzazione di concorsi. Predisposizione di protocolli d’intesa con associazioni ordinistiche e non ordinistiche relativi alle nuove forme di reclutamento di professionisti per il PNRR. Predisposizione di atti di nomina per il responsabile del trattamento dati delle procedure concorsuali e relativi documenti di supporto. Attività di coordinamento e supervisione del FORMEZPA per ciò che concerne l’organizzazione e della logistica dei concorsi pubblici. Predisposizione memorie per contenziosi sui concorsi pubblici.
- Gennaio-febbraio 2021 **Incarico di Presidente di commissione di gara per lo sviluppo del sistema informativo complesso di FORMATEMP (ente bilaterale della formazione).**
- Gennaio marzo 2021 **Incarico di componente commissione concorso ad un posto Dirigente amministrativo e responsabile del bilancio di AGID**
- 10 giugno 2020/28 febbraio 2021 **Incarico di collaborazione nell’ambito del progetto “Lavoropubblico.gov – Strumenti, sistemi informativi e azioni di accompagnamento per una gestione strategica delle risorse umane – OT2”. Incarico conferito dal FORMEZPA a seguito di selezione pubblica per titoli e colloquio. **Ha progettato la piattaforma digitale di lavoro pubblico .****
- Da marzo 2019 al 2020 **Vicepresidente del Comitato tecnico scientifico per la predisposizione delle prove per il concorso a 2004 posti di DSGA nelle scuole (nominato con D.M. del 1/3/2019)**
- 12 maggio 2020 **Nominato con D.M. 12/05/2020 componente del Comitato tecnico scientifico per la definizione delle linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica**
- Marzo 2018 –dicembre 2018 **Dirigente reggente dell’Ufficio II della Direzione generale per il personale scolastico**
Coordinamento del concorso pubblico, indetto nell’anno 2017, per il reclutamento dei dirigenti scolastici. Inoltre, ha coordinato le competenze dell’Ufficio II per le attività di:
disciplina giuridica ed economica del rapporto di lavoro dei dirigenti scolastici;
▫ definizione delle dotazioni organiche nazionali del personale dirigente, analisi e
▫ determinazione dei parametri per la loro ripartizione regionale;
▫ direzione e coordinamento dei tavoli di negoziazione sindacale.
- Dal 2017 al 2021 **Ideazione, progettazione e direzione amministrativa del progetto **sofia.istruzione.it** per la realizzazione di un “sistema operativo per la formazione e l’aggiornamento di 740.000 docenti di ruolo”.**
Le attività hanno riguardato il coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari per la conduzione dei processi gestionali legati alla formazione, all’ eliminazione di atti cartacei e alla realizzazione di un nuovo modello di business basato su una piattaforma digitale che consenta oltre ad una riduzione dei costi anche:
la gestione delle procedure di accreditamento degli enti di formazione (ad oggi oltre 650)
l’incontro tra domanda ed offerta di formazione per gli oltre 740.000 docenti di ruolo;
la gestione dello sviluppo professionale continuo dei 740.000 docenti;il

monitoraggio continuo delle attività di formazione;

la gestione della banca dati dei percorsi formativi svolti dai singoli docenti;
la gestione della banca dati delle competenze professionali dei singoli docenti dalla data di inquadramento in ruolo fino alla quiescenza.

Da 2017 ad oggi **Coordinamento e gestione del processo complesso per il servizio innovativo della "carta del docente" ai sensi dell'art.1 comma 121 della L.107/2015 e del DPCM 28 novembre 2016**

Le attività hanno riguardato il coordinamento di gruppi di lavoro eterogenei e multidisciplinari e la direzione tecnica ed amministrativa dei processi legati alla "carta del docente" ed alla realizzazione di un sistema di e-procurement, in collaborazione con SOGEI e AGID, ed in particolare tali attività hanno implicato:

il coordinamento della progettazione, la realizzazione e l'implementazione del sistema digitale cartadeldocente.istruzione.it, cui accedono oltre 740.000 docenti;

la pianificazione dell'Integrazione, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale, del sistema SPID nella carta del docente;

l'adeguamento al GDPR dell'iniziativa tra cui la redazione dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dei dati ai sensi del regolamento UE 679/2016 nonché del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Dlgs.196/2003.

Il coordinamento delle attività per l'integrazione del sistema carta del docente con il sistema di liquidazione dei bonus da parte di CONSAP;

il coordinamento la gestione di un sistema di contact center;

il monitoraggio digitale della spesa sostenuta a valere sui flussi finanziari, pari a 380 milioni di euro, previsti annualmente dalla Legge 107/2015.

