



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

ALLEGATO 1- Descrizione Uffici USR Sicilia

UFFICIO I (Affari generali, personale e servizi della Direzione generale - Ordinamenti scolastici – Istruzione non statale - Diritto allo studio – Ambito territoriale di Palermo)

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia A, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

Funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Direttore generale. Affari generali. Organizzazione del lavoro e semplificazione dei procedimenti. Organizzazione e gestione delle risorse umane. Predisposizione degli atti d'incarico e dei contratti di lavoro dei dirigenti di II fascia. Mobilità regionale, formazione e aggiornamento del personale dell'Amministrazione. Gestione del contenzioso concernente il personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'USR. Linee di indirizzo e coordinamento per la gestione del contenzioso di competenza delle articolazioni territoriali. Linee di indirizzo per la gestione dei procedimenti disciplinari di competenza delle articolazioni territoriali. Procedimenti disciplinari a carico del personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'USR e le sue articolazioni territoriali concernenti l'irrogazione delle sanzioni di maggiore entità. Procedimenti disciplinari a carico del personale dirigenziale di seconda fascia non riservati alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie di cui all'art. 7, comma 4, lettere m) e o) del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 febbraio 2014 n. 98. Cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico del personale amministrativo dirigente di seconda fascia, del personale amministrativo delle aree funzionali in servizio presso l'USR e le sue articolazioni territoriali. Rapporti con le Rappresentanze sindacali unitarie e con le Organizzazioni sindacali del comparto ministeri. Gestione dei servizi generali dell'Ufficio scolastico regionale. Supporto al coordinamento degli uffici dirigenziali dell'USR. Vigilanza sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni. Vigilanza sull'attuazione degli ordinamenti scolastici, sui livelli di efficacia dell'azione formativa e sull'osservanza degli standard



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

programmati. Attuazione delle politiche nazionali per gli studenti integrando anche l'azione della Regione e degli Enti locali. Attuazione della politica scolastica nazionale sul territorio supportando la flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche. Integrazione dell'azione dei comuni, delle province e della regione nell'esercizio delle competenze loro attribuite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112. Supporto all'autonomia delle istituzioni scolastiche, ricognizione delle esigenze formative e promozione dello sviluppo dell'offerta formativa nel territorio in collaborazione con la Regione e gli Enti locali. Analisi e valutazione della qualità degli apprendimenti e della qualità complessiva dell'offerta formativa e degli interventi educativi e formativi delle istituzioni scolastiche. Vigilanza sulle scuole non statali paritarie e non paritarie nonché sulle scuole straniere presenti nella regione. Esami di stato, esami per l'esercizio alle libere professioni, certificazione e riconoscimento dei titoli di studio.

UFFICIO II (Risorse finanziarie - Politiche formative – Fondi europei)

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia B, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

Gestione economica, finanziaria amministrativo-contabile delle risorse finanziarie. Assegnazione delle risorse alle istituzioni scolastiche attribuite alla competenza dell'USR. Pianificazione del fabbisogno, attività procedimentali in materia di bilancio di previsione, variazioni di bilancio, contabilità economica. Gestione dei servizi logistici ed infrastrutturali della Direzione generale. Servizi di economato e scritture inventariali. Procedure relative agli acquisti, ivi compresi quelli effettuati in convenzione CONSIP. Attività di consulenza e monitoraggio delle contabilità speciali degli Uffici di ambito territoriale. Supporto alle istituzioni scolastiche ed educative statali in raccordo con la Direzione generale delle risorse umane e finanziarie in merito all'assegnazione dei fondi alle medesime istituzioni. Contratti per acquisti in convenzione CONSIP. Contabilità regionale di cui al d.P.R. n. 246/85. Verifica e vigilanza al fine di rilevare l'efficienza dell'attività delle istituzioni scolastiche. Adozione dei provvedimenti di competenza in presenza di conti consuntivi



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

approvati dai Consigli d'istituto in difformità del parere espresso dai collegi dei revisori dei conti. Supporto e consulenza all'attività del collegio dei revisori dei conti. Gestione dei procedimenti di responsabilità amministrativo-contabile ex D.I. n. 44/2001 e D.A. Regione Sicilia n. 895/2001. Recupero crediti per danni erariali su sentenze della Corte dei Conti passate in giudicato. Politiche formative integrate e rapporti con la Regione, gli Enti locali e il mondo del lavoro in materia di: obbligo di istruzione; istruzione e formazione tecnica e professionale; educazione degli adulti; istruzione e formazione tecnica superiore; rapporti scuola-lavoro. Monitoraggio del sistema formativo locale in relazione al contesto economico-sociale. Gestione dei progetti PON e POR e rapporti con le autorità di gestione. Coordinamento delle attività contrattuali con le cooperative delle imprese e società che curano il servizio di pulizia nelle scuole statali a seguito del subentro nei contratti siglati dagli enti locali.

UFFICIO III- (Dirigenti Scolastici)-

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia B, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

Reclutamento, mobilità e gestione dello stato giuridico dei dirigenti scolastici. Formazione ed aggiornamento. Incarichi di Presidenza. Relazioni sindacali e contrattazione integrativa relativa ai dirigenti scolastici. Procedimenti disciplinari a carico dei dirigenti scolastici della regione, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico dei dirigenti scolastici della regione.

UFFICIO IV- (Personale della Scuola - Affari Legali)

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia A, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

Reclutamento e mobilità del personale docente, educativo ed ATA. Assegnazione delle dotazioni organiche del personale scolastico della regione. Relazioni sindacali e contrattazione relative al personale della scuola. Coordinamento e monitoraggio delle attività degli Uffici di ambito territoriale inerenti alla mobilità territoriale e professionale, alle operazioni su organico di assestamento, alla formazione delle graduatorie del personale della scuola e al conferimento dei relativi incarichi. Formazione e aggiornamento del personale della scuola. Assistenza legale. Linee di indirizzo e coordinamento per la gestione del contenzioso di competenza delle articolazioni territoriali. Linee di indirizzo per la gestione dei procedimenti disciplinari di competenza delle articolazioni territoriali. Consulenza legale e contrattuale alle istituzioni scolastiche.

UFFICIO VI Ambito Territoriale di Caltanissetta-Enna

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia B, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati.

UFFICIO VII- Ambito Territoriale di Catania

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia B, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo- contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati.

UFFICIO IX- Ambito Territoriale di Ragusa

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia D, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia)



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati.