



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.L.gs. 30 luglio 1999, n. 300, e s.m. recante il Regolamento dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m. e i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione, ed in particolare l'art. 19;
- VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 recante Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti;
- VISTO il D.L.gs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della L. 15 del 4 marzo 2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.L.gs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.L.gs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché l'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, come previsto dall'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 17, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- VISTO il C.C.N.L. – Area Funzioni Centrali – triennio 2016-2018 sottoscritto in data 9 marzo 2020;
- VISTA la Direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.02.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale 61 del 31 gennaio 2019, di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale 85 del 31 gennaio 2019 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021;
- VISTO il Decreto Ministeriale 86 del 31 gennaio 2019 di adozione del Piano della Performance 2019-2021;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;



VISTO	il Decreto Ministeriale 916 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei Conti il 27.01.2015, fg. n. 299, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia;
RILEVATO	che, a decorrere dal 21 aprile 2020, si rende disponibile n. 1 posto di dirigente amministrativo di Area I ^a per la dirigenza ad interim dell'Ufficio IX – Ufficio scolastico territoriale di Mantova, a causa della scadenza del precedente incarico a suo tempo conferito;
RAVVISATA	la necessità di provvedere a garantire la dirigenza dell'Ufficio citato, in attesa della prevista assunzione di servizio di nuovi dirigenti amministrativi;
VISTO	l'avviso prot. 7622 del 15/04/2020 pubblicato sul sito istituzionale dell'USR Lombardia ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001;
VISTO	il D.D.G. 409 del 30/04/2020 di costituzione della Commissione per la valutazione comparativa delle candidature pervenute;
PRESO ATTO	dell'esito dei lavori della Commissione che, riunitasi in data 7 maggio 2020, ha individuato il soggetto idoneo all'assegnazione dell'incarico in parola;

D E C R E T A

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Fermo restando l'incarico triennale di direzione dell'Ufficio IV – U.S.T. di Brescia, già conferito con D.D.G. 2019 del 11/04/2018, al dott. Giuseppe Bonelli è attribuita la reggenza dell'**Ufficio IX** di questo USR – **Ufficio Scolastico Territoriale di Mantova**.

Art. 2

Obiettivi connessi all'incarico

1. il dott. Giuseppe Bonelli, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 3 del D.M. 916 del 18/12/2014. In particolare:
 - fornire assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
 - garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie;
 - assicurare la corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web;
 - assicurare la gestione del personale degli uffici, ivi comprese le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale comparto ministeri dell'USR;
 - vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e sugli assetti ordinamentali dei percorsi di studio;
 - garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro;
 - vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere;
 - assicurare la corretta gestione del personale della scuola (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.);
 - consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali e i soggetti esterni interessati;



- favorire i processi di integrazione e di inclusione a favore delle alunne e degli alunni disabili, immigrati, ecc.;
 - gestire le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola;
 - garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento;
 - assicurare la corretta gestione degli esami di stato;
 - assicurare il costante rapporto con gli Enti locali con riferimento agli interventi di edilizia scolastica e alla gestione degli spazi scolastici;
 - garantire l'applicazione delle misure di anticorruzione e di trasparenza nelle istituzioni scolastiche.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il dott. Giuseppe Bonelli provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e collaborerà con il Direttore Generale al monitoraggio annuale sul piano performance per la parte di competenza.

Art. 3

Efficacia, durata incarico aggiuntivo ed eventuale decadenza

1. Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro preventivo.
2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito positivo da parte degli Organi di controllo e all'esito degli accertamenti delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui alle premesse. L'eventuale accertamento successivo di cause di inconferibilità e di incompatibilità determinerà in qualsiasi momento la decadenza dall'incarico.
3. Il presente incarico ad interim decorre dal giorno 8 maggio 2020 e avrà durata fino al 20 aprile 2021, data di scadenza dell'incarico principale. Il presente incarico potrà comunque essere anticipatamente revocato in caso di conferimento dell'incarico di direzione dell'**Ufficio IX** di questo USR – **Ufficio Scolastico Territoriale di Mantova** ad uno dei vincitori del concorso per dirigenti amministrativi di II fascia, assegnati alla Lombardia, dopo il completamento del ciclo di attività formative organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 28, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.

IL DIRETTORE GENERALE
Augusta CELADA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