2016 **Membro della TASK FORCE per il concorso docenti 2016 e membro del gruppo di lavoro per la verifica delle procedure informatiche per le prove di selezione**

Ambiti di attività: Coordinamento procedure tecniche sistema software CINECA. Predisposizione degli atti, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale, per il riuso del software CINECA per la progettazione ed implementazione di tutte le procedure digitali per la gestione delle prove di selezione di oltre 250.000 candidati svolte nelle aule informatiche delle istituzioni scolastiche di tutto il territorio nazionale, anche attraverso il coordinamento di team eterogenei e multidisciplinari per il coinvolgimento degli uffici scolastici regionali e delle istituzioni scolastiche territoriali.

2016 **Membro del gruppo di lavoro Big Data, istituito presso il MIUR, con decreto del Ministro del 27 gennaio 2016**

Ha contribuito alla stesura del documento Rapporto BIG DATA Miur:

<http://www.istruzione.it/allegati/2016/bigdata.pdf>.

Dal 2015 al 2021

Componente della delegazione di parte pubblica per l'area V – Dirigenza scolastica per le relazioni sindacali e la contrattazione – MIUR – nominato con Decreto del Ministro

Dal 2015– al 2021 **Pianificazione strategica ideazione e coordinamento del progetto per la gestione del nuovo modello di formazione dei neoassunti INDIRE**

Predisposizione di un Decreto Ministeriale che definisce il nuovo modello di business della formazione per i docenti neoassunti. Le attività hanno previsto l'ideazione, **la progettazione, l'implementazione e la gestione della piattaforma digitale, in collaborazione con INDIRE, per la formazione dei docenti neoassunti: neoassunti.indire.it.**

In particolare le attività riguardano il coordinamento del Team eterogeneo e multidisciplinare per la governance, la predisposizione degli atti amministrativi contrattuali con INDIRE e l'attuazione del modello formativo. I soggetti attuatori coinvolti a livello territoriale sono circa 600.

Adeguamento al GDPR dell'iniziativa tra cui la redazione dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dei dati ai sensi del regolamento UE 679/2016 nonché del Codice in materia di protezione

dei dati personali di cui al Dlgs.196/2003 e le misure di sicurezza tra cui l'analisi del rischio.

Dal 2014- al 28/02/21 **Dirigente II fascia di ruolo con incarico presso la Direzione generale per il personale scolastico - ufficio VI presso il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Durante il suo incarico ha avuto modo di seguire molte delle attività di competenza della Direzione generale per il personale scolastico, supportando il Direttore generale in diversi ambiti e su diversi dossier strategici riguardanti i docenti, il personale ATA e i dirigenti scolastici. **Ha contribuito alla stesura del PNRR del settore ISTRUZIONE con la supervisione del Capo di Gabinetto.**

E' stato referente della Direzione generale per il personale scolastico per **l'Anticorruzione (L.190/2012)** e per la **trasparenza (Dlgs.33/2013)** e per le attività connesse all'attuazione del **regolamento UE 679/2016.**

Inoltre si segnala il coordinamento delle attività di comunicazione, nonché la redazione e la gestione amministrativa delle **convenzioni con Agenzia per l'Italia Digitale e SOGEI** e i relativi atti di adeguamento al regolamento UE 679/2016 e al Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Dlgs.196/2003, con particolare riferimento agli aspetti riguardanti la sicurezza dei sistemi informativi e delle misure tecniche e organizzative previste.

L'attività di competenza dell'ufficio ha invece riguardato:

Il coordinamento e la gestione del personale dell'Ufficio;

l'analisi del fabbisogno, l'indirizzo e il coordinamento in materia di formazione del personale scolastico e dei dirigenti scolastici, nonché in materia di sviluppo professionale del personale scolastico e dei dirigenti, anche secondo modalità di formazione a distanza; la programmazione delle politiche formative a livello nazionale e l'accreditamento enti di formazione;

l'assegnazione e la gestione delle risorse finanziarie per la formazione al personale della scuola (45 milioni di euro/anno) attraverso la predisposizione di circolari, decreti direttoriali, decreti d'impegno e decreti di autorizzo;

L'analisi statistica dei dati raccolti attraverso le piattaforme digitali sviluppate per le politiche della formazione;

il coordinamento dei gruppi di lavoro eterogenei e multidisciplinari per la formazione, che coinvolgono oltre 600 attori su tutto il territorio nazionale (USR, istituzioni scolastiche, referenti formazione territoriali);

il monitoraggio, quantitativo e qualitativo in un'ottica di miglioramento dell'efficacia degli interventi formativi su tutto il territorio nazionale (circa 8.000 scuole e 1.000.000 di destinatari).

