



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**INVITO**

**A MANIFESTARE INTERESSE ALLA COLLABORAZIONE NELLA REALIZZAZIONE UN PROGETTO VOLTO A ALL'INFORMAZIONE E ALLA SENSIBILIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI SCUOLA IN OSPEDALE E ISTRUZIONE DOMICILIARE, ANCHE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PORTALE DEDICATO.**

**PREMESSA**

La Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione prevede, tra le proprie competenze, il coordinamento dei servizi per l'integrazione degli studenti in situazione di ospedalizzazione e di istruzione domiciliare, anche con l'ausilio delle nuove tecnologie. La scuola in ospedale è oggi diffusa in tutti gli ordini e gradi di scuola e la sua presenza nelle strutture ospedaliere garantisce ai bambini e ai ragazzi ricoverati il diritto all'istruzione come diritto a conoscere e ad apprendere in ospedale, nonostante la malattia. In molti casi essa permette ai ragazzi e alle loro famiglie di continuare a sperare, a credere e a investire sul futuro. Tale particolare offerta formativa opera nel campo della prevenzione e del contrasto ~~della~~ alla dispersione scolastica.

Nata inizialmente dalla disponibilità e volontà di singoli operatori e istituzioni, è oggi un concreto esempio di come istituzioni, soggetti, operatori pur con obiettivi diversi possano incontrarsi e interagire positivamente per la messa a punto di interventi che hanno un solo fine, quello di promuovere il benessere e la crescita della persona, pur in situazioni di difficoltà. La scuola in ospedale sperimenta e mette in pratica continuamente il "modello integrato di interventi" che ogni vera comunità educante realizza specie quando si rivolge alle fasce di utenza più deboli.

Il servizio d'istruzione domiciliare per studenti colpiti da gravi patologie è oggi presente in tutte le realtà territoriali e riguarda tutti gli ordini e gradi di scuola. Esso si connota come una particolare modalità di esercizio del diritto allo studio, che ogni scuola deve poter e saper offrire in caso di richiesta documentata da parte dei genitori, pur nel rispetto delle prerogative contrattuali dei docenti. Come tale, deve essere prevista all'interno del Piano dell'Offerta Formativa di ogni scuola. In particolare, il portale della scuola in ospedale e del servizio d'istruzione domiciliare, che sarà reso pubblico dal 15 maggio p.v., risponde all'esigenza di fornire uno strumento di supporto alle scuole, alle famiglie ed agli operatori coinvolti in questa peculiare offerta formativa. L'obiettivo è quello di offrire un "servizio" sempre più vicino ai bisogni degli utenti e in grado di sostenere l'impegno dei docenti con l'utilizzo avanzato delle tecnologie.

In questo scenario, la scrivente Direzione Generale intende, pertanto, avviare una serie di iniziative di informazione e formazione sul tema della scuola in ospedale e istruzione domiciliare, con il duplice obiettivo di sensibilizzare il mondo della scuola sul tema in oggetto e promuovere le diverse funzionalità del portale dedicato.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Art. 1**

**FINALITA' DELLA SELEZIONE**

Si rende necessario individuare, quindi, attraverso un avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, o scuole capofila di una rete costituita, un soggetto affidatario che abbia particolare e conclamata esperienza nella gestione ed organizzazione di iniziative sui temi sopra esposti.

La candidatura prevede la proposta di un progetto finalizzato alla realizzazione di incontri ed iniziative di sensibilizzazione e di promozione delle attività riguardanti la scuola in ospedale e l'istruzione domiciliare con particolare riferimento alla valorizzazione del portale dedicato.

**Art.2**

**ASPETTI ORGANIZZATIVI DEL PROGETTO**

Il progetto dovrà riguardare la realizzazione e la diffusione delle tematiche sopra citate attraverso l'articolazione di incontri, eventi e di interventi da realizzare sia negli istituti scolastici coinvolti che in iniziative di interesse istituzionale.

Le attività proposte dovranno approfondire il tema della scuola in ospedale e la rilevanza dell'istruzione domiciliare, con l'obiettivo di sensibilizzare il settore scolastico sulle linee di intervento e diffondere le funzionalità e gli strumenti messi a disposizione dal portale dedicato.

Gli istituti scolastici aderenti, saranno seguiti e supportati e diventeranno destinatarie di ogni comunicazione organizzativa e logistica legata allo svolgimento delle attività in capo al progetto. Le attività proposte dovranno, inoltre, prevedere i trasferimenti del personale coinvolto nelle diverse iniziative, il rimborso delle spese necessarie ai pasti ed al pernottamento, dove necessario, ed eventualmente anche quello degli studenti nel caso di spostamenti che hanno come origine la propria scuola.

Il progetto si estenderà in un arco temporale di 8 mesi, da aprile a dicembre 2019.

**Art. 3**

**BUDGET E COSTI AMMISSIBILI**

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € 250.000,00 tratto dal capitolo 1521/3 del bilancio di questo Ministero.

I costi ammessi a finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto. Non sono ammesse, inoltre, spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dei progetti.

**Art. 4**

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Le manifestazioni d'interesse alla selezione, corredate da un preventivo redatto in base al capitolato, di cui all'allegato A), dovranno pervenire, sottoscritte dal Dirigente scolastico, entro le ore 12.00 del giorno 19 aprile p.v. al seguente indirizzo di posta: [dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it)

**Art. 5**

**VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti saranno valutati da una commissione secondo i criteri sintetizzati nella griglia allegata (allegato B) che li ordinerà in una graduatoria di merito descrivendo a verbale le valutazioni. L'Amministrazione si riserva, ove pervenisse un'unica manifestazione d'interesse, ad affidare a questa l'organizzazione dell'iniziativa, ove sussistano tutti i requisiti richiesti.

**Art. 6**

**COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E ACCETTAZIONE**

Entro il 31 aprile p.v. sarà data comunicazione degli esiti della selezione e formalizzato l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

**Art. 7**

**MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE**

Il finanziamento verrà erogato direttamente sul Conto di Tesoreria Unica intestato all'Istituto scolastico o su un conto dedicato se l'affidatario risulterà essere un istituto paritario, come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività dopo la prescritta registrazione dell'atto di impegno da parte dei competenti organi di controllo del MIUR;
- Il saldo pari al 70% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

**Art. 8**

**DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Per assicurare la diffusione del presente bando, dello stesso sarà data notizia sul sito MIUR in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, nella sezione della home page del MIUR "Amministrazione Trasparente" da cui sarà possibile scaricare la relativa modulistica.

**Art. 9**

**MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE**

Saranno escluse dalla valutazione le proposte progettuali per le quali: - le domande siano pervenute oltre il termine previsto; - le domande siano presentate da soggetti diversi da quelli indicati; - le domande siano corredate da documentazione incompleta e/o irregolare; - le domande non siano sottoscritte in firma digitale.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**Art. 10**

**OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI E REVOCA DEL FINANZIAMENTO**

I soggetti destinatari del finanziamento, pena la revoca totale o parziale dello stesso sono tenuti a:

- realizzare quanto previsto dalla proposta progettuale;
- chiedere preventivamente alla Direzione generale per lo studente l'autorizzazione per eventuali modifiche alle attività di progetto;
- pubblicare le informazioni relative al progetto finanziato sul proprio sito web;
- condividere tutti i materiali e la documentazione prodotta con la Direzione generale per lo studente che potrà utilizzarli per propri fini istituzionali;
- favorire le attività di monitoraggio e di verifica da parte della Direzione generale per lo studente anche partecipando a incontri di confronto sull'andamento del progetto;

**Art. 11**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Le richieste di informazione relative al presente bando devono essere inviate al seguente indirizzo:

[dgsip.segreteria@istruzione.it](mailto:dgsip.segreteria@istruzione.it)

IL DIRETTORE GENERALE  
Giovanna BODA



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "COLLABORAZIONE NELLA REALIZZAZIONE UN PROGETTO VOLTO A ALL'INFORMAZIONE E ALLA SENSIBILIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI SCUOLA IN OSPEDALE E ISTRUZIONE DOMICILIARE, ANCHE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PORTALE DEDICATO".**

**ALLEGATO A**

PROPOSTA DI PROGETTO

*(da predisporre a cura del soggetto capofila di progetto)*

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUTO	
DENOMINAZIONE DELLA RETE	
TITOLO DEL PROGETTO	
LINEA DI AZIONE	
DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO CAPOFILA	
INDIRIZZO / COMUNE / PROVINCIA	
TEL. / FAX	



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Email	
Email pec	

Abstract Progetto (max 500 batt.)	
-----------------------------------	--

1) Rilevazione dei bisogni  Fabbisogni emersi rispetto alla linea d'azione prescelta e del contesto di riferimento	
--	--



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

<p>2) Metodologia dei processi</p> <p>Metodi e strategie individuate per l'espletamento e delle attività progettuali</p>	
<p>3) Tecnologie utilizzate</p>	
<p>4) Collegamento con progetti e/o attività già realizzate dalla rete e/o dai soggetti costituenti la rete</p>	
<p>5) Obiettivi generali</p>	