Dicembre 2013 -2020 Membro del Nucleo di valutazione

Università di Roma Tor Vergata

Nominato dal Rettore in qualità di esperto riconosciuto esterno sui temi di :

Trasparenza – monitoraggio dei processi relativi agli obblighi di pubblicazione previsti (Dlgs.33/2013);

Performance – Sistema di misurazione degli obiettivi e relativo piano –(Dlgs.150/2010);
Anticorruzione – analisi dei rischi, implementazione misure preventive e definizione del Piano.

Nell'ambito delle attività del nucleo di valutazione è il punto di riferimento su questi temi per i controlli e le verifiche del Piano integrato (**anticorruzione**), del Piano strategico dell'Università e del relativo **piano della Performance**. Ha coordinato le attività per la realizzazione di un sistema digitale per la misura della performance dell'università.

Dicembre 2013-ad oggi **Dirigente II fascia di ruolo presso il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca**

A seguito di concorso pubblico per esami

2013 **Membro del Comitato tecnico per le comunità intelligenti**

Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

Nominato, ai sensi del D.L.179/2012 come rappresentante del Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione per la definizione e la **pianificazione strategica ICT dello sviluppo delle comunità intelligenti**.

2013 **Nominato Componente del Comitato di indirizzo per la registrazione dei nomi di dominio nic.it**

Pianificazione strategica e di budget delle attività e dei progetti ICT del Registro italiano per l'assegnazione dei nomi a dominio (www.nic.it) Pisa -Italia.

2013 **Membro del gruppo di coordinamento sviluppo Piano Nazionale cultura, formazione e competenze digitali.**

AGID, Roma (Italia)

Nominato dal Dipartimento della funzione pubblica come referente **per la pianificazione strategica e lo sviluppo delle azioni per il Piano Nazionale per la cultura, la formazione e le competenze digitali** .

Ottobre 2012 –febbraio 2013 **Membro del gruppo di lavoro costituito dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione Filippo Patroni Griffi**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, Roma (Italia)

Compiti di analisi, studio e definizione degli obblighi di pubblicazione e relativi standard per la redazione del **testo unico sulla trasparenza**.

Gennaio 2010 –novembre 2013 **Specialista Esperto Area A F6**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Roma (Italia)

- Coordinamento strategico per l'individuazione di misure di spending review delle PA per il Governo. Ha individuato, attraverso l'analisi dati dell'applicazione CONSOC, possibili risparmi nei consigli di amministrazione delle società partecipate, contribuendo alla definizione di policy mirate in questo settore.
- Coordinamento delle attività del Dipartimento per la definizione degli obiettivi di spesa delle varie direzioni generali nel settore ICT, con particolare attenzione alla riduzione dei costi non solo ICT;
- Supporto al direttore generale per la pianificazione strategica, la programmazione e il controllo e per la gestione del budget di competenza dell'Ufficio inerente lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- predisposizione dei vari capitolati e disciplinari di gara secondo la normativa vigente in tema di appalti e servizi ICT sotto e sopra soglia comunitaria;

- Pianificazione strategica per la digitalizzazione del Dipartimento;
- Responsabile del Controllo di gestione del Dipartimento della funzione pubblica;
- è stato l'autore e il project manager del progetto "Bussola della trasparenza"(www.magellanopa.it/bussola) che ha vinto il prestigioso premioEPSA2013 (www.epsa2013.eu) promosso dalla Comunità Europea e dall'Istituto Europeo della pubblica amministrazione (EIPA);
- ha definito i requisiti e ha seguito l'analisi per la realizzazione del sistema per l'acquisizione dei piani anticorruzione e dei programmi per la trasparenza ai sensi della L.190/2012;

- ha supportato il Direttore nella redazione e nella gestione delle Convenzioni stipulate con il FORMEZ;
- **definizione di proposte per il vertice politico ed amministrativo nella definizione di politiche inerenti la trasparenza, l'open government, e l'open data ed è stato rappresentante del governo italiano, per questi temi, in eventi presso la commissione europea a bruxelles;**
- ha coordinato le attività per l'implementazione degli aspetti normativi d'impatto sulle banche dati dei permessi ex lege 104 e sulle comunicazioni telematiche dei curricula dei dirigenti e delle assenze relative al personale degli uffici dirigenziali di tutte le pubbliche amministrazioni ai sensi del collegato lavoro L.183/2013;
- ha coordinato diversi gruppi di lavoro con le pubbliche amministrazioni centrali e locali e ha partecipato a diversi tavoli tecnici riguardanti la trasparenza e la digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- ha coordinato la gestione e lo sviluppo del sistema informativo del Dipartimento;
- ha contribuito alla definizione dei processi di governance della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni;
- ha partecipato alla redazione di circolari e direttive del Ministro per la pubblica amministrazione e l'Innovazione per ciò che concerne gli aspetti tecnici e organizzativi nel settore ICT;
- ha supportato il direttore generale nella definizione di regole concernenti l'operazione trasparenza e ha analizzato gli impatti sull'organizzazione e sulle tecnologie adottate a questo scopo dalle pubbliche amministrazioni;
- ha coordinato, insieme ad un rappresentante del Dipartimento Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica, il gruppo del Formez e di DigitPA per la redazione delle "Linee guida sui siti web delle pubbliche amministrazioni" con l'obiettivo di standardizzare i contenuti e i servizi pubblicati per i cittadini nonché di definire un sistema per la valutazione della qualità dei siti web delle pa;
- ha redatto capitolati tecnici riguardanti bandi di gara per la fornitura di beni e servizi di carattere informatico sopra e sotto soglia comunitaria;
- ha supportato il direttore generale nella definizione e gestione del progetto PERLAPA, per l'unificazione di tutte le banche dati del Dipartimento relative agli adempimenti delle pubbliche amministrazioni;
- e' stato responsabile tecnico del progetto PERLAPA (www.perlapa.gov.it) cui accedono oltre 30.000 amministrazioni pubbliche per la comunicazione degli adempimenti delle pubbliche amministrazioni;
- ha redatto, nel progetto PERLA PA, lo studio di fattibilità, e ha supportato il direttore generale nel seguire la realizzazione del sistema di data ware house e di business intelligence fornito di un cruscotto direzionale e di strumenti OLAP, utili per l'analisi dei dati raccolti dalle oltre 30.000 amministrazioni pubbliche e relativi alle banche dati tra cui ci citano quelle della gestione dei distacchi e dei permessi sindacali (GEDAP), della gestione degli scioperi (GEPAS), quella della gestione delle comunicazioni relative ai consorzi e alle società partecipate (CONSOC) dalle pubbliche amministrazioni, della trasmissione dei curricula dei dirigenti e delle loro retribuzioni, delle assenze e dell'anagrafe delle prestazioni relative agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici e a consulenti; i dati raccolti vengono forniti, in modalità OPENDATA sul sito perlapa.gov.it;
- ha partecipato a numerose commissioni di gara e a commissioni di collaudo per l'acquisizione di beni e servizi ICT sopra e sotto soglia comunitaria.

Gennaio 2008-dicembre 2009 Specialista esperto Area A F5

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, Roma (Italia)

- coordinamento delle attività del Dipartimento per la definizione degli obiettivi di spesa delle varie direzioni generali nel settore ICT, con particolare attenzione alla riduzione dei costi non solo ICT;
- ha supportato il direttore generale nella pianificazione strategica per la digitalizzazione dei procedimenti e dei servizi, nella programmazione e nella gestione del budget di competenza dell'Ufficio, inerente lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- predisposizione dei vari capitolati e disciplinari di gara secondo la normative vigente in tema di appalti e servizi ICT sotto e sopra soglia comunitaria;
- responsabile del controllo di gestione del Dipartimento della funzione pubblica;
- membro del gruppo di lavoro per l'implementazione della riforma Dlgs.150/2009;

- ha pianificato e seguito tutte le fasi per l'implementazione della L.69/2009 relativa agli aspetti della trasparenza;
- coordinamento delle attività inerenti l'iniziativa del Ministro per la Pubblica amministrazione e l'Innovazione denominata "OPERAZIONE TRASPARENZA" volta a pubblicare una serie di dati che riguardavano l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni (i curricula dei manager pubblici, le loro retribuzioni, gli incarichi conferiti a consulenti esterni e a dipendenti pubblici ed il loro compenso, le assenze del personale pubblico, etc.)
- ha coordinato la stesura delle " linee guida per i siti web delle PA" per l'anno 2010;
- ha svolto il monitoraggio dei costi dei sistemi informativi del Dipartimento e del progetto PERLAPA;
- ha coordinato le attività inerenti lo sviluppo del sistema informativo del dipartimento e numerose banche dati, tra le quali si cita quella relativa all'acquisizione ed al monitoraggio del benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni;
- ha coordinato, nell'ambito dei laboratori PERLAPA, realizzati attraverso l'uso di una innovativa metodologia partecipativa denominata OST(Open space technology), l'attività di oltre 300 amministrazioni sia centrali sia periferiche per la definizione dal basso di requisiti funzionali del nuovo sistema PERLAPA;
- ha partecipato, come componente e presidente, a diverse commissioni di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT per il Dipartimento.