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

--	--

6) Obiettivi specifici	
------------------------	--

7) Risultati attesi	
---------------------	--

8) Tipologia dei prodotti e/o servizi finali realizzati	
---	--

9) Raccordi con il territorio	
-------------------------------	--

10) Monitoraggio ( <i>pre, in itinere, post progetto</i> )	-
--	---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

--	--

11) Diffusione dei risultati raggiunti	
--	--

12) Sviluppi del progetto e sostenibilità sul lungo periodo	
---	--

13) Pianificazione dei tempi	
------------------------------	--

14) Pianificazione dei costi	Budget analitico (è necessario dettagliare le spese indicando ad esempio laddove possibile il costo orario delle risorse umane utilizzate, il costo di soggiorni, trasferimenti e pasti, l'acquisto di materiali vari eccetera seguendo l'esempio di scheda sotto riportata).
------------------------------	---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

BUDGET

ENTRATE

Quota a carico della Direzione	€ _____ %
Eventuale quota a carico della rete proponente	
TOTALE ENTRATE	€ _____ _100_ %



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

USCITE

COSTI DIRETTI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Indicare per ogni voce l'incidenza percentuale sul costo totale del progetto

<p>A) Risorse Umane. Specificare il più possibile la spesa per personale coinvolto</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. ....</p> <p>Totale A</p>	<p>€. _____ %</p> <p>€. _____ 3,00 %</p>
<p>B) Affidamento di servizi per la realizzazione del/i progetto/i. Indicare il/i soggetto/i affidatario/i</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>Totale B</p>	<p>€. _____ ; _____ %</p> <p>€. _____ ; _____ %</p> <p>€. _____ ; _____ %</p> <p>€. _____ %</p>



*Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l' Integrazione e la Partecipazione*

<p>C) Acquisto e/o affitto delle risorse strumentali (Allestimento Locali, acquisto computer, abbonamenti strumenti particolari per la realizzazione del progetto, ecc.). Elencare in dettaglio con la relativa spesa limitatamente alla realizzazione del/i progetto/i:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>Totale C</p>	<p>€. _____ %</p> <p>€. _____ %</p> <p>€. _____ %</p> <p>€. _____ %</p>
<p>D) materiali d'uso relativi alla realizzazione del progetto (cancelleria, fotocopie, manifesti, spese pubblicitarie, ecc) Elencare in dettaglio con la relativa spesa:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>Totale D</p>	<p>€. _____ ; _____ %</p>
<p>E) Spesa di ricerca legate al progetto (escluso personale), ivi comprese le eventuali spese promozionali/comunicazione</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p>	<p>€. _____ ; _____ %</p> <p>€. _____ ; _____ %</p>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Totale E	€. _____; _____%
F) Altre spese (amministrative, viaggi, trasferte, altro.....). Elencare in dettaglio le spese relative alla realizzazione del/i progetto/i:  1. _____ 2. _____ 3. _____	€. _____; _____% €. _____; _____% €. _____; _____%
Totale F	€. _____; _____%
TOTALE COSTI = A+B+C+D+E+F+ =	€ _____; _____ 100%

*L'originale del documento resta custodito presso il soggetto proponente o in caso di ATS presso il capofila a disposizione degli organi di controllo.*

*Il Legale Rappresentante del soggetto proponente si impegna a rendicontare puntualmente il progetto.*

*Si dà espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.*

*Luogo e data*

Il legale rappresentante della rete  
Firma



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "COLLABORAZIONE NELLA REALIZZAZIONE UN PROGETTO VOLTO A ALL'INFORMAZIONE E ALLA SENSIBILIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI SCUOLA IN OSPEDALE E ISTRUZIONE DOMICILIARE, ANCHE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PORTALE DEDICATO.**

**ALLEGATO B**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

Fattore	Descrizione	Valore
1	Pregresse esperienze nella realizzazione di analoghe attività.	MAX 20
2	Pregresse esperienze nella progettazione e realizzazione di iniziative di sensibilizzazione, di approfondimento e di promozione sul tema oggetto dell'avviso	MAX 40
4	Presenza all'interno della rete di partner impegnati nel volontariato sociale con particolare riferimento ad enti e associazioni impegnate sul tema dell'integrazione scolastica	MAX 10
3	Conclamata capacità amministrativo contabile nella gestione dei fondi derivanti dal bilancio dello Stato.	MAX 30