Marzo 2006-dicembre 2007

Specialista esperto Area A F3

Dipartimento della Funzione pubblica. Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

- ha realizzato il progetto di massima e lo studio di fattibilità del Progetto PERLAPA e tutta la documentazione tecnica necessaria per la gara europea relativa al fondo Comitato dei Ministri per la Società dell'Informazione;
- ha collaborato con il Direttore generale alla pianificazione strategica del sistema informativo anche attraverso la redazione del piano triennale per l'informatizzazione e di documenti e presentazioni per il vertice dell'amministrazione
- ha coordinato le attività inerenti lo sviluppo del sistema informativo del Dipartimento.

Aprile 2005- dicembre 2009

Consigliere per la sicurezza sistemi informativi Avvocato generale dello Stato

Avvocatura dello Stato, Roma

Incarico extra istituzionali. Nominato con decreto dell'Avvocato Generale dello Stato.

In relazione a tale posizione, oltre alla specifica tematica oggetto degli incarichi, si è dedicato anche ad attività di coordinamento e di Direzione tecnica/amministrativa della progettazione, realizzazione e implementazione della nuova infrastruttura di rete dell'Avvocatura dello Stato e del Portale Intranet, extranet, internet.

Inoltre ha curato, in collaborazione con il responsabile dei sistemi informativi, la pianificazione strategica e le decisioni sul budget, nonché il coordinamento di tavoli di lavoro interistituzionali per la reingegnerizzazione dei processi documentali e per l'avvio di alcuni servizi innovativi digitalizzati:

- Processo amministrativo telematico;
- Processo civile telematico;
- Integrazione del protocollo informativo con il Sistema informativo e l'affare legale;
- Predisposizione di vari capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi di carattere informatico dell'Avvocatura dello Stato.

Oltre a ciò ha redatto progetti di carattere informatico, ed ha collaborato alla progettazione del portale, garantendo anche il rinnovamento tecnologico e la messa in sicurezza della infrastruttura sistemistica e di rete dell'Avvocatura generale dello Stato e delle 25 sedi distrettuali.

Novembre 2002 – Specialista Area A (Funziario)

novembre 2006 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, Roma (Italia)

Assegnato all'Ufficio comunicazione per le pubbliche amministrazioni:

- ha coordinato la gestione dei sito web intranet ed internet del Dipartimento;
- ha seguito tutte le fasi che hanno portato alla realizzazione del nuovo sito web del Dipartimento e della intranet, accessibili secondo gli standard internazionali del W3C e della successiva legge

n.4/2004;

- ha supportato il direttore generale dell'Ufficio nella pianificazione strategica e nella definizione della direttiva per le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni interente la L.150/2000;
- ha collaborato al progetto per lo sviluppo del sistema informativo URP degli URP di tutte le pubbliche amministrazioni e le connesse banche dati per l'analisi statistica;
- è stato responsabile della infrastruttura di rete del Dipartimento, con il compito di progettare le LAN, le WAN e le politiche di segmentazione della rete attraverso le VLAN;
- ha coordinato il personale tecnico in outsourcing per l'help desk del Dipartimento.

Novembre 2001
– novembre 2002

Funzionario di ruolo livello C1

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, Roma (Italia)

In relazione a tale posizione si segnalano le seguenti attività svolte:

- stesura di capitolati tecnici e contratti nel rispetto della normativa vigente degli appalti;
- coordinamento dei progetti ICT delle Varie Direzioni generali del Dipartimento della funzione pubblica per la Pianificazione strategica e del budget del Piano di E-GOVERNMENT del Dipartimento;
- redazione dei Piani triennali di Informatizzazione del Dipartimento;
- partecipazione alla redazione del Piano Sicurezza del Sistema Informativo del Dipartimento;
- coordinamento del personale tecnico in outsourcing per la gestione del sistema informativo del Dipartimento;
- analisi e progettazione della nuova infrastruttura di rete del Dipartimento;
- referente del Dipartimento presso il DIT per il progetto "Numero univo per le emergenze"

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, Roma (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Italiano ■

Lingua madre	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Altre lingue	C1	C1	B2	B2	B2
Inglese			B2		
	C1	C1	B2	B2	B2
Francesce			B2		

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato [Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- ottime competenze comunicative e relazionali (acquisite durante gli oltre 18 anni di carriera alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al MIUR. Ha inoltre sviluppato particolari competenze nella comunicazione social professionale attraverso i canali twitter e linkedin).

Competenze organizzative e gestionali

- ottime competenze di leadership (responsabile per oltre 6 anni di un team di 13 persone e di coordinatore di diversi gruppi di lavoro negli oltre 18 anni di carriera nella pubblica amministrazione);
- ottime capacità di analisi, sintesi, creatività e risoluzione di problemi (ha cominciato ad acquisire queste capacità a partire dal periodo universitario e di dottorato di ricerca e le ha potenziate successivamente nelle pubbliche amministrazioni dove ha prestato servizio: Presidenza del Consiglio dei Ministri e MIUR);
- ottime capacità di promozione, gestione delle innovazioni ICT e di attuazione di miglioramenti organizzativi e procedurali e di reingegnerizzazione dei processi (Autore di 5 progetti ad elevato impatto d'innovazione e di processo nelle pubbliche amministrazioni: Magellano PA - anno 2008,

PERLAPA – 2009-2010, CONSOC 20010 - Bussola della trasparenza 2012-2013 - sofia.istruzione.it);

- ottime capacità di gestione, di organizzazione, di coinvolgimento, motivazione e crescita professionale delle risorse umane assegnate (ha coordinato gruppi di lavoro per oltre 18 anni e gestito direttamente per oltre 6 anni il personale degli Uffici presso cui è tuttora Dirigente);
- ottime capacità di analisi della spesa e dei costi (referente controllo di gestione - gestione del budget dei progetti ICT del Dipartimento della funzione pubblica 2001-2013 e responsabile controllo di gestione ufficio VI - DGPER, gestione del budget di circa 40 milioni di euro/anno e delle rendicontazioni delle attività di formazione del MIUR 2014-2019);
- ottime capacità di assumere responsabilità, in relazione agli obiettivi assegnati, e capacità di collaborazione (acquisita durante tutti i 18 anni di carriera nella pubblica amministrazione con particolare riferimento agli ultimi tre anni che hanno visto una valutazione dirigenziale di eccellenza rispetto al sistema di misurazione della performance del MIUR).

Competenze professionali

- **Pianificazione strategica e controllo del Budget, reingegnerizzazione dei processi e relativa attuazione di nuovi servizi coniugando risorse umane, digitale e organizzazione** (esperienza di 13 anni al Dipartimento della Funzione Pubblica dove ha contribuito a innovare i processi esterni: adempimenti di Legge delle PA – Anagrafe prestazioni, scioperi, gestione dei distacchi e dei permessi sindacali, rilevazione società partecipate, mobilità del personale, obblighi trasparenza e piano nazionale anticorruzione. 6 anni di dirigenza al MIUR dove ha contribuito a innovare alcuni processi di reclutamento e ha completamente ridisegnato il processo di accreditamento degli enti di formazione e di gestione della domanda ed offerta di formazione al personale della scuola);
- **Elevato expertise nella definizione strategica di metodi e strumenti per le analisi dei dati dei processi e dei servizi erogati dalle Pubbliche amministrazioni** in modo da utilizzare le informazioni come strumento proattivo di supporto alle decisioni amministrative e politiche. (Progetti realizzati :INPA.GOV.IT, Neoassunti docenti, Sofia, MagellanoPa, PerlaPA, bussola della trasparenza);
- **Sicurezza informatica** - cybersecurity – analisi del rischio e misure di sicurezza con particolare riferimento al GDPR.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

- Ottime conoscenze nella reingegnerizzazione dei processi della pubblica amministrazione.
- Ottima padronanza nella pianificazione, nella progettazione, nello sviluppo e nella gestione dei sistemi informativi aziendali e delle pubbliche amministrazione.
- Ottima conoscenza dell'informatica giuridica con particolare riferimento al CAD (Codice dell'Amministrazione digitale).
- Ottima conoscenza dell' Ingegneria del software e delle architetture di rete e dei calcolatori.
- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione in ambiente Microsoft, linux e Apple).
- Ottima conoscenza degli strumenti di progettazione web e dei relativi linguaggi.

E' membro del Consiglio direttivo dell'associazione Italian Digital Revolution (AIDR), ed è coinvolto attivamente in progetti Europei .

Associazionismo

ULTERIORI INFORMAZIONI

ATTIVITA' DI DOCENZA

Professore a contratto presso l'Università di Roma "Tor Vergata nell'ambito del corso di laurea in Ingegneria informatica, al II anno, insegnamento: **"Architetture dei calcolatori"** dal 2005 al 2007.

Professore a contratto presso l'Università di Roma "Tor Vergata" nell'ambito del corso di laurea In BECOT, insegnamento : **"Laboratorio di applicazioni informatiche 2"** dal 2004 al 2006.

Docenze a dipendenti pubblici

Numerose docenze per gli enti ITASOI e PROMO P.A. in qualità di esperto nell'ambito dei corsi di formazione "Trasparenza e anticorruzione" per l'implementazione del Dlgs.150/2009 e L.69/2009 e Dlgs.33/2013.

Pubblicazioni

- 1) Capitolo 2 Blockchain nella pubblica amministrazione - Blockchain per tutti - AIDR 2019
- 2) Governing a state-wide induction program: characteristics and success conditions of the Italian model, Davide D'Amico, Giuseppina Rita Mangione, Maria Chiara Pettenati, Journal of e-Learning and Knowledge Society Vol.14 n.2 , 2018.
- 3) La formazione dei neoassunti: Sperimentare l'innovazione e renderla strutturale di Davide D'Amico, Notizie della Scuola a.s.2018-2019, n.2
- 4) Un ecosistema digitale per la formazione di Davide D'Amico, Rivista dell'istruzione n.22017.
- 5) Capitolo 2 - Gli attuali sistemi di monitoraggio delle società partecipate –in Le società partecipate dagli enti locali tra tagli alle spese e processi di liberalizzazione – Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Maggioli Editore -2016
- 6) Francesca russo, Davide D'Amico, Gerardo de Luzemberger , "Un nuovo approccio partecipato alla Trasparenza" Rubbettino , 2012.
- 7) Misurazione della qualità dei siti web delle PA, Gianluca affinito, Sergio Agostinelli, Gianfranco Andriola, Davide D'Amico, Gianni Dominici, Chiara Mancini, Laura Manconi, Salvatore Marras, Roberto Scano, Emilio Simonetti, Cangemi editore, 2012.
- 8) Francesca russo, Davide D'Amico, Paolo Ebene, Magellano Gestire la conoscenza per creare valore nella P.A, Rubbettino , 2008.
- 9) Davide D'Amico, Corrado Di Natale: "Sensors Parameters and the new Kelvin Probe Technique" Proceedings of the International School of Physics Enrico Fermi, Società Italiana di Fisica, Bologna 2005.
- 10) Davide D'Amico, Maria Laura Angeletti, Stefania Ricciardi: "Al via la rete intranet del DFP" EGOV informatica ed enti locali Maggioli Editore gennaio febbraio 2003.
- 11) Christian Falconi, Virgilio Badiali, Davide D'Amico, Eugenio Martinelli, Giuseppe Ferri, Corrado Di Natale, "New circuits for accurate CMOS sensor interfaces", Proceedings of the 6th Italian Conference, Pisa 2001, World Scientific, Singapore 2001.
- 12) Christian Falconi, Virgilio Badiali, Davide D'Amico, Eugenio Martinelli, Giuseppe Ferri, Corrado Di Natale, "New application of Miller effect", Proceedings of the 6th Italian Conference, Pisa 2001, World Scientific, Singapore 2001.
- 13) Christian Falconi, Corrado Di Natale, Davide D'Amico, "A Current Mirror Circuit with Improved Performances", Sensors and Microsystems, Proc. Of the 5th Italian Conference, extended to Mediterranean Countries, Lecce 12-16 Feb 2000, World Scientific, Singapore 2000.
- 14) Christian Falconi, Eugenio Martinelli, Davide D'Amico, Francesco Muzi, Andrea Pede, Corrado Di Natale, "Signal Analysis by the study of the trajectories of the derivatives of signals", Sensors and Microsystems, Proc. Of the 5th Italian Conference, extended to Mediterranean Countries, Lecce 12-16 Feb, World Scientific, Singapore 2000.
- 15) Davide D'Amico, Christian Falconi, Andrea Festuccia, Giuseppe Ferri, Francesco Muzi, Giancarlo sacerdoti, Giovanni Stochino, "La casa intelligente: sensori e reti", Alta Frequenza, gennaio 2000, pp.28-32.
- 16) Christian Falconi, Eugenio Martinelli, Davide D'Amico, Francesco Muzi, Andrea Pede, Corrado Di Natale, "From Instruments to Intelligent Systems (Part.1)", Sensors and Microsystems, Proc. Of the 4th Italian Conference, extended to Mediterranean Countries, Roma 3-5 Feb, World Scientific, Singapore 1999.

Conferenze e

Nella sua attività dirigenziale, tra il 2014 e il 2019 ha partecipato in qualità di relatore a numerosi convegni sui temi della Formazione del personale della scuola, sull'innovazione organizzativa e digitale delle pubbliche amministrazioni e sui percorsi di formazione e certificazione linguistica anche a livello internazionale.

Seminari

Nella sua attività di funzionario di ruolo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, tra il 2001 e il 2013 ha partecipato, in qualità di relatore, tra gli altri, ai seguenti convegni:
"I Forum sulla Trasparenza delle pubbliche amministrazioni" , Dipartimento della Funzione Pubblica, Roma, dicembre 2012, Titolo dell'Intervento :
"Trasparenza come processo di riorganizzazione interna"
III meeting OGP (OPEN GOVERNMENT PARTNERSHIP), Dipartimento della Funzione Pubblica, Roma , dicembre 2012, Titolo dell'Intervento :
"The compass of Transparency : a monitoring

instrument or a new approach to Open Government?"

Il giornata della trasparenza dell'AIFA, AIFA, Roma, dicembre 2012 , Titolo dell'intervento : "La bussola della trasparenza dei siti web delle PA"

Il giornata della trasparenza dell'Università di Roma Tor Vergata, dicembre 2012, Titolo dell'intervento : "La bussola della trasparenza dei siti web delle PA"

"Lo stato dell'arte dell'operazione trasparenza", ForumPA, Roma, maggio 2012 , Titolo dell'intervento : "La bussola della trasparenza dei siti web delle PA"

La riforma della PA e la trasparenza: rendere conto ai cittadini, FournPA, Roma, 11 maggio 2011
Titolo dell'Intervento: "La trasparenza centrale per migliorare la governance: PERLA PA" di Davide D'Amico

E-government Benchmarking Workshop on Open Government and Transparency, Eurpoean Commission, Bruxelles, 15-16 November 2010, Titolo dell'Intervento: "The roadmap to the Transparency - The experience of the Italian Government" di Davide D'Amico

La trasparenza totale dei dati pubblici: Le azioni intraprese e le iniziative in corso ispirate ai principi dell' "open data government", FournPA, Roma, 17 maggio 2010, Titolo dell'Intervento: "Il progetto PERLA PA – La governance dei dati e delle informazioni nel percorso verso la totale trasparenza" di Davide D'Amico

Magellano, Gestire la conoscenza per creare valore nella P.A. e migliorare i servizi al cittadino, FournPA, Roma, 11 maggio 2009 Titolo dell'Intervento: Il progetto Magellano e il "Ricettario dei servizi della PA" di Davide D'Amico

Riconoscimenti e premi

Ha ricevuto diversi premi per l'innovazione nella pubblica amministrazione, tra cui:

- Il premio PA sostenibile di ForumPA nel 2018.
- Il 1° Premio dell'Associazione Giovani Classi Dirigenti (AGDP) nel 2018 per il progetto Sofia.istruzione.it.
- Il Premio EPSA dell'Istituto Europeo della Pubblica Amministrazione (EIPA) nel 2013 per l'ideazione del progetto "La Bussola della trasparenza"

Corsi di formazione con esame finale

Ha partecipato a diversi corsi di formazione, tra cui :

- Etica pubblica, trasparenza e prevenzione dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni (36 ore) riportando giudizio eccellente nella prova di valutazione finale - anno 2011 – Scuola superiore della pubblica amministrazione.
- Certificazione ISIPM a seguito del corso "Project management" – anno 2009 – Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- Progettazione di applicazioni software e sperimentazione di Ingegneria del software (48 ore) esame finale punteggio 28/30 – anno 2010 – Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Concorsi espletati

Idoneo al concorso a 2 posti per Dirigente di II fascia del MIUR, indetto nel 2012.

Idoneo al concorso a 2 posti per dirigente di II fascia Area VIII, dell'autorità di vigilanza contratti pubblici indetto nel 2010.

Idoneo al concorso a 5 posti per Dirigenti dell'INPS indetto nel 2008.

Vincitore del concorso (1° in graduatoria), per esami, a complessivi quattro posti della settima qualifica funzionale (C1), nel profilo professionale di analista di rete, nei ruoli del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri (settembre 2001).

Vincitore del concorso per dottorato di ricerca (XVI ciclo) presso l'Università degli Studi di Roma 2 "Tor Vergata" in Ingegneria dei Sistemi Sensoriali e di Apprendimento (ottobre 2000).

Il sottoscritto dichiara l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, in conformità alla normativa in tema di anticorruzione, ovvero la disponibilità a rimuovere le eventuali cause di incompatibilità. Il sottoscritto dichiara inoltre che tutte le informazioni indicate nel medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Roma, lì 24/02/2022